Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Оренбургский государственный университет»**

Кафедра общей и профессиональной педагогики

**Методические указания**

*«Б2.П.В.У.1 Педагогическая практика»*

*Вид учебная практика*

*учебная, производственная*

*Тип педагогическая практика*

*Форма дискретная по периодам проведения практик*

*непрерывная, дискретная*

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

*44.04.01 Педагогическое образование*

(код и наименование направления подготовки)

*Менеджмент в образовательных системах*

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

*Магистр*

Форма обучения

*Очная*

Год набора 2024

2132372

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Методические указания по подготовке к собеседованию | 4 |
| 2. Методические указания по выполнению практико-ориентированных заданий | 4 |
| 3. Порядок защиты отчета по практике | 5 |
| 4. Методические указания по подготовке к дифференцированному зачету | 5 |

**1. Методические указания по подготовке к собеседованию**

Собеседование – это специально организованная беседа по заранее заданным вопросам с целью проверки подготовленности обучающихся в определенной области.

Целью собеседования является формирование у обучающихся навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На собеседование выносятся наиболее проблемные иногда дискуссионные вопросы.

В ходе собеседования студент должен показать:

* знание учебного материала по рассматриваемой проблеме;
* понимание традиционных и альтернативных точек зрения по рассматриваемому вопросу;
* наличие собственного аргументированного мнения по обсуждаемым вопросам.

Собеседование проводится индивидуально или с микрогруппами студентов (2-3 человека). Педагог задает несколько конкретных вопросов, студенты дают на них ответы по желанию или в порядке очередности, установленной преподавателем. Продолжительность собеседования с одной микрогруппой студентов не превышает 10 минут. Количество задаваемых вопросов определяется по усмотрению преподавателя.

При подготовке к собеседованию студентам рекомендуется:

* выделить основные категории и понятия по теме;
* изучить определения основных понятий и выявить их взаимосвязь;
* познакомиться с научно-педагогическими источниками, раскрывающими суть рассматриваемого вопроса;
* сформулировать ряд примеров реализации изученных идей и технологий в образовательной практике.

**2. Методические указания по выполнению и защите индивидуальных заданий**

Выполнение магистрантами индивидуальных заданий по профилю направления подготовки в процессе педагогической практики позволяет усилить интерес к предмету и развить творческий потенциал будущего специалиста путем их привлечения к элементам научной деятельности.

Общим признаком творческого подхода к выполнению индивидуальных заданий является субъективная новизна изучаемого материала для самого магистранта. Таким образом, **индивидуальное задание** – это такая форма организации учебной информации, где наряду с заданными условиями и неизвестными данными, содержится указание обучающимся для самостоятельной творческой деятельности, направленной на реализацию их личностного потенциала и получение требуемого образовательного продукта.

Индивидуальные задания представляют собой разнообразные самостоятельно выполненные работы научного, методического или учебно-практического характера, имеют заведомо нестандартный характер и оцениваются в каждом случае индивидуально.

Содержание заданий должно быть согласовано с научным руководителем практики и выполнено в сроки прохождения педагогической практики, предусмотренные учебным планом.

По своей дидактической сути индивидуальные задания являются формой закрепления и контроля теоретических знаний и практических навыков, полученных магистрантом во время изучения дисциплин и на педагогической практике, а также формирование навыков творческого представления полученных результатов.

Отличительной особенностью выполнения индивидуальных заданий является: высокая степень самостоятельности, умение логически обрабатывать материал, сравнивать, сопоставлять и обобщать по тем или иным признакам, формировать свое отношение к описываемым явлениям и событиям, давать собственную оценку какой-либо работы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых решений, уметь четко и логично излагать свои мысли.

*Порядок выполнения индивидуальных заданий.*

Выполнение индивидуальных заданий в рамках прохождения педагогической практики является обязательным и предполагает их итоговую презентацию в виде письменного отчета и видео-презентации. После выбора темы, необходимо определить подзадачи и составить план работы. Индивидуальные задания выполняются во время прохождения практики. Объем работы определяется магистрантом совместно с научным руководителем практики. Тематика индивидуальных заданий представлена в фонде оценочных средств.

