

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра гражданского права и процесса

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.Б.У.1 Ознакомительная практика»

Вид учебная практика
учебная, производственная

Тип ознакомительная практика

Форма дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Юрист в области конкурентного права

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Год набора 2025

Рабочая программа практики «Б2.П.Б.У.1 Ознакомительная практика» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

гражданского права и процесса

наименование кафедры

протокол № 5 от "14" 02 2025 г.

Заведующий кафедрой

гражданского права и процесса

наименование кафедры


подпись

Л.И. Носенко
расшифровка подписи

Исполнители:

должность


подпись

Л.И. Носенко
расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

40.04.01 Юриспруденция

код наименование

личная подпись


расшифровка подписи

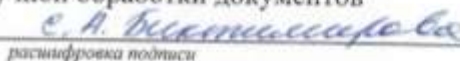
Научный руководитель магистерской программы

личная подпись

Л.И. Носенко
расшифровка подписи

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов

личная подпись


расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись


расшифровка подписи

№ регистрации _____

1 Цели и задачи освоения практики

1 Цели и задачи освоения практики

Цель: получение первичных профессиональных умений и навыков.

Задачи:

- иметь структурированное представление о происхождении, современном состоянии и тенденциях развития конкурентных правоотношений;
- критически оценивать совокупность объективных условий формирования, функционирования и развития конкурентных правоотношений;
- понимать особенности различных форм реализации и защиты прав субъектов конкурентных отношений;
- осуществлять профессиональную деятельность и решать профессиональные задачи в соответствии с нормами этики, антикоррупционными стандартами поведения;
- осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры;
- соблюдать требования профессиональной этики и служебного поведения;
- понимать социальную значимость профессии, цели и смысл реализации конкурентных отношений, исполнение гражданского и служебного долга, непримирим к преступным проявлениям и коррупционному поведению.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к базовой части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.6 Цифровые технологии в юридической деятельности, Б1.Д.Б.8 Юрисдикционные документы, Б1.Д.В.1 Антимонопольное законодательство России и зарубежных стран*

Постреквизиты практики: *Б2.П.В.П.1 Научно-исследовательская работа*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1-В-1 Анализирует полученную в ходе правоохранительной деятельности информацию в целях определения оптимальной стратегии действий УК-1-В-2 Определяет законность представленных для анализа данных, допустимость их применения при рассмотрении и расследовании преступлений УК-1-В-3 Наделён навыками моделирования дальнейших действий на основе полученных выводов	Знать: критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий Уметь: анализировать полученную в ходе правоохранительной деятельности информацию в целях определения оптимальной стратегии действий; определяет законность представленных для анализа данных, допустимость их применения при рассмотрении и расследовании преступлений; уметь применять навыки моделирования дальнейших действий на основе полученных выводов. Владеть: навыками анализа в целях определения оптимальной стратегии действий; навыками определения законности представленных для анализа данных, допустимость их применения при рассмотрении и расследовании преступлений; навыками моделирования дальнейших действий на основе полученных выводов.
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2-В-1 Планирует этапы работы над проектом УК-2-В-2 Определяет критерии достижения цели конкретного проекта УК-2-В-3 Анализирует полученный результат по завершению проекта	Знать: этапы планирования проекта на всех этапах жизненного цикла. Уметь: планировать этапы работы над проектом; определять критерии достижения цели конкретного проекта; анализировать полученный результат по завершению проекта. Владеть: навыками планирования этапов работы над проектом; навыками определения критерии достижения цели конкретного проекта; навыками анализа полученного результата по завершению проекта.
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3-В-1 Определяет командную стратегию в рамках конкретного задания (для достижения поставленной цели) УК-3-В-2 Распределяет конкретные роли участников команды УК-3-В-3 Определяет правила командной работы, необходимые для достижения поставленной цели	Знать: этапы планирования проекта на всех этапах жизненного цикла. Уметь: планировать этапы работы над проектом; определять критерии достижения цели

