Минобрнауки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Оренбургский государственный университет»**

Кафедра административного и финансового права

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*«Б1.Д.В.Э.1.1 Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов»*

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность

*40.05.02 Правоохранительная деятельность*

(код и наименование специальности)

*Административная деятельность полиции*

(специализация)

Квалификация

*Юрист*

Форма обучения

*Заочная*

Год набора 2021

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Бормотова

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании кафедры административного и финансового права

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Летута

Методические указания являются приложением к рабочей программе по дисциплине Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов, зарегистрированной в ЦИТ под учетным номером\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Методические указания по лекционным занятиям | 4 |
| 2 | Методические указания по практическим занятиям | 5 |
| 3 | Методические указания по выполнению практико-ориентированного задания | 8 |
| 4 | Методические указания по самостоятельной работе | 10 |
| 5 | Методические указания по написанию эссе | 12 |
| 6 | Методические указания по проведению занятий в интерактивной форме | 13 |
| 8 | Методические указания по промежуточной аттестации по дисциплине | 14 |

**1 Методические указания по лекционным занятиям**

Лекции являются одним из основных методов обучения. Главная задача каждой лекции по дисциплине «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» – раскрытие сущности темы на основе анализа ее ключевых положений и проблемных аспектах. В рамках изучения дисциплины «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» предусмотрено 16 часов лекционных занятий для студентов заочной формы обучения. Проведение лекционного занятия предусмотрено как в традиционной, так и в интерактивной формах. Интерактивной формой проведения лекционного занятия по дисциплине «Правовые основы организации деятельности участковых уполномоченных полиции» является презентация введения в изучение дисциплины с использованием мультимедийной техники.

Лекция является важнейшей формой учебного процесса в системе как очного, так и заочного образования. Поэтому посещение лекций обязательно. В ходе лекции лектором сообщаются как основные понятия излагаемой темы и указывается, в каком направлении следует вести дальнейшее ее изучение, так и основные проблемные аспекты реализации оперативно-розыскной деятельности на практике, путях их преодоления.

Цель любой лекции – помочь студенту организовать грамотное и правильное изучение дисциплины «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов». Лекция включает в себя изложение значимых положений темы, наиболее сложных вопросов, которые имеют важное значение для понимания предмета «Правовые основы организации деятельности участковых уполномоченных полиции».

Для того, чтобы с достаточной полнотой усвоить содержание лекции, необходимо выработать известные навыки слушания и конспектирования их. Необходимо вести сокращенную запись лекции. Это очень важно. В процессе конспектирования память становится активной, и содержание лекции лучше запоминается. Для того, чтобы правильно конспектировать лекцию, следует помнить, что конспект лекции – это не полная и не пассивная запись ее, а сокращенная запись, при которой посредством активной работы мысли и памяти нужно уметь выделить главное, и что различные составные части и элементы лекции нужно воспроизводить на бумаге по-разному. Подзаголовки отдельных частей лекции, новые имена и понятия, определения и наиболее важные обобщающие выводы следует записывать полностью, так как в противном случае студенту трудно будет потом точно их воспроизвести. Обычно эти элементы лекции лектор выделяет путем замедления темпа своей речи или путем повторения. Аргументация общих юридических положений, обоснование и доказательство теоретических выводов, характеристика предметов или явлений могут быть записаны сокращенно, в основных чертах, и так, чтобы были усвоены суть аргументации, доказательства и характеристики. Наконец, иллюстрированный материал – факты, примеры, казусы и так далее следует записывать совсем кратко, ограничиваясь двумя-тремя штрихами, с помощью которых можно будет впоследствии восстановить в памяти данный факт, пример или казус. Можно даже ограничиться записью одного лишь названия факта, примера или казуса, если этот факт, пример или казус очень яркий или очень простой и сам по себе легко запоминается.

