

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра административного и финансового права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.Э.4.2 Административная деятельность подразделений и служб полиции»

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность

40.05.02 Правоохранительная деятельность

(код и наименование специальности)

Административная деятельность полиции

(наименование направленности (профиля)/специализации образовательной программы)

Квалификация

Юрист

Форма обучения

Очная

Год набора 2025

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.В.Э.4.2 Административная деятельность подразделений и служб полиции» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра административного и финансового права

наименование кафедры

протокол № 10 от "21" 02 2025г.

Заведующий кафедрой

Кафедра административного и финансового права

наименование кафедры

подпись

Т.В. Летута

расшифровка подписи

Исполнители:

Старший преподаватель

должность

подпись

О.Ю. Костенко

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по специальности

40.05.02 Правоохранительная деятельность

код наименование

О.В. Журкина

личная подпись

О.В. Журкина

расшифровка подписи

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов

С.А. Биктимирова

С.А. Биктимирова

личная подпись

Н.Н. Бигалиева

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

Л.И. Носенко

личная подпись

Л.И. Носенко

расшифровка подписи

№ регистрации _____

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

- формирование у студентов комплекса теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для выполнения служебных обязанностей на высоком профессиональном уровне.

Задачи:

- обеспечить изучение и усвоение студентами общих положений нормативных правовых актов, регламентирующих административно-правовые отношения с участием подразделений и служб полиции, а также формирование умений и навыков правомерного и эффективного применения норм административного права;

- дать характеристику формам реализации органами внутренних дел норм административного права и научить студентов пользоваться ими;

- охарактеризовать административные правоотношения, одним из участников которых являются подразделения и службы полиции, а также дать практические основы реализации правосубъектности сотрудников различных служб и подразделений полиции в рамках указанных отношений;

- подготовить сотрудников полиции к защитным действиям в условиях посягательства на их права, свободы и законные интересы в процессе осуществления административной деятельности

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.10 Административное право, Б1.Д.Б.37 Управление в правоохранительной и следственной деятельности*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1-В-2 Осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников	Знать: - критический анализ и синтез информации Уметь: - осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - вырабатывать стратегию действий Владеть: - навыками анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
ПК*-2 Способен оформлять протоколы следственных и процессуальных действий	ПК*-2-В-2 Использует алгоритмы составления документации, а также составления схематических и масштабных планов, планов местности и помещений, схем,	Знать: - алгоритмы составления документации, а также составления схематических и масштабных планов, планов местности и помещений, схем, чертежей, графиков, граф;

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
	чертежей, графиков, граф ПК*-2-В-3 Применяет нормы действующего законодательства, устанавливающего порядок оформления процессуальных и иных действий в документах, а также правила оформления иной служебной документации	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать алгоритмы составления документации; - применять нормы действующего законодательства, устанавливающего порядок оформления процессуальных и иных действий в документах <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения нормами действующего законодательства, устанавливающего порядок оформления процессуальных и иных действий в документах, а также правилами оформления иной служебной документации

4 Структура и содержание дисциплины

Применяемые методики, педагогические технологии, в том числе использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды, формы реализации образовательного процесса по дисциплине определяются законодательством РФ в сфере образования, локальными нормативными актами и преподавателем, реализующим дисциплину.

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа). Соотношение суммарного объема работ, реализуемых с использованием ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и общей трудоемкости дисциплины не должно превышать 80%.

