

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра государственного и муниципального управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.9 Организационное поведение государственных и муниципальных служащих»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки)

Государственная и муниципальная служба
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Год набора 2021

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.В.9 Организационное поведение государственных и муниципальных служащих» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра государственного и муниципального управления
наименование кафедры

протокол № 24 от " 15 " 02 2021 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра государственного и муниципального управления М.А. Троянская
наименование кафедры подпись расшифровка подписи

Исполнители:

доцент
должность

подпись

М.А. Колмыкова
расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

код наименование

личная подпись

расшифровка подписи

М.А. Троянская

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

личная подпись

Н.Н. Бигалиева
расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

Ю.В. Рожкова
расшифровка подписи

№ регистрации _____

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: формирование компетенций в области управления поведением личности и групп для эффективного достижения целей в сфере государственного и муниципального управления.

Задачи:

- формирования и развития теоретических и научно-методологических представлений о специфике использования личных возможностей человека;
- решения реальных поведенческих задач, выявления причин недостаточной результативности управления государственными и муниципальными служащими;
- осуществления деятельности, связанной с совершенствованием процессов в области организационного поведения;
- участия в формировании эффективных внутренних и внешних коммуникаций, грамотно выстраивая межличностные отношения;
- создания и поддержания благоприятного климата в коллективе государственных и муниципальных служащих;
- участия в организации работы проектных команд;
- участия в формировании, поддержании и развитии организационной культуры;
- осуществления организационно-управленческой, проектной, коммуникационной и прогностно-аналитической деятельности с учётом детерминирующих закономерностей поведения и взаимоотношений людей в сфере государственного и муниципального управления.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.9 Право, Б1.Д.Б.19 Основы государственной власти, Б1.Д.В.22 Социология управления*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.23 Система государственной гражданской и муниципальной службы, Б1.Д.В.13 Эффективность деятельности органов государственного и муниципального управления, Б1.Д.В.17 Управление человеческими ресурсами, Б2.П.В.П.1 Проектно-технологическая практика*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3-В-1 Понимает эффективность использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде УК-3-В-2 Генерирует идею, выбирает направление развития ее в проекте с учетом видовых характеристик и осуществляет социальное взаимодействие посредством распределения проектных ролей в команде	Знать: Основы социального взаимодействия и принципы командной работы Уметь: Использовать правила социального взаимодействия и коммуникации Владеть: Навыками организации работы в команде с

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		учетом понимания принципов социального взаимодействия
ПК*-1 Владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК*-1-В-1 Использует теории мотивации для стимулирования работы членов коллектива ПК*-1-В-2 Использует методы анализа элементов организационной культуры ПК*-1-В-4 Организует групповую работу на основе эффективного использования знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды	Знать: основы межличностных, групповых и организационных коммуникаций Уметь: осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации Владеть: навыками межличностных, групповых и организационных коммуникаций

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	3 семестр	всего
Общая трудоёмкость	144	144
Контактная работа:	35,25	35,25
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий; - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к рубежному контролю и т.п.)	108,75	108,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Концептуальные основы организационного поведения	12	2			10
2	Личностные основы поведения человека в	12	2			10

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	организационном окружении					
3	Роль восприятия и атрибуции в формировании поведения человека	12	2			10
4	Мотивация как основа результативности функционирования и развития деятельности государственных и муниципальных служащих	12	2			10
5	Организационные коммуникации	12	2	2		8
6	Формирование группового поведения	12	2	2		8
7	Карьерное развитие	12	2	2		8
8	Механизм принятия управленческих решений	12	2	2		8
9	Организационная культура как элемент системы управления поведением членов коллектива	12	2	2		8
10	Конфликты и их влияние на поведение человека в профессиональной деятельности	12		2		10
11	Управление изменениями и нововведениями в организациях, планирование персонального развития	12		2		10
12	Организационное поведение на международном уровне	12		2		10
	Итого:	144	18	16		110
	Всего:	144	18	16		110

4.2 Содержание разделов дисциплины

Тема 1 Концептуальные основы организационного поведения

Базисные теоретические подходы становления и развития организационного поведения. Сущность классического подхода. Его значение в изучении теории организационного поведения. Научный менеджмент. Его значение в изучении теории организационного поведения. Основные характеристики, критика и оценка бюрократии. Подход человеческих отношений. Его значение в изучении теории организационного поведения. Системный и ситуационный подходы. Их значение в изучении теории организационного поведения. Сущность и содержание организационного поведения как науки. Особенности современных подходов к организационному поведению. Модели организационного поведения.