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		конкретного проекта; анализировать полученный результат по завершению проекта. Владеть: навыками планирования этапов работы над проектом; навыками определения критерии достижения цели конкретного проекта; навыками анализа полученного результата по завершению проекта.
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4-В-1 Определяет приемлемый стиль делового общения в зависимости от конкретных целей УК-4-В-2 Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме на русском языке с учетом языковых особенностей юридического текста УК-4-В-3 Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме на иностранном языке с учетом языковых особенностей юридического текста	Знать: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. Уметь: определять приемлемый стиль делового общения в зависимости от конкретных целей; осуществлять деловую коммуникацию в письменной форме на русском языке с учетом языковых особенностей юридического текста; осуществлять деловую коммуникацию в письменной форме на иностранном языке с учетом языковых особенностей юридического текста. Навыками определения приемлемого стиля делового общения в зависимости от конкретных целей; навыками осуществления деловой коммуникации в письменной форме на русском языке с учетом языковых особенностей юридического текста; Навыками осуществления деловой коммуникации в письменной форме на иностранном языке с учетом языковых особенностей юридического текста.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5-В-1 Анализирует разнообразие культур и взаимодействия народов, наций и народностей УК-5-В-2 Демонстрирует уважительное отношение к межкультурным различиям УК-5-В-3 Конструктивно взаимодействует с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач	Знать: разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. Уметь: анализировать разнообразие культур и взаимодействия народов, наций и народностей; выражать уважительное отношение к межкультурным различиям; конструктивно взаимодействовать с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач. владеть: навыками анализа разнообразных культур и взаимодействия народов, наций и народностей; навыками применения уважительного отношения к межкультурным различиям; конструктивно взаимодействовать с людьми различных категорий с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6-В-1 Планирует свое время при осуществлении профессиональной деятельности УК-6-В-2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития, профессионального роста УК-6-В-3 Выстраивает траекторию своего развития с учетом предоставляемых образовательных услуг, личностных возможностей, будущей профессиональной направленности	Знать о приоритетах собственной деятельности и способах ее совершенствования на основе самооценки. Уметь: планировать свое время при осуществлении профессиональной деятельности определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития, профессионального роста выстраивать траекторию своего развития с учетом предоставляемых образовательных услуг, личностных возможностей, будущей профессиональной направленности. Владеть: навыками планирования при осуществлении профессиональной деятельности; навыками определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития, навыками выстраивания траектории своего развития с учетом предоставляемых образовательных услуг, личностных возможностей, будущей профессиональной направленности.

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1-В-1 Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики, а также правила организации процесса принятия оптимальных вариантов решений при осуществлении профессиональной деятельности ОПК-1-В-2 Определяет варианты решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики ОПК-1-В-3 Способен предлагать оптимальные и обоснованные варианты решения на основе анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики	Знать: нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения Уметь: анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, а также правила организации процесса принятия оптимальных вариантов решений при осуществлении профессиональной деятельности; определять варианты решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики; предлагать оптимальные и обоснованные варианты решения на основе анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики Владеть: навыками анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики, а также правил организации процесса принятия оптимальных вариантов решений при осуществлении профессиональной деятельности; навыками решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики; навыками нахождения оптимальных и обоснованных вариантов решения на основе анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики.
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2-В-1 Понимает принципы составления и разработки экспертных юридических заключений, а также механизм проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-2-В-2 Соблюдает правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление юридических заключений и экспертиз нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права - язык нормативных актов ОПК-2-В-3 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов в своей профессиональной деятельности	Знать: экспертные юридические заключения. Уметь: применять принципы составления и разработки экспертных юридических заключений, а также механизм проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов; соблюдать правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление юридических заключений и экспертиз нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права - язык нормативных актов; самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов в своей профессиональной деятельности. Владеть: навыками применения принципов составления и разработки экспертных юридических заключений, а также механизмом проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов; Владеть навыками применения правил нормотворческой техники, регламентирующих внешнее оформление юридических заключений и экспертиз нормативных правовых актов; навыками подготовки экспертных юридических заключений.
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3-В-1 Анализирует нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права ОПК-3-В-2 Обладает навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав ОПК-3-В-3 Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	Знать: правовые акты, в том числе пробелы и коллизий норм прав. Уметь: анализировать нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права; уметь толковать нормативно-правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав уметь давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права. Владеть: владеть навыками анализа норм права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права; навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав; навыками дачи квалифицированных разъяснений по содержанию и применению норм права.

