

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор



С.В. Нотова

(подпись, расшифровка подписи)

№21 февраля 2023 г.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Управление и администрирование в организации
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Год набора 2023

1 Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы, разработанной в Оренбургском государственном университете соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и оценки уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
универсальными компетенциями (УК):			
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		+
	УК-1-В-1 Знает процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения		+
	УК-1-В-2 Умеет принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий		+
	УК-1-В-3 Владеет методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях		+
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		+
	УК-2-В-1 Знает методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта		+
	УК-2-В-2 Умеет разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ		+
	УК-2-В-3 Владеет навыками: разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах		+
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		+
	УК-3-В-1 Знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами		+
	УК-3-В-2 Умеет разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту		+
	УК-3-В-3 Владеет методами организации и управления коллективом, планированием его действий		+
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах),		+

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
	для академического и профессионального взаимодействия		
	УК-4-В-1 Знает современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации		+
	УК-4-В-2 Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения		+
	УК-4-В-3 Владеет методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств		+
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		+
	УК-5-В-1 Знает сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь		+
	УК-5-В-2 Умеет поддерживать взаимопонимание между представителями различных культур и имеет навыки общения в мире культурного многообразия		+
	УК-5-В-3 Владеет способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения		+
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		+
	УК-6-В-1 Знает основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки		+
	УК-6-В-2 Умеет решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты		+
	УК-6-В-3 Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни		+
общепрофессиональными компетенциями (ОПК):			
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	+	+
	ОПК-1-В-1 Знает теоретические и методологические основы современных концепций менеджмента для совершенствования собственной профессиональной деятельности	+	+
	ОПК-1-В-2 Умеет решать профессиональные задачи на основе знания управленческой теории и инновационных подходов	+	+

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
	ОПК-1-В-3 Владеет навыками применения методов управления, опираясь на базисные концепции, идеологии и философии менеджмента	+	+
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач		+
	ОПК-2-В-1 Знает техники и методики поиска, анализа и оценки макроэкономической и иной профессионально значимой информации		+
	ОПК-2-В-2 Умеет использовать современные, в том числе цифровые, интеллектуальные информационно-аналитические системы с целью оптимизации деятельности организации		+
	ОПК-2-В-3 Владеет продвинутыми методами обработки и анализа информации для решения управленческих и исследовательских задач		+
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	+	+
	ОПК-3-В-1 Знает основные методы и подходы принятия организационно-управленческих решений; методологию и организацию процесса разработки организационно-управленческого решения	+	+
	ОПК-3-В-2 Умеет обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения; оценивать ожидаемые результаты, эффективность управленческих решений; проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений	+	+
	ОПК-3-В-3 Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений; навыками оценки операционной и организационной эффективности, социальной значимости организационно-управленческих решений	+	+
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций		+
	ОПК-4-В-1 Знает современные клиентоориентированные практики и технологии управления для развития инновационных направлений деятельности и		+

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
	соответствующих им бизнес-моделей организации		
	ОПК-4-В-2 Умеет руководить проектной и процессной деятельностью организации на основе лидерских и коммуникативных навыков		+
	ОПК-4-В-3 Владеет клиентоориентированными навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей		+
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	+	+
	ОПК-5-В-1 Знает теоретические основы выполнения научно-исследовательских проектов	+	+
	ОПК-5-В-2 Умеет обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях	+	+
	ОПК-5-В-3 Владеет навыками применения методов выполнения научно-исследовательских проектов и оценивания научных исследований в менеджменте	+	+
профессиональными компетенциями (ПК):			
ПК*-1	Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и использования производственных ресурсов и производственных мощностей	+	+
	ПК*-1-В-1 Знает содержание, разновидности, особенности применения методов управления и обработки информации при организации стратегического управления процессами планирования и использования производственных и мощностей		+
	ПК*-1-В-2 Умеет применять и обосновывать использование современных методов управления, включая бенчмаркетинг, управление временем, составлять аналитические отчёты по результатам работы в ходе стратегического управления процессами планирования и использования производственных и мощностей		+
	ПК*-1-В-3 Знает теоретические основы разработки корпоративной стратегии и программ организационного развития для осуществления стратегического управления процессами планирования и использования производственных ресурсов и производственных мощностей	+	+
	ПК*-1-В-4 Умеет разрабатывать корпоративную стратегию и программы организационного развития для осуществления стратегического управления процессами планирования и использования производственных ресурсов и производственных мощностей	+	+
	ПК*-1-В-5 Знает стратегические концепции управления персоналом в кадровом менеджменте	+	+
	ПК*-1-В-6 Умеет осуществлять стратегическое управление процессами планирования в кадровом менеджменте	+	+
ПК*-2	Способен осуществлять стратегическое управление инновационными процессами организационной и	+	+