Не позднее чем на следующий после лекции день необходимо внимательно разобраться в составленном конспекте (пока свежи в памяти содержащиеся в лекции положения) и дополнить, расшифровать записи, как правило, неполные и нередко сокращенные. Своевременно не расшифрованные сокращения, спустя некоторое время становятся затруднительными для понимания, и записи невозможно бывает использовать. Целесообразно на этой стадии работы сверять сделанные записи и их расшифровку с аналогичными записями одного или двух студентов и обсуждать их между собой. Подобные обсуждения оживляют прослушанный материал, иногда порождают вопросы, которые затем могут быть поставлены и разрешены преподавателем в порядке консультации.

**2 Методические указания по практическим занятиям**

Практические занятия — одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. Практические занятия – предназначаются для углубленного изучения той или иной дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки.

Практические занятия по дисциплине «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» — это такой вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы над программным материалом и преподавателя и студентов, в обстановке их непосредственного и активного общения, в процессе использования компьютерных технологий по вопросам темы, решаются задачи познавательного и воспитательного характера, формируется мировоззрение, прививаются методологические и практические навыки, необходимые для становления квалифицированных специалистов, что соответствует требованиям ГОС.

При условии соблюдения требований методики их проведения практические занятия выполняют многогранную роль: стимулируют регулярное изучение студентами первоисточников и другой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу; закрепляют знания, полученные студентами при прослушивании лекции и самостоятельной работе над литературой; расширяют круг знаний благодаря выступлениям одногруппников и преподавателя на занятии; позволяют студентам проверить правильность ранее полученных знаний, вычленить в них наиболее важное, существенное; способствуют превращению знаний в твердые личные убеждения, рассеивают сомнения, которые могли возникнуть на лекциях и при изучении литературы, что особенно хорошо достигается в результате столкновения мнений, дискуссии; прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления по теоретическим вопросам, оттачивают мысль, приучают студентов свободно оперировать юридической терминологией; предоставляют возможность преподавателю систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов над первоисточниками, другим учебным материалом, степень их внимательности на лекциях; позволяют изучить мнения, интересы студентов, служат средством контроля преподавателя не только за работой студентов, но и за своей собственной как лектора и руководителя семинара, консультанта и т. д.

Как и в учебном процессе в целом, основной и ведущей функцией практического занятия является функция познавательная. Если занятие хорошо подготовлено, в процессе обсуждения на практическом занятии конкретных проблем уголовного процесса и криминалистики, углубляется их обоснование, выдвигаются положения, не привлекшие ранее внимания студентов.

Воспитательная функция практического занятия вытекает из его познавательной функции, что свойственно всему учебному процессу. Глубокое постижение величайшего теоретического богатства, формирование юридического мышления необходимо связаны с утверждением гуманистической морали, современных эстетических критериев. Воспитательные возможности науки, разумеется, не реализуются автоматически. Ими нужно умело воспользоваться при организации самостоятельной работы студентов, в содержательной и гибкой методике семинарских занятий.

Наконец, практическому занятию присуща и функция контроля за содержательностью, глубиной и систематичностью самостоятельной работы студентов, являющаяся вспомогательной по отношению к вышеназванным функциям. Именно на практическом занятии раскрываются сильные и слабые стороны в постижении студентами юридической науки еще задолго до экзаменов, что дает преподавателю возможность систематически анализировать и оценивать как уровень работы группы в целом, так и каждого студента в отдельности и соответствующим образом реагировать на негативные стороны в освоении тактики профессиональной защиты. Сказанное не исключает возможности других форм контроля, например, индивидуальных собеседований.

Выделяют три типа практических занятий, принятых в университетах: 1) с целью углубленного изучения определенного тематического курса, 2) для глубокой проработки отдельных, наиболее важных и типичных в методологическом отношении тем курса или даже отдельной темы, 3) исследовательского типа по отдельным частным проблемам практического и научного значения для углубления их разработки.

