

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра таможенного дела

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.Б.24.3 Управление таможенным делом»

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность

38.05.02 Таможенное дело

(код и наименование специальности)

Внеэкономическая деятельность

(наименование направленности (профиля)/специализации образовательной программы)

Квалификация

Специалист таможенного дела

Форма обучения

Заочная

Год набора 2025

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.Б.24.3 Управление таможенным делом» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра таможенного дела

протокол № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой
Кафедра таможенного дела



В.В. Боброва

Исполнители:

Доцент



Ю.В. Рожкова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по специальности
38.05.02 Таможенное дело



В.В. Боброва

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов



С.А. Бузгинская

Уполномоченный по качеству факультета



Ю.В. Рожкова

№ регистрации _____

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление рисками в таможенном деле» является освоение основ методологии и практики формирования и применения системы управления рисками (СУР) в организации таможенного контроля.

Задачами освоения дисциплины «Управление рисками в таможенном деле» являются:

- создание системного представления о понятийном аппарате управления и анализа рисками в таможенном деле;
- выявление причин и необходимости применения системы управления рисками;
- освоение международных стандартов, тенденций и опыта применения системы управления рисками в зарубежных таможенных службах;
- изучение опыта поэтапного развития системы управления рисками в таможенной службе России;
- получение базовых знаний о системе управления рисками ФТС России;
- усвоение методических основ анализа и оценки рисков на основе практики применения системы управления рисками в таможенных органах;
- освоение интерактивных технологий обучения с применением компьютерной техники и деловых игр.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.14 История таможенного дела и таможенной политики России, Б1.Д.Б.24.1 Маркетинг, Б1.Д.Б.24.2 Таможенный менеджмент, Б1.Д.Б.25 Ценообразование во внешней торговле, Б1.Д.Б.26 Государственное регулирование внешнеторговой деятельности, Б1.Д.Б.27 Валютное регулирование и валютный контроль*

Постреквизиты дисциплины: *Б2.П.В.П.2 Преддипломная практика*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3-В-1 Понимает эффективность использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде УК-3-В-2 Генерирует идею, выбирает направление развития ее в проекте с учетом видовых характеристик и осуществляет социальное взаимодействие посредством распределения проектных ролей в команде	Знать: основы и принципы управления таможенным делом, систему таможенных органов, отношения в области профессиональной деятельности специалиста. Уметь: организовывать взаимодействие в системе таможенных органов при осуществлении конкретных работ,

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		<p>предоставлении услуг. Владеть: навыками коммуникативного поведения в организации; навыками по организации взаимодействия в области профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-3-В-1 Понимает методологию и методику формирования оптимальных управленческих решений (оперативного и стратегических уровней в профессиональной деятельности ОПК-3-В-2 Способен разрабатывать варианты управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) и обосновывать их выбор, нести ответственность за организационно-управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях ОПК-3-В-3 Применяет навыки анализа современной экономической политики и принятия организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: теоретические основы общего и таможенного менеджмента; основы и принципы управления таможенным делом. Уметь: применять методы управления в профессиональной деятельности. Владеть: методами формирования управленческих решений в условиях определенности, неопределенности и риска; инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений в таможенном деле; навыками принятия решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений.</p>
<p>ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций</p>	<p>ОПК-5-В-1 Применяет инструменты и методы коммуникаций, каналы коммуникаций, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии ОПК-5-В-2 Способен осуществлять взаимодействие в процессе реализации профессиональной деятельности; принимать участие в командообразовании и развитии персонала ОПК-5-В-3 Применяет навыки проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: основы и принципы управления таможенным делом, систему таможенных органов, отношения в области профессиональной деятельности специалиста. навыками коммуникативного поведения в организации; навыками по организации взаимодействия в области профессиональной деятельности. Уметь: организовывать</p>

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		взаимодействие в системе таможенных органов. Владеть: навыками коммуникативного поведения в организации; навыками по организации взаимодействия в области профессиональной деятельности

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	10 семестр	всего
Общая трудоёмкость	144	144
Контактная работа:	11,25	11,25
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - изучение разделов курса в системе электронного обучения; - подготовка к практическим занятиям	132,75	132,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	

