

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра метрологии, стандартизации и сертификации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.В.П.2 Преддипломная практика»

Вид производственная практика
учебная, производственная

Тип преддипломная практика

Форма дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

27.04.02 Управление качеством

(код и наименование направления подготовки)

Интегрированные системы менеджмента

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Год набора 2023

Рабочая программа практики «Б2.П.В.П.2 Преддипломная практика» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

метрологии, стандартизации и сертификации

наименование кафедры

протокол № 7 от "20" 02 2023г.

Заведующий кафедрой

метрологии, стандартизации и сертификации

наименование кафедры

подпись


Л.Н. Третьяк
расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент

должность

подпись


А.Л. Воробьев
расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

27.04.02 Управление качеством

код наименование

личная подпись


Л.Н. Третьяк
расшифровка подписи


Научный руководитель магистерской программы

личная подпись


А.Л. Воробьев
расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

личная подпись


Н.Н. Бигалиева
расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись


Р.Х. Хасанов
расшифровка подписи

расшифровка подписи

№ регистрации _____

1 Цели и задачи освоения практики

Цель практики: окончательное формирование компетенций по направлению научно-исследовательской работы магистранта, необходимых для её завершения и подготовки выпускной квалификационной работы.

Задачи:

а) *знать:*

- методы проведения научных экспериментов;
- методы обработки экспериментальных данных;

б) *уметь:*

- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности;
- выбирать наиболее эффективные методы исследований;
- проводить научные эксперименты;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и синтезировать новые решения;
- представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением компьютерных средств обработки данных;
- использовать современные компьютерные технологии в науке, технике и технологии машиностроительных производств;
- применять современные информационные образовательные технологии;

в) *иметь навыки:*

- использования современных компьютерных технологий в науке, технике и технологии производства продукции и оказания услуг;
- применения методов научных исследований в области управления качеством продукции и услуг.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.6 Идентификация и управление процессами, Б1.Д.В.1 Разработка отраслевых и интегрированных систем менеджмента, Б2.П.Б.П.1 Научно-исследовательская работа, Б2.П.В.У.1 Технологическая (проектно-технологическая) практика*

Постреквизиты практики: *Отсутствуют*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК*-1 Способен организовывать разработку, внедрение и сопровождение системы управления качеством продукции и услуг в организации	ПК*-1-В-1 Знает основы формирования политики организации в области качества на основе современных методологий обеспечения конкурентоспособности продукции и услуг ПК*-1-В-2 Умеет проектировать системы	Знать: Принципы формирования политики организации в области качества Уметь: Разрабатывать внутренние

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	<p>управления качеством продукции в организации</p> <p>ПК*-1-В-3 Владеет навыками организации и координация разработки документов системы управления качеством, необходимых для ее функционирования</p> <p>ПК*-1-В-4 Умеет прогнозировать технико-экономические показатели развития производства</p>	<p>документы системы управления качеством</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками организации разработки, внедрения и сопровождения системы управления качеством продукции и услуг в организации</p>
<p>ПК*-2 Способен анализировать и оптимизировать процессы управления качеством жизненного цикла изделий и услуг в организации</p>	<p>ПК*-2-В-1 Знает методы измерения, анализа и улучшения параметров процессов жизненного цикла продукции, услуг и систем</p> <p>ПК*-2-В-2 Умеет анализировать и корректировать процессы управления жизненным циклом продукции и услуг с учетом механических, технологических, конструкторских, эксплуатационных, эстетических, экономических, управленческих параметров с использованием современных информационных технологий</p> <p>ПК*-2-В-3 Владеет навыками проектирования бизнес-процессов</p>	<p>Знать:</p> <p>Методы оптимизации процессов управления качеством жизненного цикла изделий и услуг в организации</p> <p>Уметь:</p> <p>Уметь проводить анализ и оптимизировать процессы управления жизненным циклом продукции</p> <p>Владеть:</p> <p>Владеть навыками проектирования бизнес-процессов</p>
<p>ПК*-3 Способен организовывать работы по определению номенклатуры измеряемых параметров и оптимальных норм точности измерений, по выбору необходимых средств их выполнения, осуществлению контроля соблюдения нормативных сроков обновления продукции</p>	<p>ПК*-3-В-1 Знает методы управления качеством при производстве изделий (оказании услуг)</p> <p>ПК*-3-В-2 Умеет применять методы квалитетического анализа продукции (услуг)</p> <p>ПК*-3-В-3 Владеет навыками разработки мероприятий по выбору необходимых средств формирования оптимальных норм обеспечения точности измеряемых параметров продукции (услуг)</p>	<p>Знать:</p> <p>различные подходы к определению номенклатуры измеряемых параметров и оптимальных норм точности измерений</p> <p>Уметь:</p> <p>Применять методы квалитетического анализа продукции или услуг</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками выбора оптимальных норм точности измерений</p>
<p>ПК*-4 Способен организовывать разработки мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг), обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка, экспортным требованиям</p>	<p>ПК*-4-В-1 Знает национальную и международную нормативную базу в области управления качеством продукции (услуг)</p> <p>ПК*-4-В-2 Умеет применять актуальную нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг)</p> <p>ПК*-4-В-3 Владеет навыками разработки плана мероприятий по выявлению необходимых параметров качества проектируемой продукции (услуги)</p>	<p>Знать:</p> <p>Принципы и методы повышения качества продукции</p> <p>Уметь:</p> <p>применять методы повышения качества продукции</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками разработки мероприятий по повышению качества продукции</p>

