

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра иностранных языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.Б.3 Иностранный язык»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки)

Государственная и муниципальная служба
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Год набора 2021

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.Б.3 Иностранный язык» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра иностранных языков

наименование кафедры

протокол № 7 от "9" 02 2014 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра иностранных языков

наименование кафедры

Л. Сахарова

подпись

Н.С. Сахарова

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент

должность

С.И. Крапивина

подпись

М.Ю. Крапивина

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

код наименование

личная подпись

расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

личная подпись

Н.Н. Бигалиева

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

расшифровка подписи

№ регистрации _____

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель:

обучение практическому владению иностранным языком на уровне бытового и межличностного общения, а также в рамках осуществления коммуникации и межкультурного взаимодействия по общим темам и в соответствии с направлением подготовки.

Задачи:

Углубление ранее полученных знаний и умений в языковых аспектах и во всех видах речевой деятельности (чтение, аудирование, говорение, письмо) в рамках бытовых, общекультурных тем и по направлению подготовки; формирование (и/или совершенствование ранее полученного) опыта осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: Б1.Д.Б.8 Русский язык и культура речи

Постреквизиты дисциплины: Б1.Д.Б.20 Коммуникативные технологии в государственном и муниципальном управлении

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4-В-1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК-4-В-2 Ведет деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	– Знать: – основные правила грамматики, характерные для государственного языка Российской Федерации и иностранного языка; – базовую лексику в сфере делового общения. – Уметь: – понимать устную иноязычную (монологическую и диалогическую) речь в рамках делового общения; – читать и понимать со словарем аутентичную литературу делового стиля на иностранном языке, а также тексты социокультурной направленности и по направлению подготовки; – логически, аргументированно и последовательно строить устную и письменную речь на иностранном языке для осуществления деловой коммуникации. – Владеть: – основами устной и письменной речи на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, достаточными для осуществления деловой коммуникации;

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		– основами аннотирования и реферирования аутентичных текстов по направлению подготовки.

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц (288 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов			
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	всего
Общая трудоёмкость	72	72	144	288
Контактная работа:	16,25	16,25	34,25	66,75
Практические занятия (ПЗ)	16	16	34	66
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25	0,25	0,75
Самостоятельная работа: - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - подготовка к практическим занятиям.	55,75	55,75	109,75	221,25
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	зачет	диф. зач.	

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Студенческая жизнь. Ценности современной молодежи	36		8		28
2	Образование и наука	36		8		28
	Итого:	72		16		56

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
3	Города. Страны. Языки	36		8		28
4	Будущая профессия	36		8		28
	Итого:	72		16		56

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
5	Что такое менеджмент. Функции менеджера в организации.	72		17		55
6	Производственный менеджмент. Управление исполнением работы.	72		17		55
	Итого:	144		34		110
	Всего:	288		66		222

4.2 Содержание разделов дисциплины

1 Студенческая жизнь. Ценности современной молодежи

- Части речи (классификация, общая характеристика, словообразование)
- Беседа в рамках тем: Студенческая жизнь. Ценности современной молодежи
- Тексты:
Student's Daily Routine.
Economics.
Adam Smith.
- Заполнение формуляров и регистрационных бланков

2 Образование и наука

- Видо-временная система глагола в действительном залоге
- Беседа в рамках темы: Образование и наука.
- Тексты:
Oxford.
Cambridge.
Orenburg State University
- Написание резюме и автобиографии

3 Города. Страны. Языки

- Видо-временная система глагола в страдательном залоге
- Беседа в рамках тем: Города. Страны. Языки.
- Тексты:
Britain today
Sightseeing in London
Further Growth in Russia's GDP
- Написание сопроводительного письма, заполнение таможенной декларации

4 Будущая профессия

- Модальные глаголы и их эквиваленты; согласование времен; косвенная речь
- Беседа в рамках темы: Будущая профессия
- Тексты:
Economics and Culture
Product Life-Cycle
GDP and GNP
- Составление характеристики, тезисов письменного доклада

5 Что такое менеджмент. Функции менеджера в организации.

- Неличные формы глагола
- Беседа в рамках тем: Что такое менеджмент. Функции менеджера в организации.

- *Тексты:*
What is a Manager?
What do Managers do?
What is Supervision?
What are Chief Executives?
Strategic Management Thinking.
- *Составление аннотаций текстов общей тематики и по направлению подготовки*
- 6 Производственный менеджмент. Управление исполнением работы.**
- *Усложненные структуры (конструкции) в составе предложения; виды придаточных предложений*
- *Беседа в рамках тем: Производственный менеджмент. Управление исполнением работы.*
- *Тексты:*
Key Traits of Successful Leaders
What is Production Management?
The 5 M's in Management.
The Importance of Models and Methods in Solving Production Management Problems.
What is Performance Management?
- *Письменный перевод текстов общей тематики и по направлению подготовки*