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	9 семестр	всего
Общая трудоёмкость	144	144
Контактная работа:	35,25	35,25
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - выполнение практико-ориентированного задания; - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к рубежному контролю и т.п.) - выполнение заданий в системе Moodle	108,75	108,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Административная деятельность подразделений и служб полиции: понятие, предмет и система	22	2	2		18
2	Государственное управление правоохранительной деятельностью	22	2	2		18
3	Формы и методы административной деятельности подразделений и служб полиции	22	2	2		18
4	Общая характеристика отдельных видов административной деятельности подразделений и служб полиции	24	4	2		18
5	Особенности административной деятельности подразделений и служб полиции в сфере охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности	26	4	4		18
6	Особенности административной деятельности подразделений и служб полиции в особых условиях и чрезвычайных ситуациях	28	4	4		20
	Итого:	144	18	16		110
	Всего:	144	18	16		110

4.2 Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Административная деятельность подразделений и служб полиции: понятие, предмет и система

Система и задачи курса «Административная деятельность подразделений и служб полиции». Понятие административной деятельности подразделений и служб полиции. Цели и задачи административной деятельности подразделений и служб полиции. Принципы административной деятельности подразделений и служб полиции. Признаки административной деятельности подразделений и служб полиции. Правовое регулирование административной деятельности подразделений и служб полиции. Виды и содержание административной деятельности подразделений и служб полиции.

Тема 2. Государственное управление деятельностью подразделений и служб полиции

Понятие и основные направления деятельности подразделений и служб полиции. Общественный порядок и общественная безопасность как объект деятельности подразделений и служб полиции. Понятие и виды правоохранительных органов. Цели и задачи правоохранительных органов. Порядок формирования правоохранительных органов. Система и организационная структура правоохранительных органов. Система управления охраной общественного порядка и обеспечения общественной безопасности. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области управления деятельностью подразделений и служб полиции.

Тема 3. Формы и методы административной деятельности подразделений и служб полиции

Понятие форм и методов административной деятельности правоохранительных органов. Классификация форм и методов административной деятельности подразделений и служб полиции. Общая характеристика форм административной деятельности подразделений и служб полиции. Административное принуждение как метод деятельности подразделений и служб полиции: понятие, сущность, классификация мер административного принуждения. Общая характеристика мер административного принуждения. Порядок реализации мер административного принуждения в административной деятельности подразделений и служб полиции.

Тема 4. Общая характеристика отдельных видов административной деятельности подразделений и служб полиции

Административно-юрисдикционная деятельность подразделений и служб полиции. Регистрационная деятельность подразделений и служб полиции. Контрольно-надзорная деятельность подразделений и служб полиции. Лицензионно-разрешительная деятельность подразделений и служб полиции.

Тема 5. Особенности административной деятельности подразделений и служб полиции в сфере охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности

Особенности административной деятельности подразделений и служб полиции в сфере охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности. Обеспечение безопасности судебных процессов. Охрана общественного порядка и обеспечения безопасности в местах лишения свободы. Особенности административной деятельности подразделений и служб полиции в закрытых административно-территориальных образованиях. Особенности охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности на объектах транспорта.

Тема 6. Особенности административной деятельности подразделений и служб полиции в особых условиях и чрезвычайных ситуациях

Понятие и классификация особых режимов и чрезвычайных ситуаций. Понятие и виды административных режимов. Деятельность подразделений и служб полиции по предупреждению и пресечению групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков. Обеспечение подразделений и служб полиции общественного порядка и общественной безопасности в условиях стихийных бедствий, эпидемий, эпизоотии и техногенных катастроф. Обеспечение охраны общественного порядка и общественной безопасности при проведении массовых мероприятий. Режим чрезвычайного положения и функции подразделений и служб полиции по его обеспечению. Организация и тактика охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности подразделениями и службами полиции при реализации гражданами права на свободу совести и свободу вероисповеданий.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Административная деятельность подразделений и служб полиции: понятие, предмет и система	2
2	2	Государственное управление правоохранительной деятельностью	2
3	3	Формы и методы административной деятельности подразделений и служб полиции	2
4	4	Общая характеристика отдельных видов административной деятельности подразделений и служб полиции	2
5	5	Особенности административной деятельности подразделений и служб полиции в сфере охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности	4
6	6	Особенности административной деятельности подразделений и служб полиции в особых условиях и чрезвычайных ситуациях	4
		Итого:	16

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

В учебно-методическое обеспечение дисциплины входят нормативно-правовые акты, основная литература, дополнительная литература, периодические издания, интернет-ресурсы, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы, а также компоненты электронной информационно-образовательной среды в соответствии с Положением об электронной информационной образовательной среде ОГУ

5.1 Основная литература

Кирин, А. В. Административно-деликтное право: учебник : [16+] / А. В. Кирин. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2023. – 545 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708118> (дата обращения: 25.02.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-2314 – Текст : электронный.