Тема 2 Личностные основы поведения человека в организационном окружении

Факторы, определяющие поведение личности в организации. Теории поведения личности. Подходы к формированию и развитию личности. Личностные ценности. Понятие, компоненты и способы изменения установок. Удовлетворённость работой и приверженность организации. Жизненный цикл компетенций работника. Механизм управления поведением индивида. Структура личности. Психические состояния личности и успех в деятельности. Характеристика основных видов психического состояния человека (настроение, аффект, фрустрация, чувство, эмоции, стресс и др.). Стресс на рабочем месте. Последствия стресса. Методы исследования личности.

Тема 3 Роль восприятия и атрибуции в формировании поведения человека

Отличие ощущения и восприятия. Сущность и значимость восприятия в поведении работника, его особенности. Основные переменные, влияющие на индивидуальное поведение. Роль восприятия в поведении человека. Внешние и внутренние факторы восприятия. Формы и принципы организации восприятия. Законы и эффекты восприятия. Атрибуция в организационном поведении.

Тема 4 Мотивация как основа результативности функционирования и развития деятельности государственных и муниципальных служащих

Понятие о мотивации трудового поведения. Содержательные (А. Маслоу, Ф. Герцберг, К. Альдерфер, Д. МакКлеланд), процессуальные теории мотивации (В. Врум, Д. Адамс, Б. Скиннер, Л. Портер и Э. Лоулер), теория постановки целей (Э. Локк). Современные теории мотивации. Инновационные подходы к мотивации и стимулирование работников. Сущность и содержание мотивации.

Комплекс мотивов поведения работника. Комплекс задач мотивации работника. Общая характеристика мотивационного процесса.

Тема 5 Организационные коммуникации

Основные понятия и принципы коммуникаций, коммуникативная компетентность. Уровни коммуникации по Шейну. Процесс коммуникации. Этапы и элементы процесса коммуникации. Структура коммуникативного процесса и трудности в передачи информации. Виды коммуникаций в организации. Формальные и неформальные организационные коммуникации. Факторы, влияющие на межличностные коммуникации. Вербальные и невербальные коммуникации. Коммуникативные барьеры. Потери информации в процессе передачи сообщения. Коммуникационные сети. Роль коммуникаций в государственном и муниципальном управлении. Повышение уровня коммуникативной компетентности.

Тема 6 Формирование группового поведения

Роль, понятие и виды групп в организациях. Потенциальные преимущества групповой работы. Типы и структура групп. Формальные и неформальные группы в организации. Стадии формирования и развития групп (по Б. Такману и Н. Дженсену). Факторы, влияющие на создание групп. Функции и роли в группах. Групповые нормы.

Формирование группового поведения. Групповые формы работы в организации. Деятельность групп и их эффективность. Сплочённость группы. Факторы, влияющие на групповую сплочённость. Сотрудничество и конкуренция. Понятие команды. Команды как особый вид групповой работы в современных организациях. Основные различия между командной и групповой работой. Особенности формирования и функционирования самоуправляемых команд. Современные подходы к командообразованию. Эффективность работы групп и команд. Ключевые факторы эффективной групповой работы.

Тема 7 Карьерное развитие

Сущность и содержание карьеры. Основные факторы, влияющие на развитие карьеры и продвижение по карьерной лестнице. Характеристика этапов карьеры. Приоритеты и тенденции карьерного роста в организации. Развитие профессиональной карьеры работника в современных условиях. Карьера как форма развития трудового потенциала работника. Планирование и управление карьерой. Гендерные отличия карьерного развития.

Тема 8 Механизм принятия управленческих решений

Отличительные особенности индивидуального и группового принятия решений. Классификация управленческих решений. Стадии реализации управленческого решения. Методы принятия управленческих решений. Требования, предъявляемые к технологии менеджмента, и важнейшие области принятия решений. Механизм принятия управленческих решений.