На практических занятиях различного типа функция учета и контроля проявляет себя в различной степени: при менее сложных формах, рассчитанных на менее подготовленную группу, функция контроля проявляется в большей мере (например, при развернутой беседе), при использовании же более сложных форм (презентативная) — в меньшей. Тем не менее, на любом практическом занятии познавательная, воспитательная функции и функция контроля и учета выступают в единстве и взаимосвязи; в зависимости от типов и форм практического занятия изменяется лишь их соотношение при определяющей познавательной функции. Пожалуй, только при такой форме, как коллоквиум, имеющей непосредственной задачей проверку знаний у пассивной части участников занятий, контрольная функция превалирует.

Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения предусмотрены рабочей программой дисциплины «Правовые основы организации деятельности участковых уполномоченных полиции» в объеме 30 часов. Практические занятия проводятся как в традиционной, так и в интерактивной формах. К интерактивным формам проведения практических занятий по дисциплине «Правовые основы организации деятельности участковых уполномоченных полиции» для студентов очной формы обучения относятся: разбор конкретных исследовательских задач, моделирование и разбор конкретных ситуаций.

Подготовку к практическому занятию студент должен начать с изучения темы по учебной, научной литературе и по конспектам лекций, а затем сделать конспекты по трем – четырем, как минимум, изданиям из списка рекомендуемой специальной литературы. Конспектирование является обязательным элементом любого познавательного процесса. Не случайно конспектирование является одной из форм обучения, а его результат – одним из доказательств изучения студентом учебного курса. Объект конспектирования при изучении дисциплины «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» может быть двух видов:

- фиксация источников местонахождения проблемных аспектов оперативно-розыскной деятельности, а также путей их разрешения;

- тезисное письменное выписывание категорийного аппарата в области проблематики по уголовному процессу и криминалистики.

Конспект как результат ведения записей с содержательной стороны следует отличать от бессистемных выписок из источника. Конспектирование заставляет воспринимать прочитанное в целом, т.к. его процесс распадается на два этапа:

1. прочтение источника под углом зрения изучаемой темы с задержкой внимания на основных, главных аспектах изучаемой темы и осмысления основных идей (положений, концепций) автора;
2. и собственно составление конспекта.

Участие студента в работе занятия обязательно на протяжении всего отведенного времени. Если принять во внимание, что практическое занятие в вузе есть общее (коллективное) и индивидуальное выполнение с использованием средств компьютерной техники вопросов в пределах заранее заданной темы, то участием студента в его работе можно считать:

- ответ на поставленный вопрос преподавателя;

- внесение дополнений в ответ других студентов;

- внесение корректив в ответ других студентах;

- приведение примеров из практики;

- выводы по тому или иному вопросу.

При работе на занятии не желательно пользоваться учебником, предпочтительно обращаться к своим конспектам и правовым информационно-справочным системам.

При изучении курса «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» рекомендуется активное использование периодических изданий: Административное право и процесс; Ведомости уголовно-исполнительной системы; Научный портал МВД России; Научный портал МВД России; Полицейская деятельность; Полицейская и следственная деятельность; Юридическая наука и правоохранительная практика.

**3 Методические указания по выполнению практико-ориентированного задания**

Практико-ориентированное задание по дисциплине «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» (ПОЗ) проводятся в 6 семестре. Тематика и задания ПОЗ обусловлена разделами 1 и 2 дисциплины. ПОЗ представляет собой сочетание активной и интерактивной формы работы в учебной группе с целью отработки профессиональных навыков и соответствующих компетенций обучающихся в решении проблемных ситуаций.

ПОЗ организуется по учебным группам и проводится в компьютерном классе или в аудитории для проведения практических занятий с использованием заранее подготовленных преподавателем бланков документов.

В ходе проведения ПОЗ преподавателем ставится конкретная задача по составлению дела оперативного учета с разъяснением теоретических основ его составления и уточнения перечня нормативно-правовых источников, подлежащих применению. Преподавателем обозначается временной отрезок, в течение которого надлежит разобрать предложенную проблемную практическую оперативно-розыскную ситуацию и составить соответствующий вид дела оперативного учета. В ходе выполнения задания преподавателем дается консультация по запросу студента и разъясняются неясные моменты применения КоАП РФ, Закона «О полиции» и ведомственных нормативных актов.