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4-В-1 Правильно применяет основные юридические понятия и категории ОПК-4-В-2 Способен сформировать правовую позицию по конкретной правовой ситуации и обосновывает ее в состязательных процессах ОПК-4-В-3 Аргументированно и ясно излагает свою правовую позицию, демонстрирует владение приемами юридической риторики и письменной речи, в том числе в состязательных процессах	Знать: аргументацию правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах Уметь: правильно применять основные юридические понятия и категории: сформировать правовую позицию по конкретной правовой ситуации и обосновывает ее в состязательных процессах; аргументированно и ясно излагать свою правовую позицию, демонстрировать приемы юридической риторики и письменной речи, в том числе в состязательных процессах. Владеть: навыками применения основных юридических понятий и категории: демонстрировать приемы юридической риторики и письменной речи, в том числе в состязательных процессах
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5-В-1 Понимает принципы составления и разработки юридических документов и проектов нормативных правовых актов ОПК-5-В-2 Соблюдает правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление юридических документов и проектов нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права - язык нормативных актов ОПК-5-В-3 Способен самостоятельно составлять и разрабатывать юридические документы и проекты нормативно-правовых актов в своей профессиональной деятельности	Знать: составление юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов Уметь: понимать принципы составления и разработки юридических документов и проектов нормативных правовых актов; уметь соблюдать правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление юридических документов и проектов нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права - язык нормативных актов; уметь самостоятельно составлять и разрабатывать юридические документы и проекты нормативно-правовых актов в своей профессиональной деятельности <u>Владеть:</u> навыками применения принципов составления и разработки юридических документов и проектов нормативных правовых актов; Навыками применения правил нормотворческой техники, регламентирующих внешнее оформление юридических документов и проектов нормативных правовых актов, требований к их структуре и содержанию, а также навыками применения правил и приемов изложения норм права - язык нормативных актов; владеть навыками составления и разработки юридических документов и проектов нормативно-правовых актов в своей профессиональной деятельности.
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6-В-1 Использует в профессиональной деятельности и решает профессиональные задачи в соответствии с принципами этики, антикоррупционными стандартами поведения ОПК-6-В-2 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста ОПК-6-В-3 Способен принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	Знать этические основы профессиональной деятельности, требования к результатам профессиональной деятельности юриста, основные принципы этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения. Знать основы формирования правового мышления и правовой культуры; законодательство в области противодействия коррупции и меры по противодействию коррупционным проявлениям Уметь: осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и правовой культуры умеет соблюдать требования профессиональной этики и служебного поведения; давать оценку коррупционным проявлениям с целью их выявления и пресечения Владеть: навыками соблюдения принципов этики юриста, способами осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания и правовой культуры; навыками выявления коррупционных проявлений и содействия их пресечению
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной	ОПК-7-В-1 Владеет базовым программным обеспечением для работы с текстами и табличными данными в профессиональной деятельности	Знать информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7-В-2 Умеет пользоваться интернетом и его сервисами, включая облачные хранилища, а также правовыми базами в профессиональной деятельности ОПК-7-В-3 Способен искать, анализировать, создавать и управлять информацией в цифровой среде	Уметь: пользоваться интернетом и его сервисами, включая облачные хранилища, а также правовыми базами в профессиональной деятельности; искать, анализировать, создавать и управлять информацией в цифровой среде. Владеет базовым программным обеспечением для работы с текстами и табличными данными в профессиональной деятельности Владеет навыками анализа информации в цифровой среде ...

