

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»

Кафедра менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.13 Управление бизнес-процессами в цифровой трансформации»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Менеджмент в цифровой экономике

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2026

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.В.13 Управление бизнес-процессами в цифровой информации» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента

наименование кафедры

протокол № 7 от "16" марта 2026 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра менеджмента

наименование кафедры

подпись

И.Н. Корабейников

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент

должность

подпись

Л.В. Демченко

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент

код наименование

личная подпись

И.Н. Корабейников

расшифровка подписи

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов

Иванов В.И.

личная подпись

Г.С. Тасадунис

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

Ю.В. Рожкова

расшифровка подписи

№ регистрации _____

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: - приобретение обучающимися знаний и овладение практическими навыками в области управления бизнес-процессами в цифровой трансформации.

Задачи:

- иметь представление о процессе управления бизнес-процессами в цифровой трансформации;
- изучить цели, задачи и принципы управления бизнес-процессами;
- понимать основные категории, понятия и механизмы управления бизнес-процессами в цифровой трансформации;;
- изучить существующие методологии управления бизнес-процессами в цифровой трансформации;
- приобрести навыки структуризации моделирования бизнес-процессов в цифровой трансформации.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.18 Финансовый учет и отчетность*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.В.12 Анализ хозяйственной деятельности*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК*-1 Способен осуществлять организацию и управление экономической и предпринимательской деятельностью организаций различных отраслей или структурного подразделения (отдела, цеха) организации, направленное на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации	ПК*-1-В-2 Формулирует теорию организации рациональных бизнес-процессов в цифровой трансформации в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации ПК*-1-В-4 Формулирует экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности организаций на основе управления бизнес-процессами организации в цифровой трансформации	Знать: теорию организации бизнес-процессов в цифровой трансформации в соответствии с возможностями получения необходимых ресурсов, выявляет и использует резервы производства Уметь: формулировать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности организаций различных отраслей в цифровой трансформации Владеть: способами определения новых рыночных возможностей и анализом бизнес-процессов, происходящих

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		в деятельности организации
ПК*-4 Способен использовать методы и подходы к разработке аналитических материалов и составление отчетов по оценке деятельности организации и производственных подразделений организации, внедрение процедур учета, систематизация материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной, экономической, финансовой и иной деятельности организации, ее подразделений, аналитическая обработка показателей	ПК*-4-В-5 Формулирует методы и подходы к управлению бизнес-процессами в цифровой трансформации на основе разработки аналитических материалов и составления отчетов по оценке деятельности организации и производственных подразделений организации, внедрения процедур учета, систематизации материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной, экономической, финансовой и иной деятельности организации, ее подразделений, аналитическая обработка показателей ПК*-4-В-6 Определяет и обосновывает методы и подходы к управлению бизнес-процессами в цифровой трансформации к разработке аналитических материалов и составление отчетов по оценке деятельности организации и производственных подразделений организации, внедрение процедур учета, систематизация материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной, экономической, финансовой и иной деятельности организации, ее подразделений, аналитическая обработка показателей	Знать: методы и подходы к управлению бизнес-процессами в цифровой трансформации на основе разработки аналитических материалов и составления отчетов по оценке деятельности организации Уметь: анализировать различные справки и отчеты о производственно-хозяйственной, экономической, финансовой и иной деятельности организации, ее подразделений Владеть: способами аналитической обработки показателей бизнес-процессов в цифровой трансформации

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	5 семестр	всего
Общая трудоёмкость	180	180
Контактная работа:	69,25	69,25
Лекции (Л)	34	34
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	110,75	110,75
<i>- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);</i>		

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	5 семестр	всего
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий; - изучение разделов курса в системе электронного обучения; - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к коллоквиумам; - подготовка к рубежному контролю и т.п.)		
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Характеристика бизнес-процессов в цифровой трансформации	32	6	6		20
2	Структурный анализ в управлении бизнес-процессами	32	6	6		20
3	Моделирование бизнес-процессов в цифровой трансформации	32	6	6		20
4	Методы оптимизации бизнес-процессов и информации	32	6	6		20
5	Реинжиниринг бизнес-процессов	32	6	6		20
6	Программное обеспечение управления бизнес-процессами	20	4	4		12
	Итого:	180	34	34		112
	Всего:	180	34	34		112

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ 1 Характеристика бизнес-процессов в цифровой трансформации.