3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
Семестр 1			
1-4	1	Тема 1.1 Студенческая жизнь. Ценности современной молодежи Грамматика: <i>части речи (классификация, общая характеристика, словообразование)</i> Говорение: <i>беседа в рамках темы 1.1</i> Аудирование: <i>восприятие на слух речи в рамках темы 1.1</i> Чтение: <i>тексты по теме 1.1</i> Письмо: <i>заполнение формуляров и регистрационных бланков</i>	8
5-8	2	Тема 1.2 Образование и наука Грамматика: <i>видо-временная система глагола в действительном залоге</i> Говорение: <i>беседа в рамках темы 1.2</i> Аудирование: <i>восприятие на слух речи в рамках темы 1.2</i> Чтение: <i>тексты по теме 1.2</i> Письмо: <i>написание резюме и автобиографии</i>	8
Семестр 2			
9-12	3	Тема 2.1 Города. Страны. Языки Грамматика: <i>видо-временная система глагола в страдательном залоге</i> Говорение: <i>беседа в рамках темы 2.1</i> Аудирование: <i>восприятие на слух речи в рамках темы 2.1</i> Чтение: <i>тексты по теме 2.1</i> Письмо: <i>написание сопроводительного письма, заполнение таможенной декларации</i>	8
13-16	4	Тема 2.2 Будущая профессия Грамматика: <i>модальные глаголы и их эквиваленты; согласование времен; косвенная речь</i> Говорение: <i>беседа в рамках темы 2.2</i> Аудирование: <i>восприятие на слух речи в рамках темы 2.2</i> Чтение: <i>тексты по теме 2.2</i>	8

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
		Письмо: <i>составление характеристики, тезисов письменного доклада</i>	
Семестр 3			
17-24	5	Тема 3.1 Что такое менеджмент. Функции менеджера в организации. Грамматика: <i>неличные формы глагола</i> Говорение: <i>беседа в рамках темы 3.1</i> Аудирование: <i>восприятие на слух речи в рамках темы 3.1</i> Чтение: <i>тексты по теме 3.1</i> Письмо: <i>письменный перевод аннотаций текстов общей тематики и по направлению подготовки</i>	16
25-33	6	Тема 3.2 Производственный. Управление исполнением работы. Грамматика: <i>усложненные структуры (конструкции) в составе предложения; виды придаточных предложений</i> Говорение: <i>беседа в рамках темы 3.2</i> Аудирование: <i>восприятие на слух речи в рамках темы 3.2</i> Чтение: <i>тексты по теме 3.2</i> Письмо: <i>письменный перевод рефератов текстов общей тематики и по направлению подготовки</i>	18
		Итого:	66

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

– Агабекян, И. П. Английский для менеджеров [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / И. П. Агабекян.- 13-е изд., стер. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 414 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 407. - ISBN 978-5-222-21493-0.

– Miscellaneous items: Общеразговорный английский язык / Е.Б. Попов. – М.: Инфра-М; Znanium.com, 2015. – II, 132 с. ISBN 978-5-16-103284-8 (online) Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/515335>

– Курс эффективной грамматики английского языка : учебное пособие / А.В. Афанасьев. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. – 88 с. ISBN 978-5-00091-030-6 (ФОРУМ)

ISBN 978-5-16-010669-4 (ИНФРА-М, print) ISBN 978-5-16-102682-3 (ИНФРА-М, online)
 Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1015196>

5.2 Дополнительная литература

– Иващенко, И. А. Английский язык для сферы государственного и муниципального управления = English for Public Administration [Текст] : учеб. пособие / И. А. Иващенко; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. - М. : Флинта, 2008. - 214 с. - Парал. тит. л. англ., текст рус., англ. - ISBN 978-5-9765-0653-4. - ISBN 978-5-9770-0319-3.

– Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты : учеб. пособие / А.А. Караванов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 212 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-011442-2 (print) ISBN 978-5-16-103690-7 (online)

Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1005673>

– Murphy, Raymond English Grammar in Use [Текст] : with answers / Raymond Murphy. - Cambridge : Cambridge University Press, 2009. - 380 p. : ill. - Текст англ.. - Key to Exercises: p. 336-372. - ISBN 978-0-521-53289-1.

5.3 Периодические издания

1. Иностранная литература: журнал. – М. : Агентство «Роспечать», 2021
2. Вопросы языкознания : журнал. - Москва : Агентство "Роспечать", 2021. - N 1-4.

5.4 Интернет-ресурсы

«SpeakEnglishProfessionally» [Электронный ресурс]: онлайн-курсна платформе <https://www.coursera.org> / Разработчик курса: Georgia Institute of Technology, режим доступа: <https://www.coursera.org/learn/speak-english-professionally>

«English for Science, Technology, Engineering, and Mathematics» [Электронный ресурс]: онлайн-курсна платформе <https://www.coursera.org> / Разработчик курса: University of Pennsylvania, режим доступа: <https://www.coursera.org/learn/stem>

«Upper-Intermediate English: Technology Today» [Электронный ресурс]: онлайн-курсна платформе <https://www.edx.org/> Разработчик курса: Polytechnic University of Valencia, режим доступа: <https://www.edx.org/course/upper-intermediate-english-technology-today>