4 Трудоемкость и содержание практики

«Применяемые методики, педагогические технологии, в том числе использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды, формы реализации образовательного процесса по дисциплине определяются законодательством РФ в сфере образования, локальными нормативными актами и преподавателем, реализующим дисциплину».

4.1 Трудоемкость практики

«Соотношение суммарного объема работ, реализуемых с использованием ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и общей трудоемкости дисциплины не должно превышать 80%».

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Практика проводится в 2 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование компетенций

Примерный план

- 1 Правила техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда, правила внутреннего трудового распорядка в организации
- 2 Найдите, проанализируйте информацию по антикоррупционным делам в цифровой среде.
- 3 Проанализировать судебную статистику и сформировать выводы, которые необходимо отразить в отчете.
- 4 Изучить делопроизводство организации, в том числе в информационном пространстве.
- 5 Отрастить вопросы, связанные с коррупцией, привести в пример правонарушения за последний год.
- 6 Изучить базовое программное обеспечение для работы с текстами и табличными данными в профессиональной деятельности
- 7 Подготовьте экспертное заключение правового акта. Опишите с чего начинали. Какие трудности возникли, как решали.
- 8 Прислушайтесь к речи руководителя, какие принципы этики учитываются? Какими этическими началами руководствовались бы Вы находясь на работе в данном подструктурном подразделении?
- 9 Способен сформировать правовую позицию по конкретной правовой ситуации и обосновывает ее в состязательных процессах
10. Проанализируйте нестандартные ситуации правоприменительной практики и предложите оптимальные варианты их решения.
- 11 Составить графики, диаграммы, таблицы, отражающие статистические показатели работы организации.
- 12 Обратит внимание на логику изложения устной и письменной речи в организации. Попробуйте без «шаблонов» и «подсказок» составить процессуальный документ. Опишите в чем возникли трудности.
- 13 В присутствии руководителя дайте юридическую консультацию обратившимся гражданам.
- 14 Проанализируйте нестандартные ситуации правоприменительной практики и предложите оптимальные варианты их решения.
- 15 Соберите аналитический материал.

Этапы прохождения практики

Содержание предварительного этапа практики

1. Предварительный этап практики включает выполнение следующих заданий:

Распределение студентов по местам практики осуществляет руководитель предварительного этапа практики;

- подписание приказа;
- рассылка писем по организациям;
- составление индивидуального плана работы

2. Основной этап практики включает в себя выполнение заданий строго по индивидуальному плану работы, занесение результатов практики в дневник и в отчет. Получение подписей от руководителя профильной организации. Получение характеристики от руководителя профильной организации о результатах прохождения практики.

3. Завершающий этап. Защита практики научному руководителю.

4.3 Содержание практики

Виды (типы) практик и способы их проведения (при наличии) для обучающихся Университет устанавливает в соответствии с ФГОС ВО. Видами практики являются учебная практика.

Способы проведения практики: стационарная; выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в университете либо в профильной организации, расположенной на территории г. Оренбурга или по месту расположения обособленного структурного подразделения (филиала) университета. Выездной является практика, которая проводится вне г. Оренбурга или вне места расположения обособленного структурного подразделения (филиала) университета. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме.

Практика проводится в следующих формах:

- непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП ВО;
- дискретно: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;
- по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

Процедуры текущего контроля успеваемости при прохождении обучающимися практики устанавливаются программой практики.