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК*-5 Способен организовывать подтверждения соответствия системы управления качеством организации	ПК*-5-В-1 Знает методы измерения, анализа и улучшения параметров процессов жизненного цикла продукции и услуг ПК*-5-В-2 Умеет анализировать и корректировать процессы внутренних аудитов в организации ПК*-5-В-3 Владеет навыками организации проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества, действующей в организации, а также организация проведения внешних аудитов систем качества у поставщиков	Знать: Порядок подтверждения соответствия системы управления качеством организации Уметь: Организовывать процессы внутренних аудитов качества в организации Владеть: Навыками организации проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества организации

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).
 Практика проводится в 4 семестре.
 Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций

Преддипломная практика осуществляется в следующих направлениях:

- работа с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы (составление программы и плана исследования, постановка и формулировка задач исследования, определение объекта исследования, выбор методики исследования, изучение методов сбора и анализа данных);
- проведение статистических и социологических исследований, связанных с темой выпускной квалификационной работы магистра; освоение методик анкетирования и интервьюирования (составление анкеты, опрос, анализ и обобщение результатов);
- освоение методик наблюдения, эксперимента и моделирования;
- рассмотрение вопросов по теме выпускной квалификационной работы;
- подготовка аргументации для проведения научной дискуссии, в том числе публичной;
- изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации;
- приобретение навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах;
- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов.

Формой преддипломной практики является выполнение индивидуального задания, которое выдается научным руководителем в соответствии с темой выпускной квалификационной работы. В процессе прохождения преддипломной практики собирается и анализируется информация о деятельности предприятия или организации в сфере управления качеством продукции или услуг, необходимая для написания отчета и выпускной квалификационной работы.

Местом прохождения практики могут быть предприятия различных форм собственности, имеющих или разрабатывающих систему менеджмента качества или интегрированную систему менеджмента. Оформление студента на практику происходит на основе следующих документов:

- приказа о направлении на практику;
- договора о прохождении практики или письма с предприятия, подтверждающего согласие руководства принять магистранта на практику и обеспечить условия для прохождения практики.

Места для практики, исходя из условий ее прохождения магистрантам, подбираются, как правило, на предприятиях и в организациях, расположенных в г. Оренбурге и Оренбургской области. При наличии мотивированных аргументов допускается проведение практики в других областях Российской Федерации.

При наличии вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

Практика в организациях осуществляется на основе долгосрочных договоров, в соответствии с которыми указанные организации обязаны предоставить места для прохождения практики студентами университета. В договоре университет и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Договор предусматривает назначение, двух руководителей практики от организации (как правило, руководителя организации, его заместителя или одного из ведущих специалистов), а также руководителя практики от университета.

Ежегодно не позднее 1 октября, заключаются договора с организациями (предприятиями) о прохождении практики магистрантами на предстоящий календарный год и за месяц до начала практики согласовывают с ними программы и календарные графики прохождения практики.

Сроки и продолжительность практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

Содержание преддипломной практики определяется требованиями ФГОС ВО с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится. В процессе прохождения преддипломной практики магистранту необходимо овладеть:

- методами исследования и проведения экспериментальных работ и правилами использования исследовательского инструментария;
- методами анализа и обработки экспериментальных и эмпирических данных, средствами и способами обработки данных;
- научно-теоретическими подходами отечественных и зарубежных ученых по изучаемой проблеме, методами анализа данных, накопленных в научной отрасли по теме исследования;
- способами организации, планирования, и реализации научных работ, знаниями по оформлению результатов научно-исследовательской работы.