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
	технологической модернизации производства, а также изменениями в организации		
	ПК*-2-В-1 Знает основы управления изменениями для проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом	+	+
	ПК*-2-В-2 Умеет осуществлять управление изменениями при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом	+	+
	ПК*-2-В-3 Владеет способами управления изменениями при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом	+	+
	ПК*-2-В-4 Знает основы стратегического управления инновационными процессами организационной и технологической модернизации производства, а также изменениями в организации		+
	ПК*-2-В-5 Умеет осуществлять стратегическое управление инновационными процессами организационной и технологической модернизации производства, а также изменениями в организации		+
	ПК*-2-В-6 Владеет способностью осуществлять стратегическое управление инновационными процессами организационной и технологической модернизации производства, а также изменениями в организации		+
ПК*-3	Способен организовывать исследования и разработку перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства	+	+
	ПК*-3-В-1 Знает основные задачи проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, решаемые с помощью экономико-математического моделирования организации и планирования производства		+
	ПК*-3-В-2 Умеет практически применять методы и модели в области постановки и решения задач анализа и оптимального выбора, обосновывать управленческие решения на основе результатов решения модели организации и планирования производства		+
	ПК*-3-В-3 Знает теоретические основы подходов разработки перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства		+
	ПК*-3-В-4 Умеет формировать методический инструментарий на основе проведенных исследований и разрабатывать перспективные методы, модели и механизмы организации и планирования производства		+
	ПК*-3-В-5 Знает современные и перспективные методы и модели организации и планирования производства	+	+
	ПК*-3-В-6 Умеет выбирать и обосновывать применение методов и моделей организации и планирования	+	+

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
	производства		
ПК*-4	Способен осуществлять руководство научно-исследовательской деятельности при планировании проектов реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий	+	+
	ПК*-4-В-1 Знает теоретические и методические основы планирования проектов промышленной организации с использованием современных информационных технологий		+
	ПК*-4-В-2 Умеет разрабатывать проекты промышленной организации с использованием современных информационных технологий		+
	ПК*-4-В-3 Владеет навыками разработки проектов промышленной организации с использованием современных информационных технологий		+
	ПК*-4-В-4 Знает методы и инструментарий осуществления руководства научно-исследовательской деятельности при планировании проектов реинжиниринга бизнес-процессов и их применение к управлению изменениями в промышленной организации	+	+
	ПК*-4-В-5 Умеет выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей с использованием современных информационных технологий, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности	+	+
	ПК*-4-В-6 Владеет методами экономического и стратегического анализа при планировании проектов реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий, необходимых для эффективной деятельности по управлению изменениями	+	+
ПК*-5	Способен разрабатывать стратегию и политику в области исследовательского и научно-аналитического обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях	+	+
	ПК*-5-В-1 Знает специфику, инструменты, стратегию и политику разработки системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровне	+	+
	ПК*-5-В-2 Умеет классифицировать, выявлять и анализировать риски, применять способы управления при разработке стратегии развития и поддержания системы управления рисками в организации; готовить аналитическое обоснование развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровне	+	+
	ПК*-5-В-3 Владеет инструментарием оценки и	+	+