Формой промежуточной аттестации по итогам практики являются зачет с оценкой, устанавливаемые учебным планом образовательной программы. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Оценочными средствами для проведения промежуточной аттестации могут являться:

- индивидуальное задание на практику;
- письменный отчет о прохождении практики, содержащий сведения о конкретных видах работ, выполненных обучающимися и связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- дневник практики, подписанный ответственным лицом от профильной организации;
Форма и структура дневников и письменных отчетов определяются кафедрой, за которой в учебном плане закреплена соответствующая практика. Конкретные требования к содержанию отчета предусматриваются в рабочей программе соответствующей практики.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебных занятий время.

4.4 Организация практики

При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н, с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.05.2013 № 296н, от 05.12.2014 № 801н, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.02.2018 № 62н/49н, Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.12.2019 № 1032н, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.04.2020 № 187н/268н, Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18.05.2020 № 455н.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При организации практической подготовки университета:

Устанавливает виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

Назначает распоряжением заведующего кафедрой, за которой закреплён соответствующий компонент образовательной программы, руководителя по практической подготовке, из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые при прохождении практики.

Направляет обучающихся в профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

По итогам практики составляется отчет, дневник и защищается в устной форме на факультете.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

«В учебно-методическое обеспечение дисциплины входят нормативно-правовые акты, основная литература, дополнительная литература, периодические издания, интернет-ресурсы, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий, а также компоненты электронной информационно-образовательной среды в соответствии с Положением об электронной информационной образовательной среде ОГУ».

Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Нормативные правовые акты

1 Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа : <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>

2 Международный пакт о гражданских и политических правах" (Принят 16.12.1966 Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа : <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>

3 Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (Принят 16.12.1966 Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа : <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>

4 Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа : <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>

5 О Конституционном Суде Российской Федерации федер. конституционный закон от 21.07.1994 г. № 1-ФКЗ (ред. от 28.12.2016) // Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа : <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>

6 О судебной системе Российской Федерации: федер. конституционный закон от 31.12.1996 г. № 1-ФКЗ (ред. от 05.02.2014) // Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа : <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>

7 О Правительстве Российской Федерации: федер. конституционный закон от 17.12.1997 г. № 2-ФКЗ (ред. от 28.12.2016) // Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа : <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>

8 Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации: федер. конституционный закон от 26.02.1997 г. № 1-ФКЗ (ред. от 31.01.2016) // Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа : <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>

9 О Верховном Суде Российской Федерации федер. конституционный закон от 05.02.2014 г. № 3-ФКЗ (ред. от 15.02.2016) // Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа : <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>

10 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 23.05.2018) // Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа : <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>

11 Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ (ред. от 23.04.2018) // Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа : <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>

12 Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс].: принят 24.07.2002 N 95-ФЗ; одобр. Советом Федерации 10 июля 2002. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/

13 Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс].: принят 14.11.2002 N 138-ФЗ; одобр. Советом Федерации 30 октября 2002. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/

14 О защите прав потребителей [Электронный ресурс].: федер. закон : принят Гос Думой 7 февраля 1992 г.: одобр. Советом Федерации 17 октября 2007 г. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/

15 Земельный кодекс РФ [Электронный ресурс].: принят 28 сентября 2001 № 136-ФЗ; одобр. Советом Федерации 10 октября 2001. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/

