Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Оренбургский государственный университет»**

Кафедра общей и профессиональной педагогики

**Методические указания**

для обучающихся по освоению дисциплины

*«Б1.Д.Б.10 Тайм-менеджмент»*

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

*21.03.02 Землеустройство и кадастры*

(код и наименование направления подготовки)

*Кадастр застроенных территорий*

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*Очная*

Год набора 2023

Составители: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.С. Каргапольцева

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании кафедры общей и профессиональной педагогики

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Неволина

Методические указания являются приложением к рабочей программе по дисциплине «Тайм-менеджмент», зарегистрированной в ЦИТ под учетным номером\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | © Каргапольцева Д.С., 2023 |
|  | © ОГУ, 2023 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Методические указания по самостоятельной работе и самоподготовке | 4 |
| 2. Методические указания по подготовке к лекционным занятиям | 6 |
| 3. Методические указания к практическим занятиям и выполнению практических заданий | 6 |
| 4. Методические указания по подготовке к рубежному контролю | 7 |
| 5. Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму | 7 |
| 6. Методические указаниям по выполнению индивидуального творческого задания | 8 |
| 7. Методические указания по итоговой аттестации по дисциплине | 9 |

**1. Методические указания по самостоятельной работе и самоподготовке**

Самостоятельная учебная деятельность студентов направлена на расширение и углубление профессиональных знаний по отдельным темам, освоение умений использования знаний для решения прикладных задач и практических проблем, формирование умений самопознания и навыков саморазвития.

С целью развития познавательной компетенции студентов, повышения уровня осмысленного усвоения знаний и понимания сущности понятий и теоретических положений, углубления взаимосвязи теоретических суждений и эмпирических фактов используются следующие виды заданий:

– представление отдельных идей, изложенных в изучаемом тексте, в иной стилистической (синтаксической) форме;

– формулирование резюме по прочитанному материалу;

– разработка опорной графической схемы с текстовыми пояснениями;

– составление краткого конспекта текста.

Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к рекомендуемой учебной, справочной и оригинальной литературе. Поощряется свободный поиск информации в сетях Интернет с учетом критериев достоверности и актуальности получаемых сведений. Проверка выполнения заданий оценивается на практических занятиях с помощью устных выступлений студентов и последующего коллективного обсуждения в интерактивном творческом режиме.

Кроме того, в ходе организации и проведения занятий по дисциплине «Основы проектной деятельности» используются такие интерактивные формы работы, предполагающие самостоятельную работу студентов под руководством преподавателя, как: *дискуссия* – с целью развития критического мышления, умения смотреть на вещи с разных точек зрения, подвергать сомнению факты и идеи, высказывать свое мнение, слушать других и уметь вести дискуссию со своим оппонентом в спокойной, доброжелательной манере; *анализ ситуаций (casestudy)* – с целью выявления, отбора и решения проблемных ситуаций; осмысления значения деталей, описанных в ситуации, включая: анализ и синтез информации и аргументов, оценку альтернатив, принятие решений, а также овладение умениями и навыками восприятия и понимания других людей.

Интерактивное обучение – это, прежде всего, «диалоговое обучение», в ходе которого осуществляется взаимодействие преподавателя и студентов. Интерактивное обучение предполагает активное участие студентов в образовательном процессе, коллективное обсуждение вопросов, рассматриваемых в ходе лекционных и практических занятий, выполнение творческих заданий, направленных на развитие мотивации студентов к обучению, их познавательной активности, выработке коммуникативных навыков, умения работать в коллективе.

Важная роль в продуктивной организации самоподготовки студентов принадлежит работе с тематической литературой и Интернет-источниками, необходимый минимум которых представлен в соответствующих разделах рабочей программы по дисциплине.

Работа с литературой заключается в ее поиске, чтении, анализе, выделение главного, синтезе, обобщении главного и конспектировании. Степень самостоятельности студентов в поиске литературы определяется рекомендациями преподавателем источников материала: обязательная и дополнительная литература, а также самостоятельные поиски студентом необходимых источников, в том числе, в электронном виде.

*Самостоятельное чтение*учебных пособий, первоисточников и конспектов, может использоваться студентами в разных учебных ситуациях: при подготовке к лекциям; на семинарах, практических занятиях; при подготовке и написании рефератов, курсовых и дипломных работ; при подготовке к сдаче экзаменов и зачетов.

Одной из актуальных методических проблем данного вида самостоятельной работы является обучение студентов умениям осмысленного чтения, развитие навыков понимания историко-педагогических текстов. Поэтому важно студентов знакомить с основными рациональными *методами чтения*. Студенту необходимо не только знать методы работы с книгой, но и хорошо владеть ими.

Существует четыре основных метода чтения.