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
	прогнозирования рисков в деятельности крупных организации на региональном, национальном и отраслевом уровне при разработке стратегии и политики развития		
ПК*-6	Способен определять ключевые индикаторы рисков и предельно допустимый уровень для существенных и критических рисков, а также интегральный уровень риска в рамках стратегического управления рисками организации	+	+
	ПК*-6-В-1 Знает методы оценки устойчивости проектов при бизнес-планировании для определения ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков		+
	ПК*-6-В-2 Умеет применять методы оценки устойчивости проектов при бизнес-планировании для определения ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков		+
	ПК*-6-В-3 Владеет навыками применения методов оценки устойчивости проектов при бизнес-планировании для определения ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков		+
	ПК*-6-В-4 Знает виды рисков, индикаторы рисков, методологию управления рисками в целях оценки предельно допустимого уровня рисков, а также определения интегрального уровня риска в рамках стратегического управления рисками организации	+	+
	ПК*-6-В-5 Умеет применять методики анализа и оценки риска, подходы к выявлению существенных и критических рисков, а также рассчитывать интегральный уровень риска в рамках стратегического управления рисками организации	+	+
	ПК*-6-В-6 Владеет навыками расчета показателей уровня существенных и критических рисков организации, навыками разработки программы управления рисками в рамках стратегического управления рисками организации	+	+

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц (324 академических часа).

2 Структура государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент включает:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3 Содержание государственного экзамена

3.1 Основные дисциплины образовательной программы и вопросы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника и обеспечивают формирование соответствующих компетенций, проверяемых в процессе государственного экзамена

«Б1.Д.Б.5 Принятие решений и управленческая ответственность»

соответствующие компетенции (для выбора основных дисциплин): ОПК-3

- 1 Основные понятия курса «Принятие решений и управленческая ответственность».
- 2 Типология управленческих решений, выполняемые функции в методологии и организации процесса управления.
- 3 Понятие подхода к принятию управленческого решения. Классификация подходов к принятию управленческого решения.
- 4 Системный подход к принятию управленческого решения. Характеристика элементов модели «черного ящика» системного подхода к принятию управленческого решения.
- 5 Условия и параметры качества и эффективности управленческого решения.
- 6 Целевые технологии принятия решений: инициативно-целевая, программно-целевая и регламентная.
- 7 Процессные технологии принятия решений: управление по результатам, управление на базе потребностей и интересов, управление путем постоянных проверок и указаний, управление в исключительных случаях, управление на базе «искусственного интеллекта», управление на базе активизации деятельности персонала.
- 8 Процесс разработки, принятия и реализации управленческих решений. Алгоритмы принятия решений в зависимости от типа менеджмента.
- 9 Информационное обеспечение процесса принятия управленческих решений.
- 10 Сущность ответственности руководителей за принятые решения. Классификация видов ответственности руководителей за принятые решения.
- 11 Взаимосвязь показателей/индикаторов составляющих сбалансированной системы показателей (основных проекций).
- 12 Этапы внедрения сбалансированной системы показателей (ССП): создание организационных условий, проведение стратегического анализа, разработка ССП, управление каскадированием компании, обеспечение последовательного использования ССП.

«Б1.Д.Б.6 Современные концепции менеджмента»

соответствующие компетенции (для выбора основных дисциплин): ОПК-1, 5

- 1 Фундаментальные концепции менеджмента.
- 2 Структура и взаимосвязи в рамках концепции стратегического менеджмента.
- 3 Концепция финансового менеджмента.
- 4 Концепция менеджмента человеческих ресурсов.
- 5 Концепция инновационного менеджмента.
- 6 Концепция антикризисного управления.
- 7 Концепция корпоративного менеджмента.
- 8 Концепция обучающейся организации.
- 9 Концепция JIT (Just-in-time).
- 10 Концепция «Менеджмент без иерархии».
- 11 Концепция управления качеством TQM (Total quality management).
- 12 Концепция управления бизнес-процессами BPM (Business Process Management).
- 13 Концепция реинжиниринга бизнес-процессов BPR (Business Process Reengineering).
- 14 Концепция самоменеджмента.
- 15 Концепция управления производственными ресурсами CSRP (Customer Synchronized Resource Planning).