Сущность и классификация бизнес-процессов. Типовые бизнес-процессы и функции управления в цифровой трансформации. Основы управления бизнес-процессами в цифровой трансформации. Содержание процесса управления бизнес-процессами. Принципы управления бизнес-процессами. Особенности управления бизнес-процессами в различных сферах деятельности.

№2 Структурный анализ в управлении бизнес-процессами.

Структуризация деятельности. Способы описания бизнес-процессов. Горизонтальное и вертикальное описание бизнес-процессов. Структурный анализ в управлении бизнес-процессами. Показатели анализа бизнес-процессов. Ключевые показатели бизнес-процессов. Матрица описания бизнес-процессов по проблемности,

№ 3 Моделирование бизнес-процессов в цифровой трансформации

Основными модулями системы управления бизнес-процессами являются: модуль графического моделирования. Необходимость моделирования бизнес-процессов в цифровой трансформации. Развитие моделирования бизнес-процессов в цифровой трансформации. Технология моделирования бизнес-процессов предприятия. Методы сбора информации при моделировании бизнес-процессов. Правила и рекомендации по описанию бизнес-процессов. Основные подходы к моделированию бизнес-процессов в цифровой трансформации.

№ 4 Методы оптимизации бизнес-процессов и информации.

Технология моделирования и описание бизнес-процессов в цифровой трансформации. Методы оптимизации бизнес-процессов. Формализованные универсально-принципиальные методы. Бенчмаркинг. Методы групповой работы. Организация проекта по оптимизации бизнес-процессов. Разработка сети бизнес-процессов.

№ 5 Реинжиниринг бизнес-процессов.

Сущность, цели, этапы и виды реинжиниринга бизнес-процессов в цифровой трансформации. Этапы проведения реинжиниринга. Условия успешного реинжиниринга и факторы риска. Типичные ошибки при проведении реинжиниринга.

№ 6 Программное обеспечение управления бизнес-процессами.

Особенности методологии с точки зрения функциональности системы, потоков информации, последовательности выполняемых работ. Контекстная диаграмма. Основные способы интеграции корпоративных приложений и ПО. ЕСМ-технологии интеграции информационных ресурсов. Корпоративные ЕСМ-системы.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1-3	1	Характеристика бизнес-процессов в цифровой трансформации	6
4-6	2	Структурный анализ в управлении бизнес-процессами	6
7-9	3	Моделирование бизнес-процессов в цифровой трансформации	6
10-12	4	Методы оптимизации бизнес-процессов и информации	6
13-15	5	Реинжиниринг бизнес-процессов	6
16-17	6	Программное обеспечение управления бизнес-процессами	4
		Итого:	34

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Зуева, А. Н. Бизнес-процессы: анализ, моделирование, управление : учебное пособие / А. Н. Зуева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 157 с. — ISBN 978-5-7339-1550-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163874>

2 Кириллина, Ю. В. Управление бизнес-процессами : методические рекомендации / Ю. В. Кириллина, И. С. Гантц, Т. В. Павлович. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 53 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/218696> (дата обращения: 14.05.2026)

5.2 Дополнительная литература

1 Балабанова, А. О. Управление бизнес-процессами: практикум : учебное пособие / А. О. Балабанова, Н. А. Кещян ; составители А. О. Балабанова, Н. А. Кещян. — Сочи : СГУ, 2024. — 44 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/492851> (дата обращения: 14.05.2026).

5.3 Периодические издания

- 1 Бизнес журнал : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2026
- 2 Финансы и бизнес : журнал. - М. : ИД "Финансы и кредит", 2026
- 3 Управление риском : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2026
- 4 Экономика и управление : журнал. -СПб. : Агентство "Роспечать", 2026
- 5 Проблемы теории и практики управления : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2026

5.4 Интернет-ресурсы

- 1 Министерство экономического развития РФ. – Режим доступа: www.economy.gov.ru/mines/main
- 2 Федеральная служба государственной статистики. – Режим доступа: www.gks.ru
- 3 Министерство экономического развития РФ. – Режим доступа: www.economy.gov.ru/mines/main
- 4 Информационное аналитическое агентство РосБизнесКонсалтинг. - Режим доступа: www.rbc.ru

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Операционная система РЕД ОС.
2. Пакет офисных приложений «МойОфис Образование»
3. Для работы с ресурсами Интернет - веб-браузер Яндекс <https://yandex.ru/>.
4. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2026]. – Режим доступа в сети ОГУ <http://garant.net.osu.ru>
5. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет), режим доступа - <http://aist.osu.ru>.

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.