

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.Б.21.4 Управленческий учет»

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность
(код и наименование специальности)

Анализ, контроль и правовое обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов
(наименование направленности (профиля)/специализации образовательной программы)

Квалификация

Экономист

Форма обучения

Очная

Год набора 2022

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.В.21.4 Управленческий учет» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

наименование кафедры

протокол № 12 от "14" 02 2022

Заведующий кафедрой

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

наименование кафедры

подпись

расшифровка подписи

З.С. Туякова

Исполнители:

доцент

должность

подпись

расшифровка подписи

А.Х. Курманова

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по специальности

38.05.01 Экономическая безопасность

код специальности

личная подпись

расшифровка подписи

З.С. Туякова

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

личная подпись

расшифровка подписи

Н.Н. Бигалиева

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

расшифровка подписи

Н.А. Тышвина

№ регистрации _____

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков в организации управленческого учета предпринимательской деятельности в целях подготовки, представления и использования информации для оперативного управления, планирования, контроля и оценки результативности деятельности экономического субъекта, принятия управленческих решений по его развитию.

Задачи:

- формирование системы знаний об управленческом учете как одной из функций управления предпринимательской деятельностью, ориентированной на достижение краткосрочных, среднесрочных и долгосрочных целей;
- комплексное рассмотрение вопросов бюджетирования, учета, контроля, анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности, основанных на использовании современных методов управленческого учета;
- обеспечение компетентного подхода к сбору, обработке, подготовке и представлению информации менеджерам, удовлетворяющей их запросам и необходимой для осуществления функций планирования и контроля.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.11 Тайм-менеджмент, Б1.Д.Б.21.1 Теория бухгалтерского учета, Б1.Д.Б.21.2 Финансовый учет, Б1.Д.Б.21.5 Бюджетный учет и отчетность*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.В.10 Анализ и аудит бизнес-процессов хозяйствующих субъектов, ФДТ.2 Управленческий анализ в отраслях*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	ОПК-2-В-1 Использует знания процесса ведения финансового, управленческого, налогового, бюджетного учётов, оформления учетной документации и формирования показателей отчётности экономических субъектов	Знать: - теоретические положения, принципы бухгалтерского управленческого учета и формирования оперативной отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта; Уметь: - обработать учетную информацию в необходимых для управления аналитических разрезах и представить ее в виде оперативной отчетности. Владеть: - навыками сбора и обработки информации и ее раскрытия в оперативной отчетности в целях

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения внутренних и внешних угроз и рисков
ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК-4-В-2 Осуществляет сбор, анализ и обработку данных, необходимых для экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений; контроль и учет ее результатов в области профессиональной деятельности	<p><u>Знать:</u> - методы сбора и обработки учетной информации, необходимой для обоснования организационно-управленческих решений, планирования и контроля результатов деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <p><u>Уметь:</u> - использовать методики расчета показателей для целей обоснования организационно-управленческих решений, планирования и контроля результатов деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <p><u>Владеть:</u> - современными приемами и способами ведения учетно-отчетной документации и использования учетных данных для обоснования организационно-управленческих решений, планирования и контроля результатов деятельности хозяйствующих субъектов</p>

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	6 семестр	всего
Общая трудоёмкость	180	180
Контактная работа:	69,25	69,25
Лекции (Л)	34	34
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: - выполнение практико-ориентированного задания (ПОЗ); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и	110,75	110,75

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	6 семестр	всего
<i>материала учебников и учебных пособий;</i> <i>- подготовка к практическим занятиям;</i> <i>- подготовка к рубежному и итоговому контролю.</i>		
Вид итогового контроля	экзамен	

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Теоретические основы управленческого учета	18	4	2		12
2	Управленческий учет затрат и доходов организации	28	4	4		20
3	Система бюджетирования и контроля затрат и доходов	38	8	10		20
4	Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса	36	8	8		20
5	Организация управленческого учета в хозяйствующих субъектах	26	4	2		20
6	Управленческий учет - информационная база для оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	34	6	8		20
	Итого:	180	34	34		112
	Всего:	180	34	34		112

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Теоретические основы управленческого учета	Сущность бухгалтерского управленческого учета, его содержание и назначение. Роль управленческого учета в информационной системе организации. Предмет, объекты и методы управленческого учета. Задачи и функции управленческого учета в условиях рынка. Принципы учета для управления. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета, их взаимосвязь и различия. Связь с производственным учетом. Составные элементы управленческого учета.
2	Управленческий учет затрат и доходов организации	Затраты и доходы как объекты управленческого учета. Основные направления и подходы к классификации затрат в управленческом учете. Классификация затрат для принятия управленческих решений, планирования и прогнозирования. Классификация и учет затрат для процесса организации: по местам возникновения и центрам затрат. Классификация и учет затрат для определения себестоимости продукта. Классификация и учет затрат для процесса контроля, анализа и регулирования. Классификация затрат для процесса стимулирования. Основные направления и подходы к классификации доходов в управленческом учете. Классификация и учет доходов по видам деятельности, по источникам и периодам формирования.
3	Система бюджетирования	Планирование, учет и контроль затрат и доходов как важней-