«Б1.Д.В.2 Разработка корпоративной стратегии и программ организационного развития»

соответствующие компетенции (для выбора основных дисциплин): ПК-1*

- 1 Понятие и место корпоративной стратегии в стратегической пирамиде. Цели и принципы разработки корпоративной стратегии.
- 2 Основные этапы разработки корпоративной стратегии. Подходы к разработке корпоративной стратегии.
- 3 Инструменты разработки корпоративной стратегии.
- 4 Понятие и виды инновационных стратегий. Подходы к разработке инновационных стратегий.
- 5 Сущность и виды антикризисных стратегий. Основные этапы разработки антикризисной стратегии.
- 6 Подходы к выбору стратегии реструктуризации предприятия и бизнеса.
- 7 Понятие, цели и задачи программы организационного развития.
- 8 Основные элементы программы организационного развития.
- 9 Этапы разработки программы организационного развития.
- 10 Опыт ведущих компаний по разработке корпоративной стратегии и программ организационного развития.
- 11 Предпосылки использования сбалансированной системы показателей в стратегическом управлении предприятия. Сравнительный анализ существующих методов стратегического управления, основанных на измерении показателей.
- 12 Сущность сбалансированной системы показателей как оценочной системы и инструмента стратегического управления на долгосрочной основе.
- 13 Взаимосвязь показателей сбалансированной системы показателей с единой стратегией компании. Причинно-следственные связи и показатели достижения результатов.
- 14 Постановка стратегических целей при разработке сбалансированной системы показателей. Требования к формулированию и выбору целей.
- 15 Основные составляющие сбалансированной системы показателей: выбор показателей/индикаторов, определение целевых значений показателей/индикаторов, разработка стратегических мероприятий для их достижения.

«Б1.Д.В.3 Управление изменениями»

соответствующие компетенции (для выбора основных дисциплин): ПК-2, 4*

1. Концептуальные основы управления изменениями. Природа и необходимость организационных изменений.
2. Организационные факторы, влияющие на процесс реализации изменений в организации.
3. Управление организационными изменениями.
4. Этапы проведения изменений.
5. Реализация программы изменения. Процесс изменений.
6. Трёхэтапная модель Левина.
7. Модель управления организационными изменениями Л. Грейнера.
8. Модель управления организационными изменениями Б. Хайнинга.
9. Стратегии изменения. Ключевые ситуационные изменения.
10. Модель органичного процесса изменений.
11. Задачи организационного проектирования. Этапы проектирования организационных изменений.
12. Выбор программы и проектов для проведения организационных изменений: бенчмаркинг как инструмент проведения изменений.
13. Система всеобщего управления качеством; сбалансированная система показателей и ее роль в проведении изменений.

«Б1.Д.В.4 Управление рисками»

соответствующие компетенции (для выбора основных дисциплин): ПК-5-6*

- 1 Управление рисками: теоретический аспект.
- 2 Цели и задачи управления рисками.
- 3 Управление рисками в контексте антикризисного бизнес-регулирования.

- 4 Системный классификатор рисков.
- 5 Методология исследования внешних и внутренних рискообразующих факторов.
- 6 Прикладные аспекты оценки рисков.
- 7 Разработка программы управления рисками.
- 8 Страхование и самострахование как метод снижения риска.
- 9 Разработка программы управления рисками.
- 10 Контроль за выполнением программы управления рисками.

«Б1.Д.В.5 Кадровый менеджмент»

соответствующие компетенции (для выбора основных дисциплин): ПК-1*

- 1 Цели и содержание кадрового менеджмента. Персонал как объект кадрового менеджмента.
- 2 Элементы концепции кадрового менеджмента. Методология управления персоналом.
- 3 Система кадрового менеджмента.
- 4 Планирование и прогнозирование кадров. Основные формы комплектования штата.
- 5 Технологии оценки и продвижения персонала. Организация обучения персонала.
- 6 Мотивация, стимулирование и оплата труда персонала. Управление трудовой дисциплиной и текучестью кадров.
- 7 Модели управления персоналом.
- 8 Традиционные методы управления персоналом. Методы обучения и воспитания персонала.
- 9 Понятие и виды коллектива. Структура коллектива. Способы формирования коллектива.
- 10 Технологии формирования команды.
- 11 Социально-психологический климат в коллективе. Методы формирования социально-психологического климата.
- 12 Нормативно-правовая база кадрового менеджмента. Регламентация трудовой деятельности.
- 13 Классификация кадровых документов. Организация учета и отчетности по кадрам.
- 14 Управление конфликтными ситуациями. Социальное партнерство.