По окончании отведенного времени на выполнение задания преподавателем осуществляется проверка документов в материалах дела оперативного учета, правильность и последовательность их составления, анализируются положительные стороны, ошибки и даются рекомендации по их устранению. Проверка заканчивается выставлением оценки.

Критерии оценки выполнения ПОЗ: оценка «отлично» выставляется студенту за подготовленный проект процессуального документа соответствует предъявляемым требованиям по форме и содержанию; оценка «хорошо» выставляется студенту за правильно выполненную работу с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя; оценка «удовлетворительно» выставляется студенту за работа, выполненную правильно не менее чем наполовину, при этом допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка; оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту за работу, в которой допущены две (и более) грубые ошибки, при этом обучающийся не может их исправить или работа не выполнена полностью.

Обучающийся может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции в своей практической деятельности при выполнении следующих условий:

1. систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;
2. добросовестное выполнение заданий преподавателя на лабораторном занятии;
3. выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности юриста;
4. сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;
5. периодическое ознакомление с последними теоретическими и практическими достижениями в области юриспруденция;
6. проведение собственных научных и практических исследований по одной или нескольким актуальным проблемам юриспруденции;
7. подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах по проблемам юриспруденции.

Технологию выполнения ПОЗ обучающиеся отрабатывают на данном занятии во время учебного процесса.

Обучающийся обязан в назначенный преподавателем срок отчитаться по выполненным лабораторным заданиям. ПОЗ представляет собой решение компетентностно-ориентированной задачи в виде подготовки процессуального документа по заданной фабуле уголовного дела.

ПОЗ служит для углубления и закрепления теоретических знаний по дисциплине «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов».

Целью ПОЗ является приобретение навыков:

- самостоятельного поиска решений;

- применения методов исследования и решения задач на основе теоретических знаний.

В процессе подготовки к ПОЗ перед обучающимся ставятся задачи повторения пройденного на лекциях материала, самостоятельной отработки рассмотренных на лекциях примеров, изучения тем из перечня разделов для самостоятельного изучения. ПОЗ выполняются каждым обучающимся индивидуально. Обучающийся обязан в срок их выполнить.

По результатам выполнения лабораторных заданий выставляется оценка «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно».

**4 Методические указания по самостоятельной работе**

Самостоятельная работа по дисциплине «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» предполагает ее осуществление в следующих видах:

- решение типовых (ТЗ);

- написание эссе (Э);

- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий; подготовка к практическим занятиям).

Самоподготовка включает в себя самостоятельное изучение теоретического материала по таким темам дисциплины как «Предупреждение и пресечение полицией отдельных видов административных правонарушений», «Особенности административной деятельности полиции в особых условиях», «Организационно-паровые формы взаимодействия полиции с государственными органами и общественностью».

Целью выполнения самостоятельной работы является более глубокое изучение деятельности УУП с точки зрения имеющихся теоретических и практических проблем. Основные задачи самостоятельной работы состоят в:

– изучении законодательства, регулирующего деятельность подразделений и служб полиции;

– изучении основной монографической литературы;

– понимание проблем противодействия и преодоления противодействия осуществлению административной деятельности полиции.

Правильная организация самостоятельной работы необходима для овладения дисциплиной «Правовые основы организации деятельности участковых уполномоченных полиции», поскольку объем аудиторных занятий не позволяет рассмотреть на лекциях и практических занятиях все без исключения разделы. Кроме того, успешность самостоятельной работы во многом определяет успешность сдачи экзамена и последующей практической деятельности, так как в рамках выполнения самостоятельной работы студент получает навыки практической деятельности.

В самостоятельной работе реализуются следующие компетенции:

- способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

- способность оформлять протоколы следственных и процессуальных действий.

В результате освоения дисциплины, в том числе через выполнение самостоятельной работы, обучающийся должен:

Знать: содержания, форм и методов административной деятельности полиции; формы и виды, порядок и сроки документирования административной деятельности подразделений и служб полиции.

