На правах рукописи

Минобрнауки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Оренбургский государственный университет»**

Кафедра прикладной информатики в экономике и управлении

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*«Б.1.Б.16 Информационный менеджмент»*

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

*«Б.1.В.ОД.14 Информационный менеджмент»*

(код и наименование направления подготовки)

*Прикладная информатика в экономике*

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

*Программа академического бакалавриата*

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*Очное*

Год набора 2022

Составители Сафонов Н.С.

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании кафедры прикладной информатики в экономике и управлении

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Жук М.А.

Методические указания является приложением к рабочей программе по дисциплине «Информационный менеджмент», зарегистрированной в ЦИТ под учетным номером\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |
|  |

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 Методические указания по лекционным занятиям ………………..... | 4 |
| 2 Методические указания по практическим занятиям…………………. | 6 |
| 3 Методические указания по лабораторным занятиям …..…………..... | 7 |
| 4Методические указания по промежуточной аттестации по дисциплине | 8 |

5Методические рекомендации по творческой работе …………………. 9

**1 Методические указания по лекционным занятиям**

Лекции являются одним из основных методов обучения по дисциплине «Информационный менеджмент», решающим следующие задачи:

* изложить важнейший материал программы курса;
* освоение методологии, анализа и выбора информационных технологий;
* освоение методов и условий использования информационных технологий, выбор критериев оценки, показателей качества;
* развивать у обучающихся потребность к самостоятельной работе над учебниками и научнойлитературой.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы, особое внимание необходимо уделить целям и задачам, структуре и содержанию курса.

При конспектировании лекций обучающиеся должны излагать услышанный материал на лекции своими словами. Необходимо выделять важные места в своих записях. Каждый раз, когда что-либо не понятно, необходимо записывать свои вопросы. По возможности можно сравнивать свои конспекты с конспектами двух-трех других обучающихся, при этом дополняя и исправляя свои записи.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие обучающегося путем планомерной, повседневной работы.

Лекционный материал необходимо кратко записывать, обращая внимание, на логику изложения материла, аргументацию и приводимые примеры.

Лекционный материал следует просматривать в тот же день, когда читалась лекция, помечая непонятные места. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за консультацией на ближайшей лекции к преподавателю.

Рекомендуемую дополнительную литературу следует прорабатывать после изучения данной темы по учебнику и материалам лекции.

При подготовке материала необходимо обращать внимание на точность определений, последовательность изучения материала, аргументацию, собственные примеры.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

**2 Методические указания по практическим занятиям**

Практические занятия по дисциплине имеют большое значение. Именно на этих занятиях обучающиеся отрабатывают навыки иосновные понятия и цели информационного менеджмента. Информация, её определение, информатизация и её место в современной жизни, экономической сферы, понятие и квалификация информационных систем. Информационный менеджмент, его понятие и определение. Информационный менеджмент как новая методология построения системы управления документацией. История развития информационного менеджмента. Выход информационной индустрии на передовые позиции в экономике ведущих стран мира. Информатизация в России. Свойства и основные понятия информации. Сферы информационного менеджмента.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с изучения или повторения теоретического материала. Очень важно приходить на занятие со знанием теории, чтобы быть готовым к выполнению практических заданий. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студенту необходимо регулярно выполнять домашние задания. Практических занятий в семестре не много, поэтому невыполнение даже одного задания приведет к большому пробелу в знаниях. Следует обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студента собственное отношение к конкретной проблеме.

**3 Методические указания по лабораторным занятиям**

Выполнение лабораторных работ обучающимися является необходимым условием успешного освоения дисциплины «Информационный менеджмент». Выполнение лабораторных работ способствует укреплению теоретического материала и освоению практических навыков решения экономических и расчетных задач с применением современных средств обработки данных.

Программа курса, согласно рабочей программе, включает несколько лабораторных работ, охватывающих весь учебный курс. Каждой лабораторной работе предшествует теоретический материал, пример реализации задач, варианты заданий для самостоятельного решения и контрольные вопросы по рассматриваемой теме.

Перед началом выполнения лабораторной работы необходимо ознакомиться с целью и содержанием работы, изучить требуемый для выполнения работы теоретический материал. Результаты лабораторной работы оформляются в виде отчета. При защите работы студент показывает преподавателю отчет, демонстрирует работу соответствующей программы, отвечает на вопросы.

Для выполнения лабораторных работ требуется программное обеспечение. В начале семестра обучающиеся приобретают навыки построения моделей организаций. Во второй половине семестра обучающиеся знакомятся с информационными потоками и системами ввода и хранения информации. В компьютерных классах установлено лицензионное ПО –MicrosoftOffice. В домашних условиях обучающиеся могут воспользоваться свободно-распространяемой ERP и MRP.

**3 Методические указания по промежуточной аттестации по дисциплине**

Изучение дисциплины «Информационный менеджмент » в седьмом семестре завершается экзаменом. Для допуска к экзамену необходимо представить отчет по лабораторным работам. Отчет по лабораторным работам описывает процесс создания виртуального предприятия с описанием информационных потоков.

Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по данной учебной дисциплине.

В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

-самостоятельная работа в течение семестра;

-непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;

-подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в методическом комплексе.

Подготовка к экзамену осуществляется на основании методических рекомендаций по дисциплине и списка вопросов изучаемой дисциплины, конспектов лекций, учебников и учебных пособий, научных статей, информации среды интернет.

Студент должен иметь хороший собственный конспект лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо во время ее восстановить, обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным.

Кроме того, при подготовке к экзамену у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра.

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения.

**4.Методические указания по творческая работа предусматривает:**

Задание творческого уровня:

В зависимости от выбранного варианта выполнить:

1. По заданному варианту построить орг.структуру предприятия.
2. Рассчитать временные параметры событий и работ.
3. Определить и обозначить критические пути.
4. Рассчитать коэффициенты напряженности и свободы.
5. Провести оптимизацию по критерию «Время-затраты».
6. Подсчитать необходимые на оптимизацию затраты.

7.анализ научных публикаций по тематике, определенной преподавателем;

8.поиск, анализ, структурирование и презентацию информации по теме

занятий;

9.углубленное изучение вопросов по тематике лабораторных работ.

Методические указания является приложением к рабочей программе по дисциплине «Информационный менеджмент», зарегистрированной в ЦИТ под учетным номером\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_