«Б1.Д.В.6 Современные методы управления»

соответствующие компетенции (для выбора основных дисциплин): ПК-1, 3*

- 1 Основные этапы моделирования (постановка задачи, конструирование модели, проведение ее теоретической и/или экспериментальной анализ).
- 2 Основные принципы эффективного использования времени. Методы учета и анализа использования времени, влияние данных методов на совершенствование деятельности организации. Основные способы и методы расстановки приоритетов: матрица Эйзенхауэра, матрица многокритериальной оценки, критерии приоритетности. Закон Парето.
- 3 Технологии бенчмаркинга. Цели и задачи бенчмаркинга в деятельности современного предприятия. Основные этапы проведения бенчмаркинга. Организационное обеспечение бенчмаркинга в системе менеджмента.
- 4 Современные технологии организации бизнеса: аутсорсинг, аутстаффинг, инсорсинг. Виды аутсорсинга. Формы аутсорсинга. Причины перехода на аутсорсинг. Основные принципы реализации аутсорсинга. Проблемы использования новых форм сотрудничества (аутсорсинга, аутстаффинга, инсорсинга).
- 5 Сущность и понятие адаптивного управления. Активная и пассивная адаптация. Цель и задачи адаптивного управления.
- 6 Классификация адаптивных систем. Методы (механизмы) адаптивного управления.
- 7 Сущность и значение сетевых организаций. Эволюция сетевых организаций. Сетевые организации и их отличительные черты. Связи в сетевой организации.
- 8 Управление проектами в организации. Информационные системы управления проектами.
- 9 Управление виртуальными структурами. Основные виды виртуальных предприятий. Основные конкурентные преимущества виртуальных предприятий. Основные функции управления виртуальным предприятием.
- 10 Проблемы виртуальных организаций. Анализ особенностей организации и управления «виртуальными» предприятиями.

3.2 Порядок проведения государственного экзамена и методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы на этом этапе государственных испытаний

Государственный экзамен по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет», осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры.

Государственный экзамен проводится в устной форме с обязательным составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках и включает вопросы по дисциплинам, входящим в Блок 1 «Дисциплины (модули)» базового учебного плана. На подготовку ответов на вопросы экзаменационного билета отводится не более 45 минут.

При подготовке ответов на вопросы экзаменационного билета студенты могут использовать:

- программу государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент;

- рабочие программы по дисциплинам, входящим в программу государственного экзамена.

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Критерии выставления оценок на государственном экзамене

- «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятие решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

- «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу его излагает, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет творческие положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

- «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знание только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточность, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

- «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно отвечает на задаваемые вопросы, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

3.3 Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

1 Управление проектами: фундаментальный курс : учебник : [16+] / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони [и др.] ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2022. – 800 с. : ил., табл. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699578> (дата обращения: 04.04.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-2313-1 (в пер.). – ISBN 978-5-7598-2413-8 (e-book). - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» издательства «Директ-Медиа»

2 Долгов, А. И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / А. И. Долгов, Е. А. Прокопенко. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 278 с. – (Экономика и управление). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83145> (дата обращения: 04.04.2023). – ISBN 978-5-9765-0146-1. - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» издательства «Директ-Медиа»

3 Костромин, В. Е. Разработка корпоративной стратегии организации : учебно-методическое пособие : [16+] / В. Е. Костромин ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2021. – 52 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690798> (дата обращения: 04.04.2023). – Библиогр.: с. 48-49. – ISBN 978-5-8158-2249-8. - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» издательства «Директ-Медиа»

4 Курлыкова, А. В. Бизнес-планирование : учебное пособие : [16+] / А. В. Курлыкова, И. Н. Корабейников. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 132 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699589> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» издательства «Директ-Медиа»

5 Люханова, С.В. Менеджмент организации : учебное пособие / С.В. Люханова. - Москва ; Бер-лин : Директ-Медиа, 2019. - 332 с. : схем., табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4499-0220-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562200> - ЭБС Универсальная библиотека Online

6 Понуждаев, Э. А. Управление организационными изменениями (курс лекций, практикум, консультационный курс, тесты) : учебное пособие : [16+] / Э. А. Понуждаев, В. П. Медведев, М. Э. Понуждаева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 458 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595819> (дата обращения: 04.04.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1455-2. - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» издательства «Директ-Медиа»