Уметь: анализировать и вычленять информацию из различных источников, необходимую для осуществления учетно-организационной, лицензионно-разрешительной, административно-юрисдикционной и контрольно-надзорной видов административной деятельности полиции; составлять план административной деятельности в конкретных правоприменительных ситуациях административной деятельности служб и подразделений полиции, оформлять результаты административной деятельности, протоколировать и выносить постановления по конкретным видам административной деятельности полиции.

Владеть навыком разрешения конкретных ситуаций, связанных с предупреждением и пресечением полицией отдельных видов административных правонарушений на основе системного применения норм административного законодательства; выработки стратегического планирования административных действий подразделений и служб полиции, в том числе в особых условиях; навыком составления регламентов, инструкций, рапортов, постановлений, протоколов, дел и учетных карт и иных служебных документов административной деятельности полиции.

Приобрести опыт работы с инструкциями, правильно составлять и оформлять юридические документы.

Для изучения дисциплины «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» необходимо усвоить административное право и управление в правоохранительной и следственной деятельности.

**Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по изучению теоретического курса**

Списки подлежащего изучению теоретического материала составляются студентом из списка литературы для подготовки к практическим занятиям.

Промежуточной формы контроля этого вида самостоятельной работы не предусмотрены, знания, полученные студентом в результате этой работы, проверяются на экзамене по итогам семестра.

При изучении теоретического материала самостоятельно следует руководствоваться принципами последовательности изучения, повторения пройденного материала и возвращения к уже изученному.

Можно с уверенностью сказать, что ни один студент не в состоянии изучить все источники, рекомендованные к каждой теме. По этой причине из всего массива рекомендованной литературы следует выбирать лишь некоторые, руководствуясь следующими рекомендациями.

1. **Конспекты лекций.** Они служат основой для получения знаний по криминалистике. Содержат актуальную информацию и минимум, необходимый для подготовки к экзамену. Конспекты позволяют студенту получить общие представления по всем разделам дисциплины, но их будет явно недостаточно для выполнения заданий и решения задач.

2. **Учебники и учебные пособия.** Учебник может позволить студенту получить более глубокие знания по отдельным разделам. Однако при выборе учебника нужно быть очень осторожным, так как появившиеся в последнее время в достаточно большом числе авторские учебники способны ввести студента в заблуждение. Дело в том, что зачастую авторский взгляд на решение проблемы преподносится как общеизвестная истина.

3. **Монографическая литература.** Если по теме рекомендована одна или несколько основных монографий, то большее внимание следует уделять их изучению, поскольку в них вопросы соответствующих разделов рассматриваются более глубоко. Это может помочь в поиске ответов на контрольные вопросы, формулировании собственного взгляда на способы решения правовых проблем, подготовке заданий и решении задач.

4. **Публикации в периодических изданиях.** Эти источники отражают наиболее актуальные на сегодняшний день проблемы тактики профессиональной защиты в уголовном судопроизводстве, содержат свежий взгляд на уже устоявшееся регулирование. Чтение публикаций в периодических изданиях необходимо для подготовки к практическим занятиям и решения задач. Особое внимание нужно уделить публикациям, специально рекомендованным ведущим преподавателем. Кроме того, студенту и самому нужно следить за новыми статьями.

Изучение курса «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» строится не только на чтении научной литературы. Студент также должен непосредственно изучать регулирование отношений, анализируя конкретные судебно-следственные ситуации через процессуальные документы и решения судов по уголовным делам. Основные процессуальные решения и бланки протоколов следственных и судебных действий включены в различные сборники документов по правоприменительной деятельности и банки информационно-справочных систем, таких как «Гарант», «Консультант плюс», имеющиеся в свободном доступе на Юридическом факультете.

При выстраивании собственной стратегии изучения дисциплины в течение семестра следует учитывать не только объем аудиторной работы, но и количество и сроки выполнения письменных, а также сроки проведения промежуточного контроля. Для этого необходимо руководствоваться графиком учебного процесса. Желательно при самостоятельном изучении дисциплины использовать в качестве формы самоконтроля решение тестов.