	рования и контроля затрат и доходов	шие функции управления. Сущность бюджетирования. Понятие бюджетов (сметных планов). Требования, предъявляемые к бюджетам. Виды бюджетов: статические (фиксированные) и гибкие, нулевые и приростные, периодические и непрерывные. Понятие бюджетного цикла. Порядок разработки и утверждения генерального бюджета организации. Характеристика, порядок разработки и утверждения операционных бюджетов организации: бюджетов продаж, производства, закупок, материальных и трудовых затрат, общепроизводственных, административно-управленческих и коммерческо-сбытовых расходов. Содержание, порядок разработки и утверждения финансовых бюджетов организации: бюджета финансовых результатов, бюджета движения денежных средств, инвестиционного бюджета, прогнозного бухгалтерского баланса. Корректировка бюджетных данных с учетом фактического выпуска продукции. Значение бюджета для контроля и анализа деятельности организации и центров ответственности.
4	Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса	Централизация и децентрализация управления, ее влияние на организацию управленческого учета и формирование внутрихозяйственной отчетности. Центры ответственности: понятие, виды, роль в децентрализации управления. Организация управленческого учета по центрам ответственности: центрам затрат, доходов, прибыли и инвестиций. Понятие, виды внутрихозяйственной отчетности, принципы формирования отчетных показателей. Сегментарная отчетность как средство для оценки эффективности деятельности центров ответственности. Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности. Управленческий учет по видам деятельности: основные принципы и задачи управленческого учета видов деятельности, организация учета, планирования и контроля результатов.
5	Организация управленческого учета в хозяйствующих субъектах	Варианты организации управленческого учета в хозяйствующих субъектах. Построение аналитического управленческого учета. Организация внутренних потоков информации и документооборота. Система управленческого контроля и внутренняя отчетность.
6	Управленческий учет - информационная база для принятия управленческих решений	Учетная информация и процесс принятия управленческих решений. Роль управленческого учета в подготовке информации для принятия управленческих решений. Методика СВР-анализа. Принятие решений с использованием данных управленческого учета.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1		Теоретические основы управленческого учета	2
2-3	2	Управленческий учет затрат и доходов организации	4
4-8	3	Система бюджетирования и контроля затрат и доходов	10
9-12	4	Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса	8
13	5	Организация управленческого учета в хозяйствующих субъектах	2
14-17	6	Управленческий учет - информационная база для оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	8

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
		Итого:	34

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Управленческий учет: учебник / Т. Ю. Серебрякова, О. А. Бирюкова, О. Г. Гордеева [и др.]; под ред. Т. Ю. Серебряковой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 553 с. - ISBN 978-5-16-013463-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210067>

2. Мизиковский, И. Е. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / И. Е. Мизиковский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 144 с. - ISBN 978-5-9776-0413-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1224786>

5.2 Дополнительная литература

3. Ивашкевич, В. Б. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник / В.Б. Ивашкевич. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 448 с. - ISBN 978-5-9776-0362-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987793>

4. Курманова, А. Х. Практикум по бухгалтерскому управленческому учету [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по программам высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика / А. Х. Курманова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 11860 Кб). - Оренбург: ОГУ, 2016. - ISBN 978-5-7410-1615-2. - Режим доступа: http://artlib.osu.ru/site_new/find-book

5. Курманова, А. Х. Организация самостоятельной работы по дисциплине "Бухгалтерский управленческий учет" [Электронный ресурс] : методические указания для обучающихся по образовательной программе высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность / А. Х. Курманова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т", Каф. бухучета, анализа и аудита. - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 0.40 Мб). - Оренбург : ОГУ, 2018. - 38 с. - Загл. с тит. экрана. -Adobe Acrobat Reader 6.0. – Режим доступа: http://artlib.osu.ru/web/books/metod_all/65585_20180428.pdf

5.3 Периодические издания

- Управленческий учет: журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2022.

5.4 Интернет-ресурсы

- <https://m.minfin.ru/ru/> - сайт Министерства финансов РФ
 - <https://openedu.ru/course/> - «Открытое образование», Каталог курсов, MOOK: «Управленческий учет»

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Операционная система Microsoft Windows
 2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)
 3. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2022]. – Режим доступа : в локальной сети ОГУ <\\fileserv1\!CONSULT\cons.exe>

4. Гарант [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / НПП Гарант-Сервис. – Электрон. дан. – Москва, [1990–2022]. – Режим доступа <\\fileserv1\GarantClient\garant.exe> , в локальной сети ОГУ.

5. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет), режим доступа - <http://aist.osu.ru>.

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.