1. *Чтение-просмотр,* когда книгу быстро перелистывают, изредка задерживаясь на некоторых страницах. Цель такого просмотра – первое знакомство с книгой, получение общего представления о ее содержании.

2. *Чтение выборочное, или неполное,* когда читают основательно и сосредоточенно, но не весь текст, а только нужные для определенной цели фрагменты.

3. *Чтение полное, или сплошное,* когда внимательно прочитывают весь текст, но никакой особой работы с ним не ведут, не делают основательных записей, ограничиваясь лишь краткими заметками или условными пометками в самом тексте (конечно, в собственной книге).

4. *Чтение с проработкой материала,*т. е. изучение содержания книги, предполагающее серьезное углубление в текст и составление различного рода записей прочитанного.

Для повышения эффективности *чтения-просмотра*большое значение имеет целесообразный порядок знакомства с содержанием книги. Этот порядок может быть не одинаковым у разных читателей, но важно, чтобы он неизменно соблюдался и чтобы, прежде чем взяться за основной текст, студент обязательно ознакомился с имеющейся в каждой книге титульной страницей, а также с оглавлением (содержанием), предисловием (введением), заключением (послесловием), справочным аппаратом (если эти элементы имеются в книге).

Привычка, принимаясь за новую книгу, проходить мимо указанных элементов вредна, так как оставляет читателя в неведении относительно многих характеристик, освещающих содержание книги и облегчающих предстоящую работу с текстом.

*Титульная страница*знакомит с фамилией автора книги, ее заглавием, указывает, где, каким издательством и в каком году она издана или переиздана.

*Оглавление*(обычно помещается в конце книги) или содержание (его можно найти и в начале книги, сразу же за титульным листом) дает представление о содержании всего произведения, о его структуре и соотношении отдельных частей.

*Предисловие****,*** написанное автором, редактором книги или авторитетным специалистом, обращено обычно непосредственно к читателю. Задача предисловия – облегчить понимание основного текста, раскрыть замысел всего произведения, иногда подсказать, как пользоваться книгой, – словом, представить книгу читателю. Введение тоже преследует цель облегчить понимание основного текста, ввести читателя в круг разбираемых автором вопросов. Многие книги, особенно научные исследования, собрания сочинений и т. п., содержат в помощь читателю особый справочный аппарат: примечания, комментарии, именные и предметные указатели, списки использованной или относящейся к исследуемому вопросу литературы, таблицы, схемы, рисунки и т. д.

Изучить что-либо – значит получить о предмете, явлении основательные познания, постичь в деталях, стать знатоком в данном вопросе. Но такая степень овладения достигается не сразу, необходимо сосредоточенное и внимательное чтение, позволяющее охватить содержание книги, раздела, главы в целом. Такой охват содержания как целого еще не дает отчетливого знания, но создает условия для того, чтобы разобраться в прочитанном и понять его.

*Разобраться в тексте*– это значит перейти от целого к частям, мысленно разбить целое на смысловые фрагменты, установить, как они связаны друг с другом и со смыслом всего целого. Всю эту работу можно проводить мысленно, но ее польза многократно возрастет, если прочитанное и продуманное зафиксировать в той или иной форме.

*Записывание* является важным вспомогательным средством при чтении, без записывания невозможно обеспечить подлинно серьезную работу с книгой.

Таким образом, для полноценного усвоения материала студенту необходимо: уяснить и усвоить прочитанный материал; осмыслить прочитанное.

**2. Методические указания по подготовке к лекционным занятиям**

Изучение дисциплины «Основы проектной деятельности» нацелено на формирование у обучающихся основ проектной деятельности, приобретение практических навыков проектной работы (с учетом специфики получаемого образования), и социального взаимодействия при работе в команде.

Обучающимся необходимо самостоятельно овладевать новым материалом, формировать навыки умственного труда, профессиональные умения, развивать самостоятельность мышления, волевые черты характера, способность к самоорганизации. Для того, чтобы подготовиться к активному и творческому восприятию лекции, необходимо учитывать следующие правила и рекомендации.

Материал лекции необходимо кратко записывать. Не пишущий, а только слушающий студент быстрее устаёт, начинает отвлекаться. Если лекция конспектируется, в запоминании ее содержания участвует не только слуховая, но и моторно-двигательная память. Кроме того, внимательное конспектирование лекции учит студента совмещать в едином процессе различные виды учебно-познавательной деятельности, что является основой формирования культуры научного мышления.

Не следует стремиться записывать каждое слово преподавателя, поскольку осмысленная запись короче и яснее механической, дословной. Поэтому в процессе слушания и конспектирования лекции необходимо стремиться к становлению умения отделять существенный материал от второстепенного, отличать главную мысль от доказательства, а в доказательствах разграничить аргументацию и иллюстрацию. Главную мысль следует записать, аргументацию осмыслить, а с иллюстрацией лишь ознакомиться.

