***На правах рукописи***

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Оренбургский государственный университет»**

Кафедра биологии и почвоведения

Методические указания по освоению дисциплины

*«Экологические проблемы регионов России»*

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Форма обучения

*Очная*

Оренбург

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. М. Русанов

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании кафедры биологии и почвоведения

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.М. Русанов

**Содержание**

[1 Методические указания преподавателю 4](#_Toc22486749)

[2 Методические указания студенту 5](#_Toc22486750)

[2.1 Методические указания по практическим занятиям (семинарам) 6](#_Toc22486752)

[3. Методические указания по самостоятельной работе студентов 9](#_Toc22486754)

[3.1 Работа с научной литературой 10](#_Toc22486755)

[3.2 Методические указания по написанию реферата 11](#_Toc22486756)

[3.3 Методические указания по выполнению тестовых заданий 13](#_Toc22486757)

[4 Методические указания по подготовке к рубежному контролю и промежуточной аттестации 16](#_Toc22486758)

[4.1 Подготовка к рубежному контролю 16](#_Toc22486759)

[4.2 Подготовка к промежуточной аттестации 16](#_Toc22486760)

# 1 Методические указания преподавателю

**Методика чтения лекций**

Лекции являются одним из основных методов обучения по дисциплине. Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализа ее основных положений. Преподавателю следует иметь план лекции и следовать ему, необходимо доступно разъяснять новые термины и понятия, доказательно и аргументировано излагать материал лекции, выделяя главные мысли и выводы. Рекомендуется на первой лекции кратко довести до внимания студентов структуру курса и его разделы, а в дальнейшем указывать суть и задачи каждого раздела, а, закончив изложенное, подводить итог этому разделу, чтобы связать его со следующим.

**Содержание лекции**

Содержание лекции определяется программой курса и рабочей программой по дисциплине. Желательно, чтобы каждая лекция охватывала и исчерпывала определенную тему курса и представляла собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта. Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала.

Лекция должна выполнять информационную (излагать необходимые сведения), стимулирующую (пробуждать интерес к теме), развивающую (развивать мышление) и разъясняющую (направлять на формирование основных понятий науки) функции. В ходе лекции следует повышать активизацию познавательной деятельности студентов, повышать мотивацию студентов по поиску необходимой информации, оперировать ею. Теоретические положения лекции следует тесно увязывать с практикой.

**Методика проведения лабораторных занятий**

Лабораторные занятия направлены на расширение и детализацию знаний, полученных на лекциях, на выработку и закрепление умений и практических навыков.

Методика проведения лабораторных занятий может быть различной, она зависит от авторской индивидуальности преподавателя. Важно, чтобы различными методами достигалась общая дидактическая цель. Особенность выполнения лабораторных работ заключается в том, что преподаватель работает со своей группой фронтально, консультируя как всю группу, так и отдельно взятого студента.

В начале каждого лабораторного занятия необходимо сформулировать цель, поставить задачи, указать содержание работы и технологию выполнения работы. В ходе лабораторного занятия преподаватель решает такие задачи как повторение и закрепление знаний, контроль (проверка индивидуальных отчетов) и педагогическое общение.

Подготовка к лабораторным занятиям не может ограничиваться слушанием лекции, а предполагает предварительную самостоятельную работу студентов по каждой запланированной теме.

**Критерии оценки знаний, умений и навыков**

В зависимости от вида итогового контроля по дисциплине (экзамен, зачет) и формы его организации могут быть использованы различные критерии оценки знаний, умений и навыков.

При использовании итоговых тестов по экзамену должна быть представлена шкала интервальных баллов соответствующая итоговой оценке. Итоговая оценка может учитывать результаты промежуточного контроля.

При традиционной форме итогового контроля в виде собеседования по экзаменационным билетам, в программе должны быть представлены критерии выставления оценок по четырехбалльной системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Эти оценки проставляются в аттестационную ведомость. Оценки «неудовлетворительно» в зачетную книжку студентов не проставляются.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задач.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Ведущий экзаменатор (кафедра) имеет право выставлять итоговую оценку с учетом успеваемости студента по дисциплине.