*Требования к оформлению.* Выполненные индивидуальные задания должны быть представлены в печатном виде и видео формате. Работа оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к студенческим работам.

*Порядок подготовки к защите индивидуальных заданий.*

Подготовка к защите заключается в оформлении печатного варианта индивидуальных заданий, а также подготовке выступления, отражающего цели и задачи работы, основное содержание выполненной работы, полученные результаты, наиболее сильные стороны выполненной работы. Продолжительность выступления – не более 10 минут. Кроме того, предполагается подготовка и представление видео-презентации отчета.

Защита индивидуальных заданий предполагает их презентацию руководителю практики.

*Каждая работа оценивается по критериям:*

* соответствие предъявляемым требованиям;
* полнота реализации;
* оригинальность использованных педагогических приемов, подходов, идей и пр.;
* общее впечатление от презентации.

**3. Порядок защиты отчета по практике**

Защита отчета по практике позволяет ознакомить группу обучающихся с работой всех ее членов. Защита состоит в сообщении обучающегося (5−7 минут) о выполненной в ходе прохождения практики деятельности и в ответах на вопросы.

Доклад должен сопровождаться мультимедийной презентацией, включающей методологический аппарат работы, актуальность и степень изученности проблемы; сравнение результата критического анализа литературы с опытом практической деятельности в образовательных организациях, основные результаты выполнения работы.

Защита отчета по пройденной практике является особой формой проверки выполнения задания и должна приучать обучающегося публично выступать, отвечать на вопросы и отстаивать свою точку зрения.

Отчет по пройденной практике перед сдачей руководителю должен быть подписан обучающимся. Если работа удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, она допускается к защите.

Защита отчета производится при непосредственном участии руководителя практики, в присутствии обучающихся группы и, по возможности, преподавателей кафедры.

**4. Методические указания по подготовке к дифференцированному зачету**

Дифференцированный зачет – форма контроля и организации обучения, предназначенная для проверки степени усвоения студентами учебного материала (отдельных разделов учебной программы), уровня сформированности профессионально-ориентированных умений, навыков, компетенций.

При подготовке к зачету следует обратиться к пройденному учебному материалу. Подготовка студента к зачёту включает в себя три этапа:

– самостоятельная работа в течение практики;

– непосредственная подготовка к зачёту во внеучебное время;

– подготовка к ответу на вопросы зачетного испытания.

Положительные результаты сдачи дифференцированного зачета оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и проставляются в ведомости и в зачётной книжке студента; отрицательные результаты – «неудовлетворительно» – вносятся только в ведомость.

Не следует забывать, что подготовка к зачету начинается с установочной конференции, на которой студенты получают общую установку преподавателя и перечень основных требований к текущей и итоговой отчетности. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь, прежде всего перечнем вопросов к зачету, конспектировать важные для решения учебных задач источники. В течение практики происходит пополнение, систематизация и корректировка студенческих наработок, освоение нового и закрепление уже изученного материала.

Основанием для допуска магистранта к зачету по практике являются полностью оформленный отчет по практике. Дата и время зачета устанавливает выпускающая кафедра в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Зачет проходит в форме защиты магистрантом отчета о практике. Защита отчета о практике, как правило, состоит в коротком докладе (5 - 7 минут) магистранта и в ответах на вопросы по существу отчета.

В результате защиты отчета о практике магистрант получает зачет с оценкой.

При оценке учитываются содержание и правильность оформления отчета по практике; отзывы руководителей практики от организации и кафедры; ответы на вопросы в ходе защиты отчета.

Оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку студента.

Магистрант, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший отрицательный отзыв о работе, может быть отчислен за академическую задолженность. В случае уважительной причины студент направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.