

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра экономической теории, региональной и отраслевой экономики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.11 Автоматизация учета и отчетности»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

01.03.05 Статистика

(код и наименование направления подготовки)

Статистика и управление данными

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2024

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.В.11 Автоматизация учета и отчетности» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра экономической теории, региональной и отраслевой экономики

наименование кафедры

протокол № 11 от "19" февраля 2024г.

Заведующий кафедрой

Кафедра экономической теории,
региональной и отраслевой экономики

наименование кафедры

подпись

Н.В. Спешилова

расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент

должность

подпись

Н.А. Тычинина

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

01.03.05 Статистика

код, наименование

личная подпись

В.Н. Афонасьев

расшифровка подписи

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов

личная подпись

Н.Н. Бигалиева

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

Ю.В. Рожкова

расшифровка подписи

№ регистрации 141522

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: познакомить обучающихся с содержанием и организацией систем автоматизированной обработки учетно-аналитической информации, а также с принципами и особенностями автоматизированного решения профессионально-ориентированных задач в условиях новых информационных технологий.

Задачи:

- знакомство бакалавров с принципами и направлениями компьютеризации системы бухгалтерского учета и отчетности, информационными технологиями для решения профессионально-ориентированных задач, существующими классами программных продуктов системы бухгалтерского учета;
- приобретение умений оформления типовой первичной и сводной документации по различным участкам бухгалтерского учета с использованием современного программного обеспечения;
- формирование навыков систематизации финансово-экономической информации о хозяйственных операциях в регистрах аналитического и синтетического учета в хронологическом порядке и по корреспондируемым счетам с использованием современного программного обеспечения;
- приобретение навыков составления бухгалтерской и статистической отчетности с использованием современного программного обеспечения;
- приобретение практических навыков в использовании инструментария бухгалтерских программных продуктов для реализации профессионально-ориентированных задач;
- приобретение практических навыков в организации эффективной работы по формированию информационной базы бухгалтерского и статистического учета, консультирования по вопросам раскрытия информации в отчетности специалистов различного профиля;
- приобретение опыта использования информационно-телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.27 Информатика, Б1.Д.В.3 Методология бухгалтерского учета*

Постреквизиты дисциплины: *Б2.П.В.П.2 Научно-аналитическая работа*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1-В-4 Применяет методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач	Знать: состав, структуру, функциональные возможности использования информационно-телекоммуникационных технологий при решении стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; Уметь: применять современное программное, обеспечение,

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности; обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ; собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных формах отчетности; Владеть: навыками сбора и обработки необходимой учетно-аналитической информации; навыками применения базового инструментария информационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности
ПК*-5 Способен проводить первоначальную обработку первичных статистических данных в соответствии с утвержденными правилами и методиками	ПК*-5-В-1 Применяет технику перенесения информации на электронные носители и по каналам связи ПК*-5-В-2 Контролирует правильность первичных статистических данных путем осуществления логического и арифметического контроля показателей в соответствии с утвержденными методиками ПК*-5-В-3 Осуществляет хранение массивов первичных статистических данных в соответствии с требованиями конфиденциальности	Знать: систему методических приемов и способов ведения бухгалтерского учета, формирования бухгалтерской статистической отчетности в условиях автоматизации учетного процесса; состав бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности; содержание учетной информации, представленной в бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности коммерческих организаций; перечень и методику расчета финансовых показателей, формируемых на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности; виды носителей, основы функционирования систем сбора, обработки, поиска учетно-аналитической и статистической информации; нормативно-правовые акты и методические документы по обеспечению достоверности, сохранности и конфиденциальности учетно-аналитической и статистической информации; технические и программные средства обеспечения достоверности, сохранности и конфиденциальности информации; Уметь: анализировать учетную информацию, представленную в бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетно-

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		сти коммерческих организаций; работать в качестве пользователя в рамках автоматизированного рабочего места экономиста по ведению бухгалтерского учета, формированию финансовой статистической отчетности и аналитика оперативной, бухгалтерской и статистической отчетности; осуществлять и контролировать сохранность учетно-аналитической и статистической информации в соответствии с требованием конфиденциальности первичных данных; Владеть: самостоятельного составления сводных учетных регистров и форм бухгалтерской и статистической отчетности в условиях автоматизации учетного процесса; навыками интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности коммерческих организаций; навыками использования результатов анализа бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности коммерческих организаций для оценки принятых управленческих решений и обоснования предложений для принятия управленческих решений; приемами подготовки, обработки, систематизации и сохранности учетно-аналитической и статистической информации для решения профессионально-ориентированных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7 семестр	всего
Контактная работа:	34,25	34,25
Лекции (Л)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	16	16
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - изучение разделов курса в системе электронного обучения; - подготовка к лабораторным занятиям; - подготовка к рубежному контролю и зачету	73,75	73,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Основы построения системы автоматизации обработки данных.	20	2		-	18
2	Автоматизированная система бухгалтерского учета и отчетности на предприятии.	43	12		12	19
3	Особенности проектирования и внедрения автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета и отчетности	20	2		-	18
4	Прикладные информационные системы бухгалтерского учета и отчетности	25	2		4	19
	Итого:	108	18		16	74
	Всего:	108	18		16	74