Тема 9 Организационная культура как элемент системы управления поведением членов коллектива

Понятие и структура организационной культуры. Особенности поведения организации на различных этапах жизненного цикла. Организационная культура и поведение организации. Соотношение организационной, профессиональной и управленческой культур. Формирование, поддержание и изменение организационной культуры. Факторы, влияющие на формирование организационной культуры. Механизм влияния культуры на организационное поведение. Управление развитием организационной культуры. Изменение организационной культуры. Профессиональная культура государственных и муниципальных служащих.

Тема 10 Конфликты и их влияние на поведение человека в профессиональной деятельности

Сущность и структура конфликта. Перерастание конфликтной ситуации в конфликт. Конфликты и их классификация. Функции конфликтов. Причины и стадии развития конфликта. Диагностика организационных конфликтов. Управление конфликтами и конфликтным поведением. Манипуляции в организации. Стили поведения в конфликте. Кодекс поведения государственных и муниципальных служащих.

Тема 11 Управление изменениями и нововведениями в организациях, планирование персонального развития

Организационные изменения: сущность и виды. Личность в процессе осуществления инноваций. Управление нововведениями в сфере государственного и муниципального управления. Оценка программы изменений. Сопротивление организационным изменениям. Проведение изменений и преодоление сопротивления. Планирование персонального развития.

Тема 12 Организационное поведение на международном уровне

Национальная деловая культура и параметры кросс-культурных различий. Типологии национальных бизнес-культур. Особенности ведения бизнеса в разных странах. Понятие о национальном менталитете. Факторы международной среды, влияющие на организационное поведение и организационную культуру компании. Модели межкультурных различий. Стратегии управления межкультурными различиями: игнорирование, минимизация, максимальное использование. Адаптация организаций в международной среде.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	5	Организационные коммуникации	2
2	6	Формирование группового поведения	2
3	7	Карьерное развитие	2
4	8	Механизм принятия управленческих решений	2
5	9	Организационная культура как элемент системы управления поведением членов коллектива	2
6	10	Конфликты и их влияние на поведение человека в профессиональной деятельности	2
7	11	Управление изменениями и нововведениями в организациях, планирование персонального развития	2
8	12	Организационное поведение на международном уровне	2
		Итого:	16

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Колмыкова, М. А. Организационная культура [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. А. Колмыкова, Н. А. Четверикова; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Оренбург : ОГУ. - 2020. - 144 с. - ISBN 978-5-7410-2436-2.

2. Колмыкова, М. А. Профессиональная культура чиновника как единство профессионализма и управленческой культуры [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. А. Колмыкова, Н. И. Селиверстова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Оренбург : ОГУ. - 2016. - 107 с. - ISBN 978-5-7410-1552-0.

5.2 Дополнительная литература

1. Калужский, М.Л. Социальный детерминизм и социальное управление : монография / М.Л. Калужский ; Омский государственный технический университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 180 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8473-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444200>

2. Стацевич, Е. Манипуляции в деловых переговорах: практика противодействия / Е. Стацевич, К. Гуленков, И. Сорокина ; науч. ред. П. Паршин. - 3-е изд., доп. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 150 с. - ISBN 978-5-9614-4703-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279700>

3. Круталевич М. Г. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Г. Круталевич [и др.]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Оренбург : ОГУ. - 2015. - 215 с. - ISBN 978-5-7410-1378-6.

5.3 Периодические издания

1. Государственная власть и местное самоуправление : журнал. - М. : Агентство "Роспечать".

2. Вопросы экономики : журнал. - М. : Агентство "Роспечать".

5.4 Интернет-ресурсы

1. <http://www.ecsocman.edu.ru> – Федеральный образовательный портал – ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ – учебные материалы.

2. <http://www.dvgups.ru> - Муниципальные системы зарубежных стран.

3. <http://www.urbanecomomics.ru> – Зарубежный опыт организации местного самоуправления.

4. <http://www.gks.ru> - Госкомстат России – приводятся статистические данные социально-экономических показателей, процессов.

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Операционная система Microsoft Windows

2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)

3. Гарант [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / НПП Гарант-Сервис. – Электрон.дан. – Москва, [1990–2021]. – Режим доступа <\\fileserv1\GarantClient\garant.exe>, в локальной сети ОГУ.

4. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон.дан. – Москва, [1992–2021]. – Режим доступа : в локальной сети ОГУ <\\fileserv1\CONSULT\cons.exe>.

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.