- 16 Жилищный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс].: принят 29.12.2004 N 188-ФЗ.– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51057/9f6db2e197b4bf63567cb420f4b317e82bc6064c/
- 17 Основы законодательства Российской Федерации о нотариате [Электронный ресурс].: утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2018. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1581
- 18 О противодействии коррупции: федер. закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/
- 19 О государственной гражданской службе Российской Федерации: федер. закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/
- 8 О защите конкуренции [Электронный ресурс]. : федер. закон : принят Гос Думой 8 июля 2006 г.: одобр. Советом Федерации 14 июля 2006 г. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61763/
- 9 О рекламе: федер. закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс - Справочно-правовая система. – Электрон. дан. - Москва, [1992-2022]. – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/
- 10 ГОСТ Р 58223-2018. Национальный стандарт Российской Федерации. Интеллектуальная собственность. Антимонопольное регулирование и защита от недобросовестной конкуренции" (утв. приказом Росстандарта от 13.09.2018 N 597-ст) (с изм. от 04.02.2019) [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс - Справочно-правовая система. – Электрон. дан. - Москва, [1992-2022]. – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_312143/
- 11 Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс]. : федер. закон : принят Гос Думой 18 декабря 2009 г.: одобр. Советом Федерации 25 декабря 2009 г. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_95629/
- 12 О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд [Электронный ресурс]. : федер. закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 27.06.2019) // КонсультантПлюс - Справочно-правовая система. – Электрон. дан. - Москва, [1992-2022]. – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/
- 13 О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц [Электронный ресурс]. : федер. закон от 18.07.2011 №; 223-ФЗ (ред. от 28.11.2018) // КонсультантПлюс - Справочно-правовая система. – Электрон. дан. - Москва, [1992-2022]. – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_116964/
- 14 Об утверждении Положения о порядке взаимодействия Министерства внутренних дел Российской Федерации и Федеральной антимонопольной службы [Электронный ресурс]. : приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации и Федеральной антимонопольной службы от 30 декабря 2004 года N 878/215 // КонсультантПлюс - Справочно-правовая система. – Электрон. дан. - Москва, [1992-2022]. – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7519/
- 15 О межведомственной рабочей группе ФАС России и МВД России [Электронный ресурс]. : приказ ФАС России и МВД России от 11 июня 2013 N 397/13/426 // ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс] : Информационно-правовой портал / Система ГАРАНТ. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2022]. – Режим доступа : <https://base.garant.ru/70405076/>
- 16 О порядке предоставления информации по запросам Министерства внутренних дел Российской Федерации [Электронный ресурс]. : приказ ФАС России от 31.01.2012 № 56 // ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс] : Информационно-правовой портал / Система ГАРАНТ. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2022]. – Режим доступа : <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70054594/>
- 17 Об утверждении Порядка проведения анализа состояния конкуренции на товарном рынке [Электронный ресурс]. : приказ ФАС от 28.04.2010 № 220 (ред. от 12.03.2020) (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 N 18026) // ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс] : Информационно-правовой портал / Система ГАРАНТ. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2022]. – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103446/237d29b5ac37d9cc5bce06e00009c03aaa4fc597/
- 18 Об утверждении методических рекомендаций (вместе с "Методическими рекомендациями об организации взаимодействия ФАС России с заинтересованными правоохранительными органами по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений, связанных с ограничением конкуренции" (статья 178 Уголовного кодекса Российской Федерации)) [Электронный ресурс]. : приказ ФАС России от 08.08.2019 N 1073/19 // КонсультантПлюс - Справочно-правовая система. – Электрон. дан. - Москва, [1992-2022]. – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_335124/