«Upper-Intermediate English: Modern Life» [Электронный ресурс]: онлайн-курсна платформе <https://www.edx.org> / Разработчик курса: Polytechnic University of Valencia, режим доступа: <https://www.edx.org/course/upper-intermediate-english-modern-life-0>

«English Grammar and Style» [Электронный ресурс]: онлайн-курсна платформе <https://www.edx.org> / Разработчик курса: Polytechnic University of Valencia, режим доступа: <https://www.edx.org/course/english-grammar-style-2>

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Лицензионное программное обеспечение

Операционная система Microsoft Windows

Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, PowerPoint)

Свободное программное обеспечение

1. Служебное и офисное ПО:

- Бесплатное средство просмотра файлов PDF Adobe Reader. Доступна бесплатно после принятия условий лицензионного соглашения на ПО Adobe. Разработчик: Adobe Systems. Режим доступа: <https://get.adobe.com/ru/reader/>.

- Свободный файловый архиватор 7-Zip. Предоставляется по лицензии GNU LGPL. Разработчик: Игорь Павлов. Режим доступа: <http://www.7-zip.org/>.

2. Электронные словари и переводчики:

- Свободная система автоматизированного перевода OmegaT. Предоставляется по лицензии GNU LGPL. Разработчики: Проект OmegaT поддерживается неофициальной международной группой добровольцев. Режим доступа: <http://www.omegat.org/>.

- Мультиплатформенная программа для проведения корпусных лингвистических исследований и управления данными AntConc. Доступна бесплатно после принятия условий лицензионного соглашения. Разработчик: Laurence Anthony (Center for English Language Education (CELESE), Faculty of Science and Engineering Waseda University). Режим доступа: <http://www.laurenceanthony.net/software.html>.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий:

1. <http://inion.ru/> - Крупнейший в России комплекс библиографических баз данных по гуманитарным и социальным наукам, который ведется с 1980 года. В БД включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках мира, поступающих в библиотеку ИНИОН. На сервере ИНИОН предоставляется свободный доступ к нескольким сводным каталогам, отражающим поступление литературы за определенные периоды времени (1993-1995, 1996-1998, 1999-2000 годы).

2. <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic> (доступ открыт из сети университета) - Крупнейшая база аннотаций и цитируемости рецензируемой научной литературы со встроенными инструментами мониторинга, анализа и визуализации научно-исследовательских данных.

3. <http://apps.webofknowledge.com/> - (доступ открыт из сети университета) Пакет наукометрических ресурсов компании Thomson Reuters. Цитатные базы данных Web of Science включают списки всех библиографических ссылок, встречающихся в научных публикациях: статьях, материалах конференций, семинаров, симпозиумов.

4. <https://search.proquest.com/> - ProQuest Dissertations & Theses - самая полная в мире база данных докторских и магистерских диссертаций, защищенных в университетах 80 стран мира по всем отраслям знаний. Ежегодно добавляется 80 тыс. новых работ (доступ открыт из сети университета).

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, в т.ч. могут быть оборудованы техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет" с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.

К рабочей программе прилагаются:

- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

1. Янкина Н.В. Учёба в университете [Текст] : метод. указания по англ. яз. для студентов 1 курса всех специальностей / Н.В. Янкина. – Оренбург : ОГУ, 2000. – 31 с.
2. Янкина Н.В. Искусство управлять людьми [Текст] : метод. указания к практ. курсу «Ин.яз.» / Н.В. Янкина, В. Дитман; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. агентство по образованию. - Оренбург : ОГУ, 2011. – 18 с.

3. Обухова С.С. Видо-временные формы английского глагола. Пассивный залог [Текст] : метод. указания / С.С. Обухова, Т.С. Бочкарёва; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. агентство по образованию. - Оренбург : ОГУ, 2006. – 20с.
4. Бочкарёва Т.С. Russia [Текст] : метод. указания / Т.С. Бочкарёва, И. Н. Раптанова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. агентство по образованию. - Оренбург : ОГУ, 2006. – 42с.
5. Кабанова О.В. Практикум по развитию речевых умений студентов на занятиях по иностранному языку [Текст] : метод. указания по англ. языку / О.В. Кабанова, Н.С. Сахарова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. агентство по образованию. - Оренбург : ОГУ, 2006. – 81с.
6. Минакова Т.В. Verbals [Текст] : метод. указания по англ. языку / Т.В.Минакова, В.В. Мороз; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. агентство по образованию. - Оренбург : ОГУ, 2004. – 44с.
7. Терехова, Г.В. Listen to BBC (материалы по английскому языку для самостоятельного аудирования студентами университета): методические указания / Г.В. Терехова; Оренбургский гос. ун-т. – Оренбург: ОГУ, 2016. – 66 с.
8. Мерзлякова, Н. С. Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине "Иностранный язык" [Электронный ресурс] : для студентов, обучающихся по программам высшего профессионального образования / Н. С. Мерзлякова. - Кумертау : Кумертауский филиал ОГУ, 2011. - Режим доступа: http://artlib.osu.ru/web/books/metod_all/8046_20150529.pdf