Основные виды работ, выполняемые магистрантами в период прохождения преддипломной практики представлены в таблице.

Этапы прохождения практики

№ раздела	Наименование этапа	Содержание этапа
1	Организационный	Выбор, уточнение и согласование индивидуального задания на практику в соответствии с темой выпускной квалификационной работы
2	Основной	Оценка качества заданных продукции, услуг, технологических процессов. Разработка направлений оптимизации и совершенствования деятельности предприятий, направленных на повышение качества продукции, услуг, технологических процессов. Анализ экономической эффективности предлагаемых мероприятий.
3	Аналитический	Обобщение материала, собранного в ходе прохождения преддипломной практики, определение ее достаточности и достоверности для использования в ходе выполнения выпускной квалификационной работы. Изучение методик и рекомендаций по использованию полученных материалов, выявление возможности их применения в условиях предприятия, апробация собственных рекомендаций.
4	Заключительный	Подготовка отчета по преддипломной практике и его защита.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Отчет по преддипломной практике должен содержать сведения о конкретно выполненном магистрантом исследовании в период прохождения практики. Он должен содержать следующие разделы:

- цель и задачи исследования;
- предмет исследования;
- методика получения информации;
- общая характеристика деятельности предприятия, организации, учреждения;
- индивидуальное задание;
- рабочий план-график практики;
- анализ полученных результатов;
- выводы и предложения;
- список использованных источников и литературы;
- приложения;
- характеристика магистранта с указанием итоговой оценки прохождения практики;
- дневник по производственной практике.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1 Куприянов, А. В. Практики, в том числе научно-исследовательская работа [Электронный ресурс] : методические указания / А. В. Куприянов. - Оренбург : ОГУ. - 2019. - 35 с.
http://artlib.osu.ru/web/books/metod_all/113838_20191119.pdf

2 Сергеев, А. Г. Метрология, стандартизация и сертификация [Текст] : учебник для бакалавров / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 839 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Терминолог. слов.: с. 779-793. - Прил.: с. 794-831. - Библиогр.: с. 832-838. - ISBN 978-5-9916-1954-7. - ISBN 978-5-9692-1356-2.

1. <http://www.ria-stk.ru> - Рекламно-информационное агентство «Стандарты и качество»;

2 <http://www.vniims.ru> – Всероссийский научно-исследовательский институт метрологической службы;

3 <http://www.gost.ru/wps/portal/pages/main> - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии;

4 <http://metrobr.ru> - Вопросы прикладной метрологии и метрологического обеспечения предприятий;

5 <http://metrologu.ru/info> - Справочник метролога;

6 <http://quality.eup.ru> – Сайт, посвященный менеджменту качества во всем его разнообразии.

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Операционная система Microsoft Windows

2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)

3. Гарант [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / НПП Гарант-Сервис. – Электрон. дан. - Москва, [1990–2022]. – Режим доступа [\\fileserv1\GarantClient\garant.exe](http://fileserv1\GarantClient\garant.exe)

4. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2022]. – Режим доступа : в локальной сети ОГУ [\\fileserv1\CONSULT\cons.exe](http://fileserv1\CONSULT\cons.exe)

5. Технорма / Документ [Электронный ресурс] : [система программных продуктов] / ООО Глосис-Сервис, ФБУ КВФ Интерстандарт. – Версия 1.11.36. – Электрон. дан. и прогр. – [Москва; Санкт-Петербург], [1999–2022]. – Режим доступа осуществляется в локальной сети ОГУ. fileserver1\gost\Install\ndoc_setup.exe

7 Места прохождения практики

Возможные места прохождения практики:

- организации и (или) структурные подразделения организаций, отвечающие за формирование и выполнения политики в области качества выпускаемой продукции
- структурные подразделения вузов, отвечающие за качество подготовки выпускников;
- отделы качества (бюро по качеству) организаций различного вида собственности;
- органы по сертификации и испытательные лаборатории, осуществляющие оценку качества выпускаемой продукции (оказываемых услуг).

8 Материально-техническое обеспечение практики

Местом прохождения практики могут быть:

- подразделения и отделы по управлению качеством на предприятии;
- центры стандартизации и метрологии;
- лаборатории по анализу качества продукции;
- метрологические службы организаций (юридических лиц);
- предприятия (организации), имеющие отделы по управлению качеством (УК) или системы менеджмента качества (СМК);
- научно-исследовательские подразделения организаций.

Отдельным студентам для прохождения практики руководством университета могут устанавливаться индивидуальные места на кафедре или в других структурных подразделениях университета.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, доска, экран).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой подключённой к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.