7 Руденко, Л. Г. Планирование и проектирование организаций : учебник / Л. Г. Руденко. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 240 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684226> (дата обращения: 04.04.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02497-9. - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» издательства «Директ-Медиа»

3.4 Интернет-ресурсы

1 <http://www.ras.ru/index.aspx>. - Российская академия наук <http://www.rfh.ru/index.php/ru/> - Российский гуманитарный научный фонд

2 <http://www.innoros.ru> - Агентство инноваций и развития экономических и социальных проектов

3 <http://www.sci-innov.ru> - Федеральный портал по научной и инновационной деятельности.

4 <http://www.innovbusiness.ru> - портал информационной поддержки инноваций и бизнеса «Инновации и предпринимательство».

5 <http://regions.extech.ru> - информационно-справочный портал «Наука и инновации в регионах России»

6 <http://window.edu.ru> - единое окно доступа к образовательным ресурсам, представляющее собой библиотеку учебно-методических материалов для студентов, преподавателей и пр. в свободном доступе; каталог ссылок на образовательные порталы.

7 <http://www.investinregions.ru/> – ведущий портал, предоставляющий актуальную и достоверную информацию об условиях ведения бизнеса и инвестиционных возможностях всех регионов России.

8 <http://orbinvest.ru/> – инвестиционный портал Оренбургской области.

9 <http://www.investment-analysis.ru/> – портал об основных инструментах финансового и инвестиционного анализа.

10 <http://www.alt-invest.ru/> – программное обеспечение для оценки инвестиционных проектов.

11 <http://delovoymir.biz/ru/articles/view/?did=10492> – портал Деловой мир, крупнейший ресурс, содержащий публикации по актуальным вопросам управления и бизнеса.

12 <http://www.innovbusiness.ru> - портал информационной поддержки инноваций и бизнеса «Инновации и предпринимательство». Ресурс создан для информационной поддержки предпринимателей и фирм, занятых в сфере инновационного бизнеса. На портале размещена информация о гран-тах, патентоведении, венчурном бизнесе, технопарках, бизнес-инкубаторах и другие актуальные сервисы.

13 <http://elibrary.ru> – eLIBRARY.RU - крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций, обладающая богатыми возможностями поиска и получения информации

14 <http://www.garant.ru> – информационно – правовой портал «Гарант». Представлены новости законодательства РФ, аналитические материалы, правовые консультации, инфографика и др. Законодательство (полные тексты документов) с комментариями: законы, кодексы, постановления, приказы.

15 <https://www.coursera.org/browse/business/business-strategy> - «Coursera», MOOK: «Бизнес-стратегия»

16 <https://openedu.ru/course/hse/CORPMN/> - «Открытое образование», Каталог курсов, MOOK: «Корпоративное управление»

4 Выпускная квалификационная работа

4.1 Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию и оформлению

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) является одной из форм государственной итоговой аттестации и осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет», осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выполнение ВКР осуществляется в соответствии методическими указаниями:

Корабейников, И. Н. Выполнение выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс] : методические указания для обучающихся по образовательным программам высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент / И. Н. Корабейников, Н. К. Борисюк, Д. Ю. Воронова; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т", Ин-т менеджмента, Каф. менеджмента. - Оренбург : ОГУ. - 2019. - 54 с.

Структура выпускной квалификационной работы (ВКР) включает следующие основные части (структурные элементы):

- титульный лист;
- индивидуальный план работы студента, обучающегося по программе магистерской подготовки;
- аннотацию (на русском языке и на иностранном по решению методической комиссии по направлению подготовки/специальности);
- содержание;
- введение;
- основную часть (теоретическую, методическую, рекомендательную главы);
- заключение;
- список использованных источников;
- обозначения и сокращения (при необходимости);
- приложения.

Кроме этого в выпускную квалификационную работу вкладываются заполненные и подписанные бланки:

- лист нормоконтроля ВКР;
- отзыв научного руководителя о ВКР;
- рецензия на выполненную ВКР;
- заключения об оригинальности текста работы (антиплагиат).

Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Индивидуальный план работы студента, обучающегося по программе магистерской подготовки, содержит:

- титульный лист (фамилия имя отчество студента, кафедра, форма обучения, направление

подготовки, руководитель направления подготовки, магистерская программа, руководитель магистерской программы, научный руководитель, период обучения в магистратуре, тема ВКР);

- научно-исследовательскую часть магистерской программы;
- календарный план подготовки выпускной квалификационной работы;
- дополнения и изменения в индивидуальный план работы студента, обучающегося по программе магистерской подготовки.

Индивидуальный план работы студента, обучающегося по программе магистерской подготовки, подписывается студентом, научным руководителем, руководителем магистерской программы, руководителем направления подготовки и утверждается решением Ученого совета Института менеджмента.

Индивидуальный план работы студента, обучающегося по программе магистерской подготовки, располагается после титульного листа, не нумеруется, но включается в общее количество листов как один лист.

Аннотация – краткая характеристика ВКР с точки зрения содержания, назначения и результатов работы.

Аннотация является третьим листом пояснительной записки, располагается после индивидуального плана работы студента, обучающегося по программе магистерской подготовки.

В содержании ВКР включает введение, порядковые номера и заголовки разделов, при необходимости подразделов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием их обозначений и заголовков.

Введение является вступительной частью ВКР, в которой отражаются:

- актуальность;
- степень разработанности темы;
- цель и задачи исследования;
- объект и предмет исследования;
- описываются результаты, полученные лично студентом;
- методы исследования;
- информационная база исследования;
- практическая значимость;
- описание основных разделов ВКР.

Первым разделом работы является теоретическая глава, которая включает:

- изложение основных терминов (понятий) по теме ВКР;
- описание классификаций;
- характеристику систем и их элементов;
- характеристику процессов и их этапов;
- методы управления формированием и функционированием систем и их элементов;
- методы совершенствования процессов и их этапов;
- подходы к оценке эффективности формирования и функционирования систем и их процессов.

Вторым разделом ВКР является методическая глава, в которой следует отразить следующие аспекты:

- методические аспекты проведения анализа объекта исследования;
- описание объекта исследования (предприятия или организации);
- анализ основных технико-экономических показателей деятельности объекта исследования;
- апробация предлагаемых методических аспектов на объекте исследования;
- выявление основных проблем предприятия в рамках темы ВКР.

Материалами для анализа могут быть планы работы предприятия, годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация.

Третьим разделом ВКР является рекомендательная глава, которая должна включать:

- основные направления совершенствования деятельности предприятия или организации;
- разработку мероприятий по совершенствованию деятельности предприятия или организации (проект, программа и др.);
- расчет затрат на проведение мероприятий по совершенствованию деятельности предприятия или организации;
- определение эффекта от внедрения предлагаемых мероприятий;

- оценку экономической и социальной эффективности.

Заключение ВКР должно включать:

1) основные выводы по результатам исследования:

а) недостатки:

- теоретических положений, соответствующих теме исследования;
- сбора и анализа информации о деятельности объекта исследования;
- разработки плана мероприятий по совершенствованию деятельности объекта исследования;
- реализации плана мероприятий по совершенствованию деятельности объекта исследования;

б) преимущества:

- реализации теоретических положений на предприятии;
- аналитических исследований деятельности объекта исследования;
- разработанного плана мероприятий по совершенствованию деятельности объекта исследования;

2) оценку эффективности предложенных рекомендаций;

3) основные направления дальнейших исследований по теме ВКР.

Список использованных источников указывается в конце работы (перед приложениями).

Литературные источники записываются и нумеруются по одному из вариантов:

- в алфавитном порядке;
- в порядке их упоминания тексте;
- законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
- специальная научная литература (монографии, брошюры, научные статьи и т.п.);
- статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений.

Список использованных источников должен включать не менее 50 наименований.

Иллюстрации, таблицы, текст вспомогательного характера допускается оформлять в виде приложений, количество которых не ограничено.

Все параграфы в разделах ВКР должны быть равномерно структурированы по 7-12 страниц в каждом.

Требования к оформлению ВКР представлены в СТО 02069024.101-2015. Режим доступа: http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart_101-2015.pdf

Уникальность работы должна составлять не менее 65 %.