Для записи лекции по предмету нужно завести отдельную тетрадь. На каждой странице оставляются поля (3-4 см) для заметок, вопросов, собственных суждений, мыслей, которые могут возникнуть как по ходу лекции, так и при последующей работе с записями. Наиболее важные идеи полезно выделять путём подчеркивания и использования различных знаков.

Написание конспекта лекций предполагает следующий алгоритм самостоятельных учебных действий и умений:

– кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, выделяя важные идеи, ключевые термины и определения;

– уточнять (уяснять) содержание новых терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников, интернет-источников;

– выявлять вызывающие трудности понимания вопросы, термины, материал, стараться найти ответ в рекомендуемой литературе и иных тематических источниках; в том случае, если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

**3. Методические указания к практическим занятиям и выполнению практических заданий**

Практическое (семинарское) занятие является диалоговой формой учебного занятия. Студенты имеют возможность усвоения знаний в процессе их активного обсуждения. На семинарах студенты закрепляют знания, полученные из лекций или из книг, в процессе их обсуждения.

Педагогические задачи, решаемые при проведении практических (семинарских) занятий:

– расширение и углубление знаний;

– развитие умений самостоятельной работы;

– стимулирование интеллектуальной деятельности.

Чтение студентами учебных пособий и первоисточников представляют важную учебную задачу. Вопросы к каждому семинару конкретизированы и стимулируют целенаправленную поисковую и интеллектуальную активность студента. Проведение практических (семинарских) занятий возможно по двум вариантам:

1. Проведение семинарского занятия *репродуктивного* типа. Здесь формулируются основные вопросы занятия, студентам дается возможность устно раскрыть их содержание. После выслушивания ответа, другим студентам предоставляется возможность дополнить, прокомментировать, высказать собственное мнение. Выступающему рекомендуется придерживаться следующих правил:

– соблюдать временной регламент;

– стремиться выражать собственную точку зрения в свободном, грамотном, убедительном изложении материала;

– прилагать усилия для познавательной и творческой активизации других участников занятия;

– стараться делать выводы по излагаемому вопросу.

2. Проведение семинара *творческого* типа. В этом случае преподавателем предлагаются задания, активизирующие мыслительную активность студентов, моделируются различные ситуации, побуждающие к интеллектуальной активности и творческому взаимодействию.

Студенты учатся отвечать на эвристические вопросы следующих типов:

– чем отличаются…?

– что общего между…?

– какие механизмы (факторы, причины, методы)…?

– выделите достоинства и недостатки…

Поощряется презентационная активность студентов в изложении материалов выступления. Если программой занятия предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо подготовить с учетом предлагаемых рекомендаций (устно или письменно).

Завершающая структура семинарского занятия традиционно включает разделы «Подведение итогов» и «Домашнее задание».

**4. Методические указания по подготовке к рубежному контролю**

Целью рубежного контроля успеваемости служит периодическое обобщение и оценка индивидуальных результатов текущей успеваемости студентов очной формы обучения педагогическим работником, ведущим учебное занятие. Рубежный контроль проводится в рамках лекционных, семинарских/практических или лабораторных часов, отведенных на изучение учебной дисциплины.

Рубежный контроль по дисциплине проводится 2 раза во время изучения курса в семестре. Рубежный контроль представляет собой устный или письменный опрос по всем изученным темам. Список вопросов к первому и второму рубежному контролю можно заранее посмотреть на соответствующей страницы дисциплины на образовательном портале LMS MODLLE. Для подготовки к рубежному контролю необходимо повторить материалы, пройденные за время изучения дисциплины, а так же изучить дополнительные источники, предложенные в списке литературы.

**5. Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму**

Коллоквиум (в переводе с латинского «беседа, разговор») – форма учебного занятия, понимаемая как беседа преподавателя со студентами с целью активизации знаний. Коллоквиум проводится в середине семестра или после изучения раздела в форме опроса. Оценка, полученная на коллоквиуме, может влиять на оценку на зачёте.

Коллоквиум ставит следующие задачи:

- проверка и контроль полученных знаний по изучаемой теме;

- расширение проблематики в рамках дополнительных вопросов по данной теме;

- углубление знаний при помощи использования дополнительных материалов при подготовке к занятию;

- студенты должны продемонстрировать умения работы с различными видами исторических источников;

- формирование умений коллективного обсуждения (поддерживать диалог в микрогруппах, находить компромиссное решение, аргументировать свою точку зрения, умение слушать оппонента, готовность принять позицию другого).

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 3-4 недели.

При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе.