Разделы дисциплины, изучаемые в 10 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Актуальные теоретические положения управления таможенными органами	16,5	0,5	1		15
2	Методологические основы управления таможенными органами	16,5	0,5	1		15
3	Принятие управленческих решений в управлении таможенными органами	16,5	0,5	1		15
4	Анализ и оценка таможенной оперативно-служебной обстановки	15,5	0,5			15

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
5	Планирование как функция управления в таможенных органах	23	-	1		22
6	Организация и регулирование как функции управления в таможенных органах	23	-	1		22
7	Контроль как функция управления в таможенных органах	1	1			15
8	Практические аспекты организации управленческой деятельности в таможенных органах	17	1	1		15
	Итого:	144	4	6		134
	Всего:	144	4	6		134

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Актуальные теоретические положения управления таможенными органами

- 1 Характеристика изменения внешней среды функционирования и развития таможенных органов России на современном этапе.
- 2 Роль таможенных органов в достижении социально-экономических целей государства.
- 3 Характеристика факторов, актуализирующих проблему управления в таможенных органах России.
- 4 Особенность перехода менеджмента в государственной службе от традиционной бюрократической модели к новой модели управления.
- 5 Основные элементы интегративной модели менеджмента в государственной службе.
- 6 Основные параметры таможенного менеджмента как теории управления таможенным делом.
- 7 Характерные особенности инновационной модели управления таможенными органами.
- 8 Факторы, актуализирующие проблему маркетинга таможенных услуг.
- 9 Сущность и основные положения концепции стратегического управления. Этапы стратегического управления.

Раздел 2 Методологические основы управления таможенными органами

- 1 Система управления в таможенных органах. Субъекты и объекты управления.
- 2 Особенности управления в таможенных органах.
- 3 Общие принципы управления.
- 4 Частные принципы управления в таможенных органах.
- 5 Организационно-технологические принципы управления.
- 6 Требования, предъявляемые к управлению в таможенных органах.
- 7 Классификация методов управления и их основное содержание.
- 8 Основные функции управления.
- 9 Специфические функции управления таможенными органами.
- 10 Управление таможенной деятельностью.
- 11 Понятие о процессе управления в таможенных органах и его аспектах.
- 12 Основные проблемы совершенствования организационных структур управления.
- 13 Направления совершенствования управления в таможенных органах.

Раздел 3 Принятие управленческих решений в управлении таможенными органами

- 1 Сущность управленческого решения.
- 2 Основные признаки управленческого решения.
- 3 Критерии классификации управленческого решения.
- 4 Требования, предъявляемые к управленческому решению.

- 5 Последовательность подготовки, принятия и реализации управленческого решения.
- 6 Методы принятия управленческого решения.
- 7 Роль информационной базы в принятии управленческого решения.

Раздел 4 Анализ и оценка таможенной оперативно-служебной обстановки

- 1 Анализ и прогнозирование оперативно-служебной обстановки как основная функция управления.
- 2 Этапы становления и развития оперативно-розыскной деятельности в России.
- 3 Понятие и основные направления оперативно-розыскной деятельности.
- 4 Правовая основа оперативно-розыскной деятельности.
- 5 Основные аспекты таможенной оперативно-служебной обстановки.
- 6 Основные тенденции развития таможенной оперативно-служебной обстановки на современном этапе.
- 7 Требования, предъявляемые к анализу и оценке оперативно-служебной обстановки.

Раздел 5 Планирование как функция управления в таможенных органах

- 1 Планирование как основная функция управления.
- 2 Виды планов, разрабатываемых в таможенных органах.
- 3 Характеристика процесса планирования.
- 4 Методы разработки организационных планов в системе таможенных органов.
- 5 Этапы разработки организационных планов.
- 6 Основные стадии планирования в системе таможенных органов.
- 7 Факторы внешней среды, учитываемые при разработке планов развития таможенной службы.

Раздел 6 Организация и регулирование как функции управления в таможенных органах

- 1 Организация как функция управления таможенными органами.
- 2 Задачи и управленческие работы, осуществляемые при реализации функций управления «организация».
- 3 Основные виды и организационные формы взаимодействия в таможенных органах.
- 4 Руководство как составляющая функции «организация».
- 5 Регулирование как функция управления таможенными органами.
- 6 Задачи и управленческие работы, осуществляемые при реализации функций управления «регулирование».