Основная литература

- 1 Гражданское право. Общая и особенная части = Civil Law. General and Special Parts [Текст] : учебник / под общ. ред. Р. А. Курбанова; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. - Москва : Проспект, 2023. - 737 с. - (Юриспруденция РЭУ им. Г. В. Плеханова). - Парал. тит. л. англ. - Библиогр. в конце гл. и в подстрочеч. примеч. - ISBN 978-5-392-37235-5.
- 3 Гражданское право. Общая часть : учебное пособие / составители М. В. Боброва [и др.] ; под редакцией М. В. Бобровой. — Кемерово : КемГУ, 2022. — 213 с. — ISBN 978-5-8353-2920-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/253238> (дата обращения: 21.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 4 Гражданское право. Общая часть: курс лекций : учебное пособие / С. И. Курпякова, И. Г. Морозова, А. Г. Григорьева, Т. А. Попова. — Москва : МосГУ, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-907410-77-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/300851> (дата обращения: 21.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 5 Протас, Е. В. Гражданское право : учебное пособие / Е. В. Протас. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 516 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/188759> (дата обращения: 21.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 6 Ковалева, О. А. Формирование антикоррупционного поведения субъектов гражданского оборота посредством правовой пропаганды, учебное пособие для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция / О. А. Ковалева; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Оренбург: ОГУ. - 2017. - ISBN 978-5-7410-2057-9. - 305 с.-[Электронный ресурс]. - URL:http://artlib.osu.ru/web/books/metod_all/61462_20180115.pdf.
- 7 Гражданское право : учебник / Т. М. Аникеева, Р. М. Ахмедов, А. П. Горелик [и др.] ; под науч. ред. Р. А. Курбанова, Т. В. Дерюгиной, А. Н. Кузбагарова ; под общ. ред. Н. Д. Эриашвили [и др.]. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2023. — 744 с. — (Dura lex, sed lex). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712868> (дата обращения: 04.04.2024). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-238-03687-8. — Текст : электронный.
- 8 Право интеллектуальной собственности : учебник : [16+] / О. Л. Алексеева, А. С. Ворожечев, Е. С. Гринь [и др.] ; под общ. ред. Л. А. Новоселовой. — Москва : Статут, 2019. — Том 4. Патентное право. — 660 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571952> (дата обращения: 09.04.2022). — ISBN 978-5-8354-1556-4 (Т. 4). - ISBN 978-5-8354-1326-3. — Текст : электронный.
- 9 Гражданское право. Общая часть: курс лекций : учебное пособие / С. И. Курпякова, И. Г. Морозова, А. Г. Григорьева, Т. А. Попова. — Москва : МосГУ, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-907410-77-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/300851> (дата обращения: 21.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 10 Вещные права и их защита : учебник / А. И. Коновалов, А. А. Крыцула, Ю. А. Климам [и др.] ; под ред. Р. А. Курбанова ; Российский государственный университет правосудия. — Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2022. — 240 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700187> (дата обращения: 12.03.2024). — ISBN 978-5-238-03636-6. — Текст : электронный.
- 11 Основы гражданского права : учебник / Р. А. Курбанов, Т. М. Аникеева, Т. А. Батрова [и др.] ; под науч. ред. Р. А. Курбанова, Т. В. Дерюгиной ; под общ. ред. Н. Д. Эриашвили, О. А. Рузаковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2023. — 480 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712711> (дата обращения: 12.03.2024). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-238-03759-2. — Текст : электронный.
- 12 Антимонопольное (конкурентное) право : учебник / А. В. Бахновский, А. Ю. Дудченко, Е. Ю. Качалова [и др.] ; под ред. В. Н. Ткачева. — Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2019. — 209 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685307> (дата обращения: 21.02.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-238-03327-3. — Текст : электронный.

13 Конкурентное право России : учебник / отв. ред. С. А. Пузыревский; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2023. - 637 с. - Библиогр. в подстрочеч. примеч. - ISBN 978-5-392-37285-0.

14 Коноплянникова, Т. В. Проблемы защиты от недобросовестной конкуренции и рекламы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. В. Коноплянникова; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 0.90 Мб). - Оренбург : ОГУ, 2024. - 166 с. - Загл. с тит. экрана. - Adobe Acrobat Reader 6.0. - Режим доступа: http://artlib.osu.ru/web/books/metod_all/201671_20240301.pdf - ISBN 978-5-7410-3191-9

Периодические издания

Вестник гражданского права : электронный журнал на платформе ЭБС «Университетская библиотека ONLINE», 2013-2022

Государство и право : журнал. - журнал. - Москва : Российская академия наук, 2021-2023

Гражданин и право : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2019

Законы России. Опыт, анализ, практика : журнал. - Москва : Агентство "Роспечать", 2021-2024

Защита информации. Инсайд : Электронный журналы на платформе ИВИС, 2023-2024; журнал. - Санкт-Петербург : ИД "Афина"

Право и экономика : электронный журнал на платформе НЭБ eLibrary.ru, 2021

Российская юстиция : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2019

Современное право : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2017-2020

Российское предпринимательство : журнал. - Москва : Креативная экономика, 2019

Современная конкуренция : Электронные журналы на платформе ЭБС «Университетская библиотека ONLINE», 2007-2024

Интернет-ресурсы

- <http://kremlin.ru/> - официальный сайт Президента России;
- <http://www.supcourt.ru/> - официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации;
- <http://www.duma.gov.ru/> - официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации;
- <http://government.ru/> - официальный сайт Правительства России;
- <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации;
- <https://notariat.ru/ru-ru/> - официальный сайт Федеральной нотариальной палаты;
- <http://www.cbr.ru/> - официальный сайт Центрального Банка РФ;
- <http://orenburg.arbitr.ru/> - официальный сайт Арбитражного суда Оренбургской области;
- <http://sudact.ru/> - Судебные и нормативные акты Российской Федерации.
- http://artlib.osu.ru/site_new/find-book - Электронная библиотека ОГУ
- <http://enc.znaniy.com/> - Электронно-библиотечная система Знания
- <https://www.szrf.ru/szrf/index.php?md=0> - Собрание законодательства Российской Федерации.
- https://elibrary.ru/query_results.asp - Научная электронная библиотека;
- <http://primo.nl.ru/primo-explore/search?query> - Российская национальная библиотека.
- <http://www.supcourt.ru/> - официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
- <http://orenburg.arbitr.ru/> - официальный сайт Арбитражного суда Оренбургской области
- <http://sudact.ru/> - Судебные и нормативные акты Российской Федерации
- <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации
- <https://fas.gov.ru/> - официальный сайт Федеральной антимонопольной службы России
- <https://orenburg.fas.gov.ru/> - Управление Федеральной антимонопольной службы по Оренбургской области

Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1. Операционная система РЕД ОС для образовательных целей; Операционная система РЕД ОС. Стандартная ред.; Система виртуализации РЕД; СУБД Ред База Данных. - Режим доступа: <https://redos.red-soft.ru/>
2. Пакет офисных приложений LibreOffice. - Режим доступа: <https://ru.libreoffice.org/>
3. Яндекс. - веб-браузер, созданный компанией «Яндекс». - Режим доступа: <https://yandex.ru/>.
4. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс» (Договор о сотрудничестве № 183/59 от 01.04.2013 г. между ОГУ и ООО «Консультант-Оренбург»), [1992–2025]. - Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: <\\fileserv1\CONSULT\cons.exe>
5. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2025]. Режим доступа: <http://garant.net.osu.ru>
6. <http://edu.garant.ru/garant/study/> - Интернет-версия ГАРАНТ-Образование, Система ГАРАНТ для студентов, аспирантов и преподавателей
7. Система автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат» (контракт № 26/44-93.1.5/40-03 и контракт № 27/44-93.1.5/40-03 от 28 декабря 2024 г, заключенных между ОГУ и ЗАО «Анти-Плагиат») - «Антиплагиат.Структура 4.0». - Режим доступа: <https://osu.antiplagiat.ru/>
8. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет). - Режим доступа: <https://osu.aist.ru/>.
9. Университетская платформа электронного обучения «Электронные курсы ОГУ в системе обучения Moodle». - Режим доступа: <http://moodle.osu.ru/>
10. Университетская платформа для сопровождения процедуры проведения экзаменационных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий. - Режим доступа: <https://exam.osu.ru/>
11. Платформа «DION» (Конфигурация «DION EDU») (договор № 13/223-4.2.1.35/40-03 от 14.02.2025 г.). - для проведения онлайн мероприятий и видеоконференций

7 Места прохождения практики

УФАС по Оренбургской области, подразделения организаций, структурные подразделения университета (при условии что не предусмотрено дистанционное прохождение практики)

8 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Минимально необходимый для реализации учебной программы перечень материально-технического обеспечения:

- аудитория, оборудованная для проведения занятий с использованием ПК, проектора и другой оргтехники (мультимедийное-оборудование);
- мультимедийный проектор;
- библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения