

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра дизайна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.В.П.1 Профессионально-творческая практика»

Вид производственная практика
учебная, производственная

Тип профессионально-творческая практика

Форма дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

42.03.03 Издательское дело
(код и наименование направления подготовки)

Художественно-техническое редактирование
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2023

Рабочая программа практики «Б2.П.В.П.1 Профессионально-творческая практика» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

дизайна

наименование кафедры

протокол № 7 от "21" февраля 2023 г.

Заведующий кафедрой

дизайна

наименование кафедры



подпись

О.П. Тарасова

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент

должность



подпись

О.Р. Халиуллина

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

42.03.03 Издательское дело

код наименование



личная подпись

О.П. Тарасова

расшифровка подписи

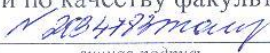
Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов



личная подпись

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета



личная подпись

Е.Ф. Томина

расшифровка подписи

№ регистрации _____

1 Цели и задачи освоения практики

Цель практики: расширение у обучающегося теоретических знаний и получение практических навыков работы в области издательского дела.

Задачи:

- изучение общих вопросов издательской деятельности предприятия;
- рассмотрение характеристики и особенностей конкретной сферы деятельности;
- участие в формировании и реализации оригинал-макета издания.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.8 Основы проектной деятельности, Б1.Д.Б.16 Основы организации издательской деятельности, Б1.Д.Б.19 Технологии производства печатной продукции, Б1.Д.Б.23 Мастер-класс - Работа с текстами в рекламе и связях с общественностью, Б1.Д.В.3 Книжно-журнальная графика, Б1.Д.В.4 Шрифт, Б1.Д.В.8 Дизайн и предпечатная подготовка полиграфической продукции, Б1.Д.В.9 Дизайн и верстка мультимедийной продукции*

Постреквизиты практики: *Б1.Д.В.8 Дизайн и предпечатная подготовка полиграфической продукции, Б1.Д.В.9 Дизайн и верстка мультимедийной продукции, Б1.Д.В.12 Издательская рентабельность*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК*-2 Способен участвовать в формировании и реализации художественно-образной, композиционной и колористической концепции в оригинал-макете книжных, газетно-журнальных, электронных изданий	ПК*-2-В-1 Анализирует и синтезирует полученную информацию при реализации художественно-образной, композиционной и колористической концепции; ориентируется в исторических этапах и современных тенденциях развития шрифтовой культуры ПК*-2-В-2 Ориентируется в композиционных, шрифтовых и колористических тенденциях в практике создания композиционных решений оригинал-макетов книжных, газетно-журнальных и электронных изданий ПК*-2-В-3 Использует в профессиональной деятельности знания композиционных приемов, шрифтовых гарнитур, правил верстки и типографики, основ теории цвета и цветовых систем, психологии и физиологии восприятия шрифта и цвета, сочетает шрифтовые решения с художественной и технической графикой в оригинал-макетах книжных, газетно-журнальных и электронных изданий	<u>Знать:</u> традиционные и современные композиционные, шрифтовые, колористические тенденции в практике создания оригинал-макетов книжных, газетно-журнальных и электронных изданий <u>Уметь:</u> анализировать и синтезировать информацию при реализации художественно-образной, композиционной и колористической концепции изданий <u>Владеть:</u> навыками использования в профессиональной деятельности знания композиционных приемов, основ теории цвета, психологии и физиологии восприятия шрифта и цвета в оригинал-макетах

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		книжных, газетно-журнальных и электронных изданий
ПК*-4 Способен создавать иллюстративное (графическое и фото) сопровождение текстов печатной и медиа продукции	ПК*-4-В-1 Выбирает рациональные способы и приемы различных графических техник в процессе создания иллюстраций; применяет знания специфики композиции построения книжного листа в формировании иллюстраций, сопровождающих тексты печатной и медиапродукции ПК*-4-В-2 Способен использовать иллюстрации объектов материальной культуры, истории и современности для сопровождения текстов в создаваемых издательских продуктах соответствующей тематики ПК*-4-В-3 Демонстрирует развитие творческой индивидуальности обучающегося, его личностной свободы, потребности общения с искусством в процессе создания художественного образа в книжной печатной графике и медиа продукции	<u>Знать:</u> способы и приемы графических техник, специфику композиции построения книжного листа в формировании иллюстраций. <u>Уметь:</u> использовать иллюстрации для сопровождения текстов в создаваемой издательской продукции <u>Владеть:</u> творческой индивидуальностью в процессе создания художественного образа в книжной печатной графике и медиа продукции
ПК*-7 Способен разрабатывать оригинал-макеты, производить предпечатную подготовку книжных, газетно-журнальных и электронных изданий	ПК*-7-В-1 Ориентируется в исторических этапах возникновения шрифтов, в истории развития и смены стилей разных эпох, нашедших отражение в шрифтовых гарнитурах ПК*-7-В-2 Применяет современную шрифтовую культуру в оригинал-макетах книжных, газетно-журнальных и электронных изданиях ПК*-7-В-3 Знает правила верстки и типографики для организации плоскости листа полиграфическими средствами в оригинал-макетах книжных, газетно-журнальных и электронных изданиях, сочетает шрифтовые решения с художественной и технической графикой в оригинал-макетах книжных, газетно-журнальных и электронных изданиях	<u>Знать:</u> шрифтовые гарнитуры и исторические этапы смены стилей, способствующие их возникновению <u>Уметь:</u> применять шрифтовую культуру в оригинал-макетах предпечатных и электронных изданиях <u>Владеть:</u> правилами верстки и типографики в предпечатных и электронных изданиях

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Практика проводится в 6 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций

- закрепление и конкретизация результатов теоретической подготовки;
- приобретение опыта самостоятельной профессионально-ориентированной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки по направлению и присваиваемой квалификации;
- знакомство с деятельностью издательских учреждений;
- овладение передовыми технологиями и методами издательской работы;
- разработка издательского проекта, формирование оригинал-макета издания, редакторская подготовка издания.

Этапы прохождения практики

№1 Вводный этап Знакомство с приказом и программой практики. Вводный инструктаж и выдача задания.

№2 Производственный этап

2.1 Теоретический раздел. Изучение нормативной базы, регламентирующей деятельность предприятия. Изучение структуры предприятия, основных функций подразделений. Изучение организации труда. Изучение особенностей маркетинговых исследований на предприятии.

2.2 Технический раздел. Ознакомление с техническими возможностями предприятия, с процессом работы персонала при эксплуатации технического оборудования. Получение практических навыков работы в данной области.

2.3 Практический раздел. Выполнение индивидуального задания. Осуществление проекта оригинал-макета издания.

№3 Отчетный этап Подготовка и оформление отчета по профессионально-творческой практике (документация в п. 5).

5 Формы отчетной документации по итогам практики

По итогам практики обучающийся предоставляет на дифференцированный зачет дневник и отчет по профессионально-творческой практике. Дневник ведется систематически на протяжении практики и отражает в хронологическом порядке сведения об изученных документах, подготовленных материалах, выполненных работах и т.п. В «Дневник практики» вносятся необходимые отметки о дате прибытия на практику и ее завершения, заверенные подписями и печатями предприятия. Отчет должен соответствовать требованиям программы практики и оформляться согласно содержанию, выданному руководителем практики от университета. Защита отчета проходит в форме собеседования.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1. Головкин, С.Б. Дизайн деловых периодических изданий: учебное пособие / С. Б. Головкин. – Москва: Юнити-Дана, 2017. – 424 с.: ил. – («Медиаобразование»). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=684751

2. Рысаева, С.Ф. Компьютерная графика: учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн»: / С. Ф. Рысаева, В. О. Карпенко; Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2021. – 79 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=696980

3. Черданцева, А.А. Основы производственного мастерства: технологическое мастерство дизайнера: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн»: / А.А. Черданцева; Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2021. – 135 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=696849

4. Мирхасанов, Р.Ф. Пропорциональные соотношения в изобразительном искусстве и дизайне: «Золотое сечение»: учебное пособие: [16+] / Р. Ф. Мирхасанов. – Москва: Директ-Медиа, 2022. – 212 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=691715

5. Эриашвили, Н.Д. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов / Н. Д. Эриашвили. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. – 350 с. – Библиогр.: с. 346-347. – ISBN 978-5-238-01619-1. – 6 экз.

Оренбургское книжное издательство им. Г.П. Донковцева. – Код доступа: <https://orenbook.ru/>
Типография «Южный Урал». – Код доступа: <http://662211.info/>
Газпресс: издательско-полиграфический комплекс. – Код доступа: <http://газпресс.пф/>

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Операционная система РЕД ОС
2. Пакет офисных приложений LibreOffice
3. Программная система для организации видео-конференц-связи Webinar.ru
4. Пакет инструментальных средств для разработки издательских проектов и подготовки к печати полиграфической продукции Adobe Creative Suite 3 Design Standard Russian version Win включает: Adobe Photoshop CS3; Adobe Illustrator CS3; Adobe InDesign CS3; Adobe Acrobat 8 Professional

7 Места прохождения практики

- Издательско-полиграфический комплекс ОГУ;
- Издательский дом «Оренбургская неделя»;
- Оренбургское книжное издательство им. Г.П. Донковцева;
- Редакция «Южный Урал»;
- Редакция «Оренбургский край»;
- Издательский дом «ЕврАзия»;
- Информационное агентство «ОренИнформ»;
- Типография «Союз»;
- Издательско-полиграфический комплекс «Газпресс».

Студенты также имеют право самостоятельно определять место прохождения практики, при наличии согласия руководства организации/учреждения/предприятия (издательства) и руководства университета.

8 Материально-техническое обеспечение практики

Практика проводится на предприятиях, деятельность которых отражает специфику подготовки бакалавров в области издательского дела (издательства, типографии и т.п.). Места и базы практики определяются договорами, заключаемыми университетом и предприятиями или собственным выбором места практики обучающимся. Обучающиеся, проходящие практику в других городах, решают вопрос о задании с руководителем практики от предприятия, с учетом требований. В этом случае, связь с руководителем от университета осуществляется с помощью электронных средств.

Вводный раздел практики и самостоятельная работа обучающихся проходят в аудитории университета. Помещение для самостоятельной работы оснащено компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.