Раздел 7 Контроль как функция управления в таможенных органах

- 1 Контроль как основная функция управления таможенными органами.
- 2 Основные аспекты управленческого контроля.
- 3 Классификация видов таможенного контроля.
- 4 Основные принципы управленческого контроля в таможенных органах.
- 5 Основные методы и формы управленческого контроля в таможенных органах.
- 6 Поведенческие аспекты эффективного управленческого контроля.
- 7 Цели и задачи валютного контроля, осуществляемого таможенными органами

Раздел 8 Практические аспекты организации управленческой деятельности в таможенных органах

Тема 8.1 Нормативно-правовое обеспечение организации таможенных процедур и таможенного контроля товаров

- 1 Принципы и порядок проведения таможенного контроля.
 - 2 Нормативные правовые документы по утверждению типовых положений подразделений применения системы управления рисками таможенных постов, таможни, РТУ.
 - 3 Особенности действий должностных лиц отделов таможенного контроля и других структурных подразделений РТУ и таможен и таможенных постов при применении системы управления рисками.

4 Взаимодействие между таможенными органами и контролирующими государственными органами на таможенной границе.

5 Взаимная административная помощь таможенных органов Республики Беларусь, Республики Казахстан, Российской Федерации, Республики Киргизии, Республики Армении.

Тема 8.2 Организация управления в таможенных органах: практика, опыт

- 1 Типовые организационные структуры таможенных органов России.
- 2 Положения о структурных подразделениях таможни, таможенного поста.
- 3 Организационно-штатная структура таможен.
- 4 Права, обязанности и ответственность должностных лиц таможенных постов, таможен.
- 5 Планы и отчеты работы структурных подразделений таможенных органов.

4.3 Практические занятия (семинары)

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Актуальные теоретические положения управления таможенными органами	1
1	2	Методологические основы управления таможенными органами	1
2	3	Принятие управленческих решений в управлении таможенными органами	1
2	5	Планирование как функция управления в таможенных органах	1
3	6	Организация и регулирование как функции управления в таможенных органах	1
3	8	Практические аспекты организации управленческой деятельности в таможенных органах	1
		Итого:	6

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1 Макрусев, В. В. Таможенный менеджмент : учеб. для вузов / В. В. Макрусев. - СПб. : Интермедия, 2013. - 384 с.

2 Колмыкова, М. А. Государственный интерес как основа деятельности органов государственного управления: учебное пособие для студентов, обучающихся по программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / М. А. Колмыкова, Н. И. Селиверстова. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 122 с. : ил.; 7,56 печ. л. - Библиогр.: с. 114-121. - ISBN 978-5-7410-1628-2.

5.2 Дополнительная литература

1 Управление таможенным делом [Электронный ресурс] : учебное пособие / под общ. ред. В. В. Макрусева, В. А. Черных. - Электрон. дан. - СПб. : Троицкий мост, [Б. г.]. - 2 электрон. опт. диска (CD-ROM). - Загл. с тит. Экрана

5.3 Периодические издания

- 1 Таможенное регулирование. Таможенный контроль : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2025
- 2 Кадровая служба и управление персоналом предприятия: журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2025
- 3 Методы менеджмента качества. Режим доступа https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=685707

5.4 Интернет-ресурсы

- www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики
www.eurasiancommission.org - Официальный сайт Евразийской экономической комиссии
www.customs.ru - Официальный сайт Федеральной таможенной службы
<http://www.garant.ru> - О системе государственной службы Российской Федерации: федер. закон от 27.05.03 № 58-ФЗ
<http://www.garant.ru> - О государственной гражданской службе РФ: федер. закон от 27.07.04 № 79-ФЗ
<http://www.garant.ru> – О службе в таможенных органах РФ: федер. закон от 21.07.1997 № 114-ФЗ

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1 ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2024]. – Режим доступа в сети ОГУ для установки системы: \\fileserv1\GarantClient\garant.exe
- 2 КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992–2024]. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: [\\fileserv1\CONSULT\cons.exe](http://fileserv1\CONSULT\cons.exe)
- 3 Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа : <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>, в локальной сети ОГУ
- 4 Университетская платформа электронного обучения «Электронные курсы ОГУ в системе обучения Moodle» (<http://moodle.osu.ru>);

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.