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Основы построения системы автоматизации обработки данных	Приоритеты и цели государственной политики в сфере развития информационного общества в России. Значение и эффективность автоматизации учетного процесса в современных условиях. Этапы компьютеризации учетного процесса. Понятие и свойства учетной информации. Пользователи учетной информации. Технологический процесс обработки учетной информации. Структура автоматизированного рабочего места экономиста. Требования, предъявляемые к автоматизированному рабочему месту экономиста.
2	Автоматизированная система бухгалтерского учета и отчетности на предприятии	Автоматизация различных участков бухгалтерского учета: автоматизация учета денежных средств и расчетов с контрагентами, автоматизация учета основных средств и НМА, автоматизация учета материально-производственных запасов, автоматизация расчетов с персоналом по оплате труда, автоматизация учета затрат и финансовых

		результатов, автоматизация сводного аналитического и синтетического учета и составления финансовой, налоговой и статистической отчетности
3	Особенности проектирования и внедрения автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета и отчетности	Классификация программных функциональных пакетов по бухгалтерскому учету и отчетности. Этапы и методы проектирования и внедрения компьютерных систем. Рынок программных продуктов. Критерии выбора программных и технических средств. Информационные технологии анализа и аудита учетно-аналитической и статистической информации. Нормативно-правовые акты и методические документы по обеспечению достоверности, сохранности и конфиденциальности учетно-аналитической и статистической информации; Технические и программные средства обеспечения достоверности, сохранности и конфиденциальности информации
4	Прикладные информационные системы бухгалтерского учета и отчетности.	Состав функциональных задач информационных систем бухгалтерского учета и отчетности крупного и среднего промышленного предприятия. Состав и структура информационных систем бухгалтерского учета и отчетности для малых предприятий. Электронная коммерция и интернет-технологии. Корпоративные информационные системы управления. Технология функционирования информационных систем учета и отчетности на примере информационной системы «1С: Предприятие 8». Технологии организации ведения учета с использованием информационных систем. Документирование хозяйственных операций и формирование информационной базы учета в информационных системах бухгалтерского учета и отчетности. Технологии обобщения учетных данных и формирования отчетов в информационных системах бухгалтерского учета и отчетности. Современный рынок финансово-экономического прикладного программного обеспечения. Справочные правовые информационные системы.

4.3 Лабораторные работы

Лабораторные работы

№ ЛР	№ раздела	Наименование лабораторных работ	Кол-во часов
1	2	Концепция и эксплуатационные возможности системы «1С: Предприятие 8». Общие принципы работы с программой «1С: Предприятие. Бухгалтерия предприятия 8». Ввод информации об организации в информационную базу. Настройка учетной политики, настройка параметров бухгалтерского и налогового учета. Организация нормативно-справочной информации в системе «1С: Предприятие. Бухгалтерия предприятия 8». Настройка плана счетов бухгалтерского учета. Справочники аналитического учета.	2
2	2	Методы регистрации учетной информации в системе «1С: Предприятие. Бухгалтерия предприятия 8». Операции и проводки. Работа с журналом операций и проводок. Документы. Работа с журналами документов. Использование типовых операций.	2
3	2	Подготовка информационной базы в программе «1С:	2

№ ЛР	№ раздела	Наименование лабораторных работ	Кол-во часов
		Предприятие. Бухгалтерия предприятия 8» для эксплуатации. Ввод начальных остатков по счетам. Технология отражения операций по учету денежных средств и расчетов в программе «1С: Предприятие. Бухгалтерия предприятия 8».	
4	2	Технология отражения операций по учету амортизируемого имущества (основных средств и нематериальных активов) и расходов на НИОКР в программе «1С: Предприятие. Бухгалтерия предприятия 8».	2
5	2	Технология отражения операций по учету материально-производственных запасов в программе «1С: Предприятие. Бухгалтерия предприятия 8». Технология отражения операций по учету готовой продукции и товаров в программах «1С: Предприятие. Бухгалтерия предприятия 8».	2
6	2	Получение результатной информации бухгалтерского и статистического учета. Анализ хозяйственной деятельности предприятий на основе отчетов.	2
7	4	Автоматизация сводного аналитического и синтетического учета и составление бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности в системе «1С: Предприятие 8».	2
8	4	Электронная коммерция и интернет-технологии. Справочные правовые информационные системы: «Эталон» (НЦПИ при Министерстве юстиции РФ), «Система» (НТЦ «Система» при ФАПСИ), «Гарант» (НПП «Гарант-Сервис»), «КонсультантПлюс» (АО «КонсультантПлюс»); «Кодекс» (ЦКР «Кодекс»).	2
		Итого:	16

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1 Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учебник / К. В. Балдин, В. Б. Уткин. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 395 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684194>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04038-2.