Неявка на экзамен или зачет отмечается в аттестационной ведомости словами «не явился» и в случае последующего выявления неуважительности причины деканом факультета проставляется неудовлетворительная оценка.

# 2 Методические указания студенту

Обучающимся необходимо посещать аудиторные лекционные и практические занятия, соблюдать график выполнения лабораторных работ, а также активно, систематически осуществлять самостоятельную работу.

Перед изучением дисциплины обучающимся необходимо ознакомиться:

* с содержанием рабочей программы дисциплины (далее - РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы;
* с основной и дополнительной литературой, в частности с методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале и сайте кафедры, в том числе рекомендуется составить план изучения литературы;
* с графиком консультаций преподавателей кафедры;
* с видами самостоятельной работы.

С рабочей программой дисциплины все обучающиеся могут ознакомиться с помощью сервиса Электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), обеспечивающей доступ к электронным информационным и образовательным ресурсам: <http://www.osu.ru/doc/2763>.

При этом всем студентам, изучающим дисциплину, рекомендуется изучить материалы, касающиеся дисциплины, на следующих информационно-электронных источниках:

− сайт научной библиотеки Университета: <http://artlib.osu.ru/site_new/>;

− страница кафедры на сайте Университета: <http://www.osu.ru/doc/635/kafedra/6602>

# 2.1 Методические указания по практическим занятиям (семинарам)

Современное общество предъявляет повышенные требования не только и не столько к эрудиции человека как к совокупности конкретных знаний, приобретенных человеком в процессе обучения, к объему информации, которым он владеет, но прежде всего к умению использовать эту информацию для решения задач, возникающих в его трудовой деятельности и в повседневной жизни.

Эрудиция «характеризует в определенном смысле интеллектуальную «потенциальную энергию», накопленную человеком в ходе обучения или практической деятельности, тогда как именно интеллектуальное развитие создает принципиальную возможность трансформации этого потенциала в необходимую для непосредственной умственной деятельности «кинетическую энергию» (Г.В.Дорофеев).

Практические занятия по дисциплине имеют существенное значение для усвоения и закрепления студентами изучаемого теоретического материала.

Практические занятия (семинары) способствуют:

- формированию познавательной активности, самостоятельности и профессионального мышления;

- профессиональному совершенствованию и становлению творческой личности специалиста.

*Практическое занятие (семинар) - это такой вид учебных занятий, на котором в результате предваритель­ной работы преподавателя и студентов над содержанием рассматриваемых вопросов, в обстановке их непосредственного и активного обще­ния и творческой дискуссии решаются задачи познавательного и воспитательного характера, формируется мировоззрение, прививаются навыки использования научной методологии в будущей профессиональ­ной деятельности.*

*Основными целями* семинарского занятия являются: углубленное изучение учебной дисциплины, закрепление и систематизация теоретических знаний, осуществление контроля за их усвоением.

Цели достигаются в результате рассмотрения сложных, трудных для усвоения вопросов, требующих повторения, детализации и доказательности;  
 формирования у обучаемых умения давать ответы на поставленные вопросы, высказывать и отстаивать свою точку зрения, свои взгляды, мнения, убеждения; выработки единства взглядов по изучаемым вопросам;   
 выявления, неусвоенного материала и устранения пробелов в знаниях студентов для подготовки их к изучению последующих учебных вопросов;  
пополнения знаний и обсуждения, вновь возникших вопросов, связанных с темой семинарского занятия; формирования методических навыков ведения дискуссии, публичного выступления; установления обратной связи с обучаемыми и получения от них необходимой информации при подготовке и проведении последующих занятий.

Задачи практических (семинарских) занятий:

- становление и развитие познавательной мотивации студентов;

-выработка умений использовать полученные знания в дальнейшей учебной и профессиональной деятельности;

-овладение понятийным аппаратом;

-овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, отстаивания своей точки зрения;

-повторение и закрепление знаний;

-контроль усвоенной информации.

Самостоятельная работа по подготовке к практическому (семинарскому) занятию предполагает:

-изучение плана семинарского занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару, рекомендуемую литературу к теме;

-прочтение конспекта лекций (восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции);

- прочтение соответствующей главы учебника (учебного пособия), учебного (ых) пособия, хрестоматии, прочтение материалов, полученных из электронных средств информации, книги, приведенные в списке основной и дополнительной литературы.

Готовиться к семинарским занятиям надо заблаговременно.

Уметь читать рекомендованную литературу не значит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс.

Подобрав и отработав материал, студент должен начать непосредственную подготовку выступления на семинарском занятии, что требует тщательного продумывания и отбора материала, который позволит ответить на каждый вопрос темы.

Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

План – это перечень вопросов, рассмотренных в источнике.

Выписки (тезисы) – это, как правило, письменное цитирование важных мест монографий, статей (другое) или краткое изложение мыслей автора.

Аннотация – краткое обобщение содержания работы (узловых, простых вопросов работы).

Конспект – наиболее сложная по форме запись, при составлении которой у студентов возникают наибольшие трудности.

Важно обратить внимание на научные статьи, опубликованные в рекомендованных преподавателем научных журналах.

Самостоятельность студентов в овладении учебным материалом проявляется в творческом обсуждении этих вопросов во время аудиторных занятий, путем высказывания своего мнения, критического анализа прочитанного, подкрепления учебного материала примерами из жизненной и профессиональной практики.

Целесообразно подбирать в качестве иллюстрации видеофильмы, активно использовать возможности сети Internet.

Студенты должны готовить все вопросы соответствующего занятия и, кроме того, обязаны уметь давать определения основным понятиям на каждом практическом занятии.

Отвечать на конкретный вопрос рекомендуется наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения.

Сообщения делаются устно, развернуто, с обращением во время выступления к конспекту.

Выступление на семинаре должно удовлетворять следующим требованиям:

-в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу в научной литературе;

- дается анализ научных принципов, законов, основных понятий и категорий;

-теоретические положения подкрепляются фактами, примерами из практики;

-выступление должно быть аргументированным и критичным.

# 3. Методические указания по самостоятельной работе студентов

Основным условием организации самостоятельной работы студента является ее планирование, т.е. определение целей и результатов деятельности студента в будущем, а также постановка задач и оценка необходимых для их решения ресурсов.

Организация самостоятельной работы студента предполагает формулирование им рабочих задач, их конкретизацию и распределение ресурсов для их эффективного решения.

Приступая к занятиям по дисциплине следует изучить:

- тематические планы и рабочие программы;

- литературу по изучаемой учебной дисциплине.

Важно учесть весь объем учебного материала, его особенности, обращая при этом особое внимание на подготовку к аудиторным занятиям.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий студента, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет выработать  умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, обеспечивать высокий уровень успеваемости, правильно организовать собственные научные исследования.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса. Это способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

При организации обучения следует учитывать рекомендации, изложенные на сайте Университета в разделе «СТУДЕНТУ» <http://www.osu.ru/doc/1302>.

**Основные виды самостоятельной работы:**

1. предварительная подготовка к занятиям, в том числе и к тем, на которых будет изучаться новый для студентов учебный материал;
2. информационно – литературный поиск с использованием периодических печатных изданий, имеющихся в научной библиотеке Оренбургского государственного университета, включающий: подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы по учебным дисциплинам (одним из условий успешного обучения является умение студентов подобрать соответствующую литературу для выполнения учебных заданий, в частности, необходимо изучить аннотацию – краткую характеристику книги, статьи, рукописи или рецензию – критический разбор одного или нескольких научных произведений, где дается анализ важности, актуальности представленных исследований, оценивается качество изложения, приводятся отзывы специалистов);
3. работа с нормативной документацией (Федеральные законы; нормативные документы Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации; Рособрнадзора; документы региональных и муниципальных органов управления образованием; методические рекомендации);
4. работа с электронными базами данных: научная библиотека <http://elibrary.ru>; Электронная библиотека: библиотека диссертаций – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>; Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>; Информационно-методический портал «Дополнительное образование» <http://dopedu.ru/>; Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/>; Региональный портал образовательного сообщества Оренбуржья <http://orenport.ru/>; Модернизация российского образования <http://modern.ed.gov.ru/>;  Российский портал открытого образования <http://www.openet.edu.ru/>;  Наука и образование: образовательный портал [http://edu.rin.ru](http://edu.rin.ru/));
5. выяснение наиболее сложных, непонятных вопросов и их уточнение во время консультаций;

6) подготовка к семинарским, практическим занятиям, зачетам (подготовка к практическому занятию не сводится только к поиску ответов на поставленные в плане вопросы. Любая теоретическая проблема должна быть осмыслена с точки зрения ее связи с реальной жизнью и возможностью реализации на практике. По каждому вопросу практического занятия студент должен быть готов высказать и свою собственную точку зрения. При подготовке к каждому практическому занятию студент должен сформулировать, какие именно умения и навыки он должен в ходе него приобрести, а после его окончания уяснить, получены ли они).

7) написание реферата;

8) выполнение научной работы, участие в научных исследованиях, научных конференциях, проводимых в масштабе университета;

9) анализ и обобщение полученных знаний и навыков, уяснение значимости приобретенных сведений для практической деятельности.

## 3.1 Работа с научной литературой

Алгоритм работы с научной литературой заключается в следующем:

- составить перечень книг, содержание которых следует изучить; перечень должен быть систематизированным;

- выписать выходные данные по каждой книге;

- определить, какие книги следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;

- при составлении перечня литературы следует посоветоваться с преподавателем, на что стоит обратить б*о*льшее внимание;

- прочитанные книги, научные статьи следует конспектировать, выписывая кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

- следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты: научиться «читать медленно».

При работе над книгой вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге.

Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней общее представление.

При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста: *информационно-поисковая* (задача – найти, выделить искомуюинформацию); *усваивающая* (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений); *аналитико-критическая* (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему); *творческая* (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть критическому анализу).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения: библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.; *просмотровое* – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе; *ознакомительное* – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала; *изучающее* – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала; *аналитико-критическое и творческое чтение* – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач.

Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли. Из всех рассмотренных видов чтения основным для аспирантов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Научная методика работы с литературой предусматривает ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

## 3.2 Методические указания по написанию реферата

Написание реферата является одной из форм обучения студентов, направленной на организацию и повышение уровня самостоятельной работы, традиционной формой научной работы студентов, целью которой является расширение научного кругозора, ознакомление с методологией научно-исследовательского поиска.

Реферат – это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа и с последующими выводами.

В качестве темы реферата по своему усмотрению студент выбирает одну из предложенных в перечне тем или совместно с преподавателем формулирует свою, но соответствующую программному материалу курса. После ознакомления с содержанием выбранной темы реферата студенту следует изучить справочную, научно-методическую, специальную и дополнительную литературу, необходимую для написания работы.

Перед ее написанием студент должен обязательно продумать и составить четкий план его изложения, который необходимо уточнить с преподавателем.

Реферат должен представлять собой самостоятельную работу, которая призвана свидетельствовать не только о компетентности автора в вопросах теории и практики науки, но и о его умении ставить и обсуждать философско-мировоззренческие и методологические вопросы, подбирать и анализировать литературу по проблеме, систематизировать и логично излагать материал, делать из него выводы.

При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы. Темы рефератов определяются кафедрой и содержатся в программе курса (ФОСа). Преподаватель может рекомендовать литературу, которая может быть использована для написания реферата.

Основной целью написания реферата является:

– привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде), грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;

– развитие умения компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и литературным стилем;

– формирование у студента интереса к определенной научно-практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работ и дальнейших научных трудах.

Требования к содержанию:

– материал, использованный в реферате, должен относится строго к выбранной теме;

– необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.);

– при изложении материала желательно сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

– реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой автор солидарен.

Структура реферата.

1 Начинается реферат с *Титульного листа* (оформление в соответствии с требованиями образовательного учреждения к студенческим работам).

2 За титульным листом следует *Оглавление* – план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3 Текст реферата, как правило, делится на три части: введение, основная часть и заключение.

*Введение* – раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

*Основная часть* – ключевой раздел, в котором последовательно раскрывается содержание выбранной темы. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, хотя ими не следует «перегружать» текст.

*Заключение* – данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые обозначились в ходе работы над рефератом, однако не были детально раскрыты в работе.

*Список источников и литературы*. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников, из них хотя бы один – на иностранном языке. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата согласовываются с преподавателем и учитывают требования образовательной организации к оформлению студенческих работ.

Электронным каталогом, каталогом периодических изданий можно воспользоваться на сайте научной библиотеки Университета по ссылке <http://artlib.osu.ru/site_new/>. Там же для обучающимся предоставлен доступ к полнотекстовым базам данных зарубежных и отечественных научных журналов и книг, доступных со всех компьютеров Университета и читальных залов библиотеки, <http://artlib.osu.ru/site_new/el-resources>.

При оформлении ссылок на литературу и списка использованных источников следует придерживаться требований [СТО 02069024.101–2015 РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКИЕ. Общие требования и правила оформления](http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart_101-2015_.pdf), доступных для ознакомления и скачивания на сайте Университета: <http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart_101-2015.pdf>.

## 3.3 Методические указания по выполнению тестовых заданий

В современном образовательном процессе тестирование как новая форма оценки знаний занимает важное место.

Цель тестирования состоит в развитии у студентов умения выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы различных исторических явлений и процессов.

Тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно соотносить явления и процессы во времени и пространстве.

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий и четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

Тест – это система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тесты и вопросники используются в учебном процессе и являются эффективным средством обучения. Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал.

Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины.

Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться текстами законов, учебниками, литературой и т.д.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Алгоритм тестирования:

– подписать бланк теста, указав ФИО, группу;

– внимательно прочитать задание и указания к выполнению работы, обратить внимание на время отводимое на выполнение заданий;

– отвечать на вопросы можно в любом порядке;

– выбрать правильный вариант(ы) ответа из предлагаемого перечня;

– в случае затруднения с выбором правильного варианта ответа, необходимо методом исключения последовательно убирать оставшиеся варианты ответов, припоминая всё, что известно по изученной теме о них;

– перед тем, как сдать работу преподавателю, необходимо внимательно еще раз проверить все ответы.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- изучить структуру текста, оценить объем времени, выделяемого на тест;

- внимательно прочитать информационный материал по дисциплине, по которой проводится тестирование;

- при подготовке к тесту содержание ответов не заучивать, необходимо понять логику изложенного материала;

- составить развернутый план либо схематично изобразить логику ответа;

- проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

- приступая к работе с тестами, внимательно прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов;

- выбрать правильные ответы (их может быть несколько);

- на отдельном листочке выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

- целесообразно начинать отвечать на вопросы, в правильности решения которых нет сомнений;

- важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам».

Критерии оценки выполненных студентами тестов определяются преподавателем самостоятельно.

Рекомендуются следующие критерии оценки:

85% – 100% правильных ответов – «отлично»;

66% – 84% правильных ответов – «хорошо»;

50% – 65% правильных ответов – «удовлетворительно»;

менее 50% правильных ответов – «неудовлетворительно».

При подведении итогов по выполненной работе рекомендуется проанализировать допущенные ошибки, прокомментировать имеющиеся в тестах неправильные ответы.

**3.4 Подготовка и написание курсовой работы**

Курсовая работа студентов выполняется под руководством преподавателя и является составной частью «самостоятельной работы студента», принятой в высшей школе. При этом взаимодействие студента и преподавателя приобретает вид сотрудничества: студент получает непосредственные указания преподавателя об организации своей самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию руководства через консультации и контроль.

При подготовке курсовой работы можно выделить 2 этапа:

1-й - организационный,

2-й – подготовка письменной работы.

*На первом этапе* студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей работы.

*Второй этап* включает непосредственную подготовку курсовой работы. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его.

Успех самостоятельной работы, во многом зависит от умения правильно работать с книгой, работать над текстом. Опыт показывает, что при работе с текстом целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление тезисов или выписки и конспектирование. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

**Структура курсовой работы**

Работа должна иметь введение, теоретическую часть, практическую часть, заключение, список литературы.

Во введение обосновывается актуальность темы, определяется цель и задачи исследования.

В теоретической части дается теоретический аспект темы, рассматриваются понятия, категории. Теоретическая часть состоит из 3-4 параграфов.

Практическая часть содержит выполнение практического задания, полностью дается решение и соответствующие объяснения. По заданию необходимо сделать выводы.

Заключение по курсовой работе имеет огромное значение. В нем должны быть в сжатой форме даны выводы по теоретической части и практическому материалу. В заключении мы показываем, как мы решали в работе поставленные задачи.

В списке литературы указывается перечень нормативной, монографической, учетной, периодической и другой литературы, используемой студентом при выполнении курсовой работы.

При необходимости в курсовой работе может быть дано Приложение.

# 4 Методические указания по подготовке к рубежному контролю и промежуточной аттестации

## 4.1 Подготовка к рубежному контролю

В качестве репетиционных мер подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся может быть предложено прохождение сеанса (одного или нескольких) пробного тестирования в Автоматизированной интерактивной системе сетевого тестирования — АИССТ: <https://aist.osu.ru/cgi-bin/auth.cgi>.

Подготовка к рубежному контролю включает в себя подготовку к тестированию по лекционному курсу.

Целью тестирования являетсяпроверка усвоения теоретического материала дисциплины, а также развития учебных умений и навыков. Тестирование проводится по разработанным тестам в автоматизированной интерактивной системе сетевого тестирования АИССТ.

При подготовке к тестированию необходимо:

* проработать информационный материал по дисциплине,
* четко выяснить все условия тестирования заранее: сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

При прохождении тестирования необходимо:

* внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов, выбрать правильные (их может быть несколько);
* в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания (это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант);
* не тратить много времени на «трудный вопрос», переходить к другим тестам, вернувшись к нему в конце;
* оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

## 4.2 Подготовка к промежуточной аттестации

Экзаменационная сессия – очень тяжелый период работы для студентов и ответственный труд для преподавателей. Главная задача экзаменов – проверка качества усвоения содержания дисциплины.

На основе такой проверки оценивается учебная работа не только студентов, но и преподавателей: по результатам зачетов можно судить и о качестве всего учебного процесса. При подготовке к промежуточной аттестации обучающиеся повторяют материал курсов, которые они слушали и изучали в течение семестра, обобщают полученные знания, выделяют главное в предмете, воспроизводят общую картину для того, чтобы яснее понять связь между отдельными элементами дисциплины.

При подготовке к промежуточной аттестации основное направление дают программы курса и конспект, которые указывают, что в курсе наиболее важно. Основной материал должен прорабатываться по учебнику, поскольку конспекта недостаточно для изучения дисциплины. Учебник должен быть проработан в течение семестра, а перед промежуточной аттестацией важно сосредоточить внимание на основных, наиболее сложных разделах. Подготовку по каждому разделу следует заканчивать восстановлением в памяти его краткого содержания в логической последовательности.

На промежуточной аттестации нужно показать не только знание предмета, но и умение логически связно построить устный ответ.

Получив билет, надо вдуматься в поставленные вопросы для того, чтобы правильно понять их. Нередко студент отвечает не на тот вопрос, который поставлен, или в простом вопросе ищет скрытого смысла. Не поняв вопроса и не обдумав план ответа, не следует начинать писать. Конспект своего ответа надо рассматривать как план краткого сообщения на данную тему и составлять ответ нужно кратко. При этом необходимо показать умение выражать мысль четко и доходчиво.

Отвечать нужно спокойно, четко, продуманно, без торопливости, придерживаясь записи своего ответа.

На промежуточной аттестации студент показывает не только свои знания, но и учится владеть собой.

После ответа на билет могут следовать вопросы, которые имеют целью выяснить понимание других разделов курса, не вошедших в билет. Как правило, на них можно ответить кратко, достаточно показать знание сути вопроса. Часто студенты при ответе на дополнительные вопросы проявляют поспешность: не поняв смысла того, что у них спрашивают, начинают отвечать и нередко говорят не по сути.

*Зачет* – форма контроля и организации обучения, предназначенная для проверки степени усвоения студентами учебного материала (отдельных разделов учебной программы), уровня сформированности профессионально-ориентированных умений, навыков, компетенций.

При подготовке к зачету следует обратиться к пройденному учебному материалу.

Подготовка студента к зачёту включает в себя три этапа:

– самостоятельная работа в течение семестра;

– непосредственная подготовка к зачёту во внеучебное время;

– подготовка к ответу на вопросы зачетного испытания.

При подготовке к зачету следует пользоваться рекомендованной литературой (основной и дополнительной), тематическими интернет-ресурсами, повторять материал, который изучался на практических занятиях.

В ходе подготовки необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания изучаемых проблем и тематических разделов, представленных в содержании вопросов зачетного испытания.

На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается не менее 30 минут с момента получения зачетного задания.

Готовясь к ответу на вопрос, следует помнить о положительном оценивании преподавателем стремления студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней.

Кроме того, преподаватель имеет право задать дополнительные и уточняющие вопросы, помогающие выяснить степень знаний студента в пределах пройденного учебного материала.

Положительные результаты сдачи зачета оцениваются отметкой «зачтено» и проставляются в ведомости и в зачётной книжке студента; отрицательные результаты – «не зачтено» – вносятся только в ведомость.

Отметка «зачтено» ставится, если студент глубоко, прочно усвоил программный материал, обладает умением самостоятельного теоретического обобщения, грамотно владеет основными понятиями и терминами, не допускает явных и очевидных ошибок.

Отметка «не зачтено» ставится, если студент не владеет значительной частью программного материала, допускает существенные ошибки, не способен грамотно ответить на дополнительные уточняющие вопросы, задаваемые преподавателем во время зачетных испытаний.

При подготовке к *экзамену* (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, тематические методические материалы.

Не следует забывать, что подготовка к экзамену начинается с первого занятия по дисциплине, на котором студенты получают общую установку преподавателя и перечень основных требований к текущей и итоговой отчетности. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь, прежде всего перечнем вопросов к экзамену (зачету), конспектировать важные для решения учебных задач источники. В течение семестра происходит пополнение, систематизация и корректировка студенческих наработок, освоение нового и закрепление уже изученного материала.

Для успешной сдачи экзамена необходимо не только выучить материал, но и успеть повторить его до экзамена.

Чтобы лучше усвоить материал, рекомендуется:

– просматривать конспекты сразу после занятий;

– бегло просматривать содержание конспекта лекций до начала следующего занятия;

– по возможности еженедельно отводить время для повторения пройденного материала (самопроверки);

– завершить изучение материала за день до экзамена (зачета).

Обучающийся должен знать, что на промежуточной аттестации осуществляется не только контроль выставляется оценка, но это еще и дополнительная возможность, систематизация знаний.