**6. Методические указаниям по выполнению индивидуального творческого задания**

Современная жизнь предъявляет высокие требования к уровню компетентности любого специалиста. Планирование научного результата, поиск путей достижения этого результата, взаимосвязь наук и научных знаний, поиск идей, средств, приемов исследования проблемы и её претворения в жизнь – вот главные умения, которыми должен обладать современный профессионал.

Важнейшая задача преподавателя заключается в том, чтобы развивать профессиональную интеллектуальную деятельность студентов при выполнении лабораторных, практических и домашних работ с выдачей *творческих индивидуальных заданий* и ориентацией тематики этих заданий по профилю будущей специальности,

Подобный подход позволяет усиливать интерес обучаемых к предмету и развивать творческий потенциал будущего специалиста путем привлечения студентов к элементам научной деятельности, а также к участию в профилльных (предметных) олимпиадах.

Общим признаком творческого подхода к выполнению индивидуального задания является субъективная новизна изучаемого материала для самого студента. Таким образом, индивидуальное **творческое задание** – это такая форма организации учебной информации, где наряду с заданными условиями и неизвестными данными, содержится указание обучающимся для самостоятельной творческой деятельности, направленной на реализацию их личностного потенциала и получение требуемого образовательного продукта.

Индивидуальные творческие задания представляют собой разнообразные самостоятельно выполненные работы научного, методического или учебно-практического характера, имеют заведомо нестандартный характер и оцениваются в каждом случае индивидуально.

Содержание творческого задания должно быть согласовано с преподавателем и выполнено в сроки, предусмотренные учебным планом.

По своей дидактической сути индивидуальное творческое задание является формой закрепления и контроля теоретических знаний и практических навыков, полученных студентом во время изучения дисциплины «Основы проектной деятельности», а также формирование навыков творческого представления полученных результатов.

Отличительной особенностью выполнения индивидуальных творческих заданий является: высокая степень самостоятельности, умение логически обрабатывать материал, сравнивать, сопоставлять и обобщать по тем или иным признакам, формировать свое отношение к описываемым явлениям и событиям, давать собственную оценку какой-либо работы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых решений, уметь четко и логично излагать свои мысли.

Согласно общепринятой классификации индивидуально-творческие задания условно подразделяются на когнитивные, креативные, организационно-деятельностные.

*Когнитивные задания* направлены на формирование и развитие познавательных умений студентов: умение задавать вопросы, умение чувствовать окружающий мир, проводить опыты и эксперименты, отыскивать причины возникновения явлений.

*Креативные задания* обеспечивают формирование необходимых свойств и качеств творческой личности: умение делать прогноз, чуткость к противоречиям, гибкость, фантазию, умение придумать новое.

*Организационно-деятельностные задания* формируют способность осознавать и формулировать цели своей учебной деятельности, организовывать свой учебный рост, умение осознавать результаты своего обучения, давать оценку и рецензию образовательного продукта других студентов в группе.

По характеру получаемого образовательного результата индивидуальные творческие задания подразделяются на:

– *эмоционально-образные образовательные продукты*, позволяющие формировать умение создавать «образ» решения проблемы, умение интуитивно мыслить, умение оперировать воображаемыми образами, умение «вживаться» в изучаемый объект;

– *оценочные образовательные продукты*, формирующие умение критически мыслить, сравнивать и сопоставлять различные точки зрения, давать объективную оценку происходящему, давать прогноз и формулировать гипотезы, рефлексировать свою деятельность;

– *материальные образовательные продукты*, формирующие умение конструировать, ставить опыты и проводить эксперимент, наблюдение, моделировать;

– *теоретические образовательные продукты*, формирующие умения создавать «новое» знание, генерировать идеи, задавать вопросы;

– *информационные образовательные продукты*, формирующие умения обобщать, систематизировать, преобразовывать учебную информацию, кодировать и декодировать учебный материал, интерпретировать информацию.

**7 Методические указания по итоговой аттестации по дисциплине**

Видом итогового контроля изучения дисциплины является зачет.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, тематические методические материалы.

Не следует забывать, что подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором студенты получают общую установку преподавателя и перечень основных требований к текущей и итоговой отчетности. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь, прежде всего перечнем вопросов к зачету, конспектировать важные для решения учебных задач источники. В течение семестра происходит пополнение, систематизация и корректировка студенческих наработок, освоение нового и закрепление уже изученного материала.

Для успешной сдачи зачета необходимо не только выучить материал, но и успеть повторить его до проведения итогового контроля.

Чтобы лучше усвоить материал, рекомендуется:

– просматривать конспекты сразу после занятий;

– бегло просматривать содержание конспекта лекций до начала следующего занятия;

– по возможности еженедельно отводить время для повторения пройденного материала (самопроверки);

– завершить изучение материала за день до зачета.