4.2 Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Выполнение ВКР предусматривают следующую последовательность:

- выбор темы и руководителя ВКР;
- утверждение темы и плана ВКР;
- утверждение индивидуального плана работы студента;
- сбор материала для выполнения ВКР;
- выполнение подготовительных, аналитических, расчетно-графических и других работ, связанных с подготовкой ВКР;
- периодический отчет о ходе выполнения ВКР;
- оформление ВКР;
- проведение нормоконтроля;
- оценка уникальности ВКР и подготовка отчета по антиплагиату;
- подготовка документов к защите (отзыв руководителя ВКР, рецензия);
- подготовка автореферата ВКР;
- сдача комплекта документов на кафедру перед проведением защиты;
- подготовка доклада и презентации.

4.3 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

В государственную экзаменационную комиссию по защите ВКР до начала защиты выпускных

работ представляются следующие документы:

- распоряжение директора Института менеджмента о допуске к защите студентов, успешно прошедших все этапы, установленные образовательной программой;
- один экземпляр ВКР в сброшюрованном виде;
- отзыв руководителя о ВКР по форме согласно действующему в университете стандарту СТО 02069024.101-2015;
- лист нормоконтроля ВКР по форме согласно действующему в университете стандарту СТО 02069024.101-2015;
- рецензия на ВКР по форме согласно действующему в университете стандарту СТО 02069024.101-2015.

В процессе защиты ВКР студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 10 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии по существу работы, а также на вопросы, отвечающие общим требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки. Общая продолжительность защиты ВКР одним студентом - не более 30 минут.

Обучающийся может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите ВКР и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке. За достоверность результатов, представленных в ВКР, несет ответственность студент - автор выпускной работы.

Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий. В случае, если ФГОС ВО предусмотрено присвоение специального звания, выпускнику, успешно прошедшему итоговую государственную аттестацию, наряду с квалификацией (степенью) решением государственной аттестационной комиссии присваивается соответствующее специальное звание.

Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе (ЭБС) университета и проверяются на объем заимствований. Выпускники должны предоставлять электронную версию ВКР в формате PDF лицу на кафедре, ответственному за размещение ВКР в ЭБС. Также оформить соответствующим образом соглашение на размещение текста ВКР в ЭБС. На выпускающей кафедре в течение пяти лет хранится заключение об оригинальности текста ВКР, сформированное системой «Антиплагиат.Вуз».

4.4 Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты им квалификационной работы:

- «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил материал ВКР, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает её суть, ВКР содержит не менее двух значимых результатов, полученных лично автором, студент умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами членов государственной комиссии, не затрудняется с ответами при видоизменении задаваемых вопросов, правильно обосновывает принятые в ВКР решения, владеет разносторонними навыками и приемами доказательства собственной точки зрения;

- «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал разделов ВКР, ВКР содержит не менее двух положений, полученных лично автором, обучающийся грамотно и по существу его излагает, не допуская существенных неточностей в ответах на задаваемые вопросы, правильно применяет теорию к решению основных задач ВКР, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

- «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знание только основного материала ВКР, но не усвоил её деталей, допускает неточность, недостаточно правильные формулировки, ВКР содержит не менее двух положений, полученных лично автором, в работе есть

нарушения логической последовательности в изложении результатов ВКР, студент испытывает затруднения при ответах на вопросы, задаваемые членами ГЭК;

- «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части разработанной им ВКР, допускает существенные ошибки, неуверенно отвечает на задаваемые вопросы, с большими затруднениями может объяснить полученные им результаты или не может изложить их сущность.

Составители:

Заведующий кафедрой менеджмента


подпись

И.Н. Корабейников

расшифровка подписи

Доцент кафедры менеджмента


подпись

А.В. Курлыкова

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

Заведующий кафедрой
менеджмента

наименование кафедры


подпись

И.Н. Корабейников

расшифровка подписи

Председатель методической комиссии по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент

код наименование


подпись

В.В. Боброва

расшифровка подписи

Научный руководитель магистерской программы


подпись

И.Н. Корабейников

расшифровка подписи

Согласовано:

Декан факультета (директор института)

ИМ

наименование факультета (института)


подпись

В.В. Боброва

расшифровка подписи

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов


подпись

Н.Н. Бигалиева

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета


подпись

Ю.В. Рожкова

расшифровка подписи