Братановский, С. Н. Административное право России: учебник : [16+] / С. Н. Братановский, Н. В. Галицкая. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 304 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693772> (дата обращения: 25.02.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3143-6 – Текст : электронный.

Административная деятельность полиции: учебник / О. В. Зиборов, М. В. Кардашевская, М. Г. Березина [и др.] ; под ред. О. В. Зиборова, В. В. Кардашевского ; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 705 с. – Режим доступа: по под-

писке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682322> (дата обращения: 25.02.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03488-1. – Текст : электронный.

5.2 Дополнительная литература

Актуальные проблемы административного права и процесса: учебник / М. В. Костенников, А. В. Куракин, А. М. Кононов [и др.] ; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2019. – 480 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685775> (дата обращения: 25.02.2025). – ISBN 978-5-238-03171-2. – Текст : электронный.

Кайнов, В. И. Административное право зарубежных стран: учебное пособие : [16+] / В. И. Кайнов, Р. А. Сафаров. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 276 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=706876> (дата обращения: 25.02.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3930-2. – Текст : электронный.

5.3 Периодические издания

Государство и право: журнал. - журнал. - Москва: Российская академия наук, 2021-2023
Законы России. Опыт, анализ, практика : журнал. - Москва : Агентство "Роспечать", 2021-2024

5.4 Интернет-ресурсы

1. www.gov.ru/Сервер органов государственной власти России
2. www.orenburg-gov.ru/Сайт Правительства Оренбургской области
3. www.admin.orenburg.ru Сайт администрации города Оренбурга
4. www.minjust.gov.ru Министерство юстиции Российской Федерации
5. www.anti-corr.ru/ Антикоррупционный комитет

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Операционная система РЕД ОС для образовательных целей; Операционная система РЕД ОС. Стандартная ред.; Система виртуализации РЕД; СУБД Ред База Данных. - Режим доступа: <https://redos.red-soft.ru/>
2. Пакет офисных приложений LibreOffice. – Режим доступа: <https://ru.libreoffice.org/>
3. Яндекс. – веб-браузер, созданный компанией «Яндекс». - Режим доступа: <https://yandex.ru/>.
4. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс» (Договор о сотрудничестве № 183/59 от 01.04.2013 г. между ОГУ и ООО «Консультант-Оренбург»), [1992–2025]. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: [\fileserv1!\CONSULT\cons.exe/](http://fileserv1!\CONSULT\cons.exe/)
5. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2025]. Режим доступа: <http://garant.net.osu.ru>
6. <http://edu.garant.ru/garant/study/> - Интернет-версия ГАРАНТ-Образование, Система ГАРАНТ для студентов, аспирантов и преподавателей
7. Система автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат» (контракт № 26/44-93.1.5/40-03 и контракт № 27/44-93.1.5/40-03 от 28 декабря 2024 г, заключенных между ОГУ и ЗАО «Анти-Плагиат») - «Антиплагиат.Структура 4.0». – Режим доступа: <https://osu.antiplagiat.ru/>
8. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет). - Режим доступа: <https://osu.aist.ru/>.
9. Университетская платформа электронного обучения «Электронные курсы ОГУ в системе обучения Moodle». – Режим доступа: <http://moodle.osu.ru/>
10. Университетская платформа для сопровождения процедуры проведения экзаменационных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий. – Режим доступа: <https://exam.osu.ru/>
11. Платформа «DION» (Конфигурация «DION EDU») (договор № 13/223-4.2.1.35/40-03 от 14.02.2025 г.). – для проведения онлайн мероприятий и видеоконференций

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.