2 Филимонова, Е. В. Разработка и реализация конфигураций в системе 1С:Предприятие : учебник : [16+] / Е. В. Филимонова. – Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2020. – 208 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602813>. – Библиогр.: с. 203 - 204. – ISBN 978-5-4257-0502-0. – DOI 10.37791/978-5-4257-0502-0-2020-1-208.

3 Каргина, Е. Н. Инструментарий «1С: ERP Управление предприятием» для учетно-аналитического обеспечения бизнеса : учебное пособие : [16+] / Е. Н. Каргина ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 350 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619214>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3568-2.

5.2 Дополнительная литература

1 Салмин, П. С. Практикум по «1С: Бухгалтерия» : учебно-методическое пособие / П. С. Салмин, Н. А. Салмина. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. — 86 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/144533>.

2 Плотникова, С. Н. 1С: Управление производственным предприятием : учебное пособие / С.

Н. Плотникова, Л. А. Козлова. — Киров : Вятская ГСХА, [б. г.]. — Часть 1 — 2012. — 91 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/129653>.

3 Марченко, И. О. Разработка системы управления предприятием на платформе «1С: Предприятие 8.3» : учебно-методическое пособие : [16+] / И. О. Марченко, М. Л. Перевертайло. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. — 116 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574864>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-7782-3714-8.

4 Ясенев, В. Н. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие / В. Н. Ясенев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2017. — 560 с. : табл., граф., ил., схемы — Режим доступа: по подписке. — Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684774>. — Библиогр.: с. 490-497. — ISBN 978-5-238-01410-4.

5 Уткин, В. Б. Информационные системы и технологии в экономике : учебник / В. Б. Уткин, К. В. Балдин. — Москва : Юнити-Дана, 2017. — 337 с. : ил., табл., схем. — (Профессиональный учебник: Информатика). — Режим доступа: по подписке. — Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685460>. — Библиогр. в кн. — ISBN 5-238-00577-6.

6 Информационные системы в экономике : учебник / Г. А. Титоренко, Б. Е. Одинцов, Кричевская [и др.] ; под ред. Г. А. Титоренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2017. — 463 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691519>. — Библиогр.: с. 447-449. — ISBN 978-5-238-01167-7.

7 Каширина, А. М. Развитие информационного общества : учебное пособие : [16+] / А. М. Каширина ; Новосибирский государственный технический университет. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 92 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576339>. — Библиогр.: с. 83-85. — ISBN 978-5-7782-3910-4.

8 Технологии обеспечения безопасности информационных систем : учебное пособие : [16+] / А. Л. Марухленко, Л. О. Марухленко, М. А. Ефремов [и др.]. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — 210 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598988>. — Библиогр.: с. 196-205. — ISBN 978-5-4499-1671-6. — DOI 10.23681/598988.

9 Цифровая экономика : учебник / авт.-сост. Л. А. Каргина, А. А. Вовк, С. Л. Лебедева, О. Е. Михненко [и др.]. — Москва : Прометей, 2020. — 223 с. : схем., табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612054>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-907244-78-8..

5.3 Периодические издания

Информационные технологии : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2024.

Финансовый директор : журнал. - М. : ИД "Финансы и кредит", 2024.

Вестник компьютерных и информационных технологий : журнал. - Москва : ИД "Спектр", 2024

ЭКО. Всероссийский экономический журнал: журнал. - Москва : Редакция журнала "ЭКО", 2024

Программные продукты и системы: журнал. - Москва : Редакция журнала "Программные продукты и системы", 2024

Бухгалтерский учет: журнал. - Москва : Агентство "Роспечать", 2023

5.4 Интернет-ресурсы

- www.minfin.ru/ru/ - сайт Министерства финансов РФ.

- www.nalog.ru/rn56/ - сайт Федеральной налоговой службы РФ.

- www.gks.ru/ - сайт Федеральной службы государственной статистики.

- economy.gov.ru/ - сайт Министерства экономического развития РФ.

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1 Операционная система РЕД ОС.
- 2 Пакет офисных приложений LibreOffice.
- 3 Программная система для организации видео-конференц-связи MTS Link.
- 4 Яндекс.Браузер – браузер, созданный компанией «Яндекс» на основе движка (бесплатная версия). – Режим доступа: <https://browser.yandex.ru>.
- 5 ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990-2024]. – Режим доступа в сети ОГУ для установки системы: <http://garant.net.osu.ru>.
- 6 КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992-2024].
- 7 <http://edu.garant.ru/garant/study/> - Интернет-версия ГАРАНТ-Образование, Система ГАРАНТ для студентов, аспирантов и преподавателей.
- 8 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.
- 9 Информационная база данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - www.economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/.
- 10 Информационная база данных Минфина России - <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/>

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения лабораторных занятий используется компьютерный класс оснащенный специализированным экономическим лицензионным программным обеспечением.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.