**5 Методические указания по написанию эссе**

Для успешного освоения учебного материала и формирования умений и навыков самостоятельного исследования и анализа правовых проблем административной деятельности подразделений и служб полиции студенту предлагается выполнить эссе.

Эссе – это сочинение небольшого объема, свободно выражающее индивидуальные впечатления и размышления по поводу услышанного, прочитанного, просмотренного. Цель работы – раскрыть предложенную тему путем приведения каких-либо аргументов. Эссе не может содержать много идей. Оно отражает только один вариант размышлений и развивает его. При написании эссе студенту надлежит отвечать четко на поставленный вопрос и не отклоняться от темы. Эссе строго индивидуальная работа и не терпит соавторства.

Эссе (франц. essai – опыт, набросок), жанр философской, литературно- критической, историко-биографической, публицистической прозы, сочетающий подчеркнуто индивидуальную позицию автора с непринужденным, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь.

Объем эссе не должен составлять более 3 страниц машинописного текста формата А4, но может быть выполнен в рукописном варианте.

При выборе темы вопроса необходимо руководствовать примерными тематиками, предлагаемыми кафедрой. Также допускается самостоятельное избрание темы по согласованию с преподавателем, ведущим дисциплину.

Прежде чем приступить к написанию эссе, необходимо проанализировать имеющуюся информацию по теме, а затем составить тезисный план.

Структура эссе: вступление, основная часть (развитие темы), заключение.

Вступление должно содержать суть и обоснование выбранной темы; краткое изложение понимания темы и авторский подход к ответу на данный вопрос. В основной части предполагается развитие авторской аргументации и анализа, а также обоснование, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. Предлагаемая аргументация (или анализ) должна быть структурирована. В основной части студент должен логически обосновать, используя данные или строгие рассуждения, аргументацию или анализ. Не нужно ссылаться на работы, которые студент не читал сам. Небрежное оперирование данными, включая чрезмерное обобщение, снижает оценку. Следует избегать повторений. Необходимо писать коротко, четко и ясно. В заключении необходимо подвести итог исследованной теме.

**6 Методические указания по проведению занятий в интерактивной форме**

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях по дисциплине «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» предусмотрены в шестом семестре.

Целью проведения занятий в интерактивной форме является углубленное изучение наиболее сложных разделов дисциплины, а также детальная проработка будущих навыков специалистов. Студент оказывается вовлеченным в процесс познания, получает возможность понимать и рефлектировать по поводу того, что было освоено в теоретическом курсе. При том каждый из студентов учебной группы вносит свой особый индивидуальный вклад, идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

Суть использования интерактивных форм проведения занятий состоит в погружении студентов в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки навыков и качеств будущего специалиста.

Интерактивные формы проведения занятий могут быть использованы при проведении лекций и практических занятий, при самостоятельной работе студентов и др. видах учебных занятий.

Для решения воспитательных и учебных задач дисциплины «Административная деятельность подразделений и служб полиции» используются следующие интерактивные образовательные технологии - разбор конкретных исследовательских задач на практическом занятии.

**7 Методические указания по промежуточной аттестации по дисциплине**

Промежуточная аттестация – это механизм контроля результатов освоения обучающимися всего объема или части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы (ч. 1 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). В Оренбургском государственном университете организация и проведение промежуточной аттестации определяется правилами, изложенными в том числе в следующих локальных нормативных актах: Положении о магистратуре от 11.01.2012г. № 02-Д с изменениями № 1 от 15.05.2015 № 24-Д, № 2 от 30.12.2016 № 96-Д; Положении о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов; Положении о расписаниях учебных занятий и промежуточных аттестаций обучающихся от 04.04.2019г. № 23-д (утв. Решением ученого совета от 26.02.2019г. протокол № 33).

Согласно названным нормативным актам и рабочей программе по дисциплине «Административная деятельность подразделений и служб полиции» целью промежуточной аттестации является оценка качества освоения студентами дисциплины по итогам 6 семестра обучения. Промежуточная аттестация по дисциплине «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» проводится в форме зачета. По результатам промежуточной аттестации студенту выставляется оценка, которая не является дифференцированной и отражающей степень освоения учебного материала и/или достижения научных результатов.

Оценки проставляются в зачетную книжку студента и аттестационную ведомость.

Система оценок успеваемости студента на промежуточной аттестации:

* «зачтено»;
* «незачтено»;
* «неявка»;
* «не допущен».

Основой для определения оценки служит уровень освоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов».

Студент, не выполнивший минимальный объем учебной работы по дисциплине, не допускается деканатом факультета/учебной частью института к сдаче экзамена, а в аттестационной ведомости указывается «не допущен». Оценка «незачет» в зачетную книжку студентов не проставляются. При отсутствии студента на экзамене или зачете педагогический работник проставляет «неявка». Экзамены сдаются в периоды экзаменационных сессий в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса.

Студенту, который не сдал экзамен по дисциплине «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» в установленные сроки по болезни, удостоверенной медицинским документом, или по другим уважительным причинам, имеющим соответствующее документальное подтверждение, деканатом факультета/учебной частью института устанавливаются индивидуальные сроки сдачи экзамена.

Экзамен по дисциплине «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» проводится строго в соответствии с расписанием, составленным учебно-методическим управлением университета. Расписание экзаменов доводится до сведения педагогических работников и студентов не позднее чем за две недели до начала экзаменационной (лабораторно-экзаменационной) сессии (информация размещается в личном кабинете преподавателя и студента, на официальном сайте университета в разделе [«Расписание»](http://www.osu.ru/pages/schedule/)).

Промежуточная аттестация по дисциплине «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» проводится в устной форме. Уровень сложности и форма предъявления оценочных средств для промежуточной аттестации зафиксированы в рабочей программе дисциплины. Экзамены проводятся по билетам, подписанным составителем билетов и утвержденным заведующим кафедрой. Педагогическому работнику предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать для решения задачи и примеры, связанные с курсом. Для проведения экзамена по дисциплине «Правовые основы организации деятельности участковых уполномоченных полиции» могут использоваться технические средства.

При явке на экзамен по дисциплине «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» студенты обязаны иметь при себе зачетную книжку, ручку и лист бумаги для ведения записей при подготовке по билету. Студенты по заочной обучения форме кроме этого должны иметь при себе проверенные контрольные работы, которые после сдачи экзамена передаются на хранение на кафедру, за которой закреплена дисциплина.

Во время экзамена по дисциплине «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» студенты обязаны соблюдать установленные университетом правила поведения и выполнения экзаменационных заданий. При нарушении правил студент удаляется с экзамена или зачета и считается не сдавшим экзамен или зачет.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплине «Правовые основы организации деятельности участковых уполномоченных полиции» при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Сроки и порядок ликвидации академических задолженностей установлены [Положением об отчислении обучающихся из ОГУ](http://www.osu.ru/doc/2889).

В процессе проведения экзамена по дисциплине «Административное принуждение в деятельности правоохранительных органов» преподавателем учитываются степень освоения обучающимся знаний, полученных как при его контактной работе с преподавателем, так и при его самостоятельной работе, в том числе ответы на практических занятиях, качество выполнения лабораторного практикума, качество решения задач по фабулам уголовных дел, качество составления отдельных положений законопроектов, активность в дискуссиях во время проведения «круглого стола», посещаемость.

Общими критериями, определяющими оценку знаний на зачете по дисциплине «Правовые основы организации деятельности участковых уполномоченных полиции», являются:

– для оценки «зачтено» – наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы;

– для оценки «незачтено» – наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Знания, полученные при освоении дисциплины «Правовые основы организации деятельности участковых уполномоченных полиции», могут быть применены обучающимся при подготовке